

**UMOWA NR .....(wzór umowy)**

zawarta w Kole w dniu ..... 2022 r. pomiędzy:

**Powiatem Kolskim, ul. Sienkiewicza 21/23, 62-600 Koło, NIP: 666-20-59-662,**

**Regon: 311620839**

**Powiatowym Zarządem Dróg w Kole, ul. Toruńska 200, 62-600 Koło**

reprezentowanym przez:

1. .... - Dyrektora/ Z- cę Dyrektora PZD

zwanym dalej „**Zamawiającym**”:

a

.....,  
reprezentowanym przez:

1. .... - .....

zwanym dalej „**Wykonawcą**”

została zawarta umowa następującej treści:

**§ 1**

1. Umowa jest następstwem dokonanego przez **Zamawiającego** wyboru oferty z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym (art. 275 pkt. 1), rozstrzygniętego dnia ..... r.
2. **Przedmiot umowy dotyczy ZADANIA NR 2 – ZAKUP I DOSTAWA WRAZ Z ROZŁADUNKIEM MIESZANKI MINERALNO – ASFALTOWEJ NA ZIMNO**
3. Masa na zimno musi spełniać niżej wymienione wymagania:
  - musi być wyprodukowana na bazie asfaltu upłynnionego,
  - wykonana z kruszywa łamanego (w 100%) o wymiarach ziaren do 8 mm,
  - lepiszcze modyfikowane,
  - zawartość asfaltu w mieszance 4-6,5 %,
  - zawartość wolnych przestrzeni w mieszance do 25%,
  - możliwość stosowania zarówno w niskich jak i wysokich temperaturach otoczenia od -15° C do +30 ° C,
  - o dobrej przyczepności do powierzchni bitumicznych,
  - możliwość układania bez smarowania krawędzi ubytku emulsją,
  - możliwość przechowywania mieszanki przez okres min. 6 miesięcy od dnia dostarczenia Zamawiającemu.
4. Zamówienie na dostawę masy dla Powiatowego Zarządu Dróg w Kole odbywać się będzie pisemnie, telefonicznie, faksem lub mailem w miarę pojawiających się potrzeb. **Wykonawca** po otrzymaniu zlecenia dostarczy w terminie nie dłuższym niż 5 dni masę asfaltową na zimno. Mieszanka mineralno –asfaltowa na zimno musi być zapakowana w szczelnie zamknięte worki foliowe od 25 kg do 30 kg i odpowiadać normie PN-EN 12697-1:2006 Mieszanki asfaltowe. Masa mineralno- asfaltowa winna spełniać powyższą normę lub równoważną.
5. Mieszanke mineralno-asfaltową na zimno należy dostarczyć na paletach wraz z rozładunkiem.
6. Zamówienia będą odbywać się partiami po 10 ton.
7. Strony postanawiają, że odpowiedzialni za realizację przedmiotu umowy są:

- w imieniu **Zamawiającego** .....tel.....
- w imieniu **Wykonawcy**..... tel.....

## § 2

Umowa obowiązywać będzie od dnia podpisania umowy do **23.12.2022 r.** lub do momentu wyczerpania wartości umowy określonej w § 7 pkt. 1 niniejszej umowy.

## § 3

1. Zamawiający dopuszcza realizację zadania w systemie podwykonawstwa.
2. Wykonawca jest zobowiązany do przedłożenia Zamawiającemu kopii poświadczoną za zgodność z oryginałem zawartej umowy o podwykonawstwo w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.
3. W przypadku nie przedłożenia kopii umowy o podwykonawstwo w wymaganym terminie Wykonawca zapłaci Zamawiającemu 1000 zł kary.
4. Zamawiający dokona bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia przysługującego podwykonawcom w przypadku, gdy Wykonawca uchylił się od obowiązku zapłaty wynagrodzenia podwykonawcom.
5. Kwota wynagrodzeń wypłaconych przez Zamawiającego bezpośrednio podwykonawcom zostanie potrącona w wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy.
6. Za działania lub zaniechania podwykonawców Wykonawca odpowiada jak za własne.

## § 4

**Zamawiający** ponosił będzie koszty zakupu wraz z transportem i rozładunkiem mieszanki mineralno- asfaltowej na zimno .W przypadku zakupu mieszanki mineralno-asfaltowej na zimno w ilości mniejszej niż podana szacunkowa ilość, **Wykonawcy** nie przysługują żadne roszczenia.

## § 5

1. **Wykonawca** będzie odpowiedzialny za całokształt, w tym za przebieg oraz terminowe wykonanie zamówienia w okresie umowy w terminie od dnia podpisania umowy do **23.12.2022 r.**
2. **Wykonawca** jest odpowiedzialny za jakość dostarczonej mieszanki mineralno-asfaltowej na zimno.
3. Wymagana jest należyta staranność przy realizacji zamówienia, rozumiana jako staranność profesjonalisty właściwa w działalności objętej przedmiotem umowy.
4. Zgodnie z art. 13 ust.1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE. L 119 z 04.05.2016 r. , str.1), dalej „RODO”, informuję, że:
  - 1) administratorem Państwa danych osobowych jest Powiatowy Zarząd Dróg w Kole, ul. Toruńska 200, 62-600 Koło, tel. 62 26 10 576 e:mail: pzd@starostwokolskie.pl, www.pzdkolo.pl,
  - 2) Państwa dane osobowe będą przechowywane, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia.

## § 6

1. **Zamawiający** może odstąpić od umowy w terminie 1 miesiąca od powzięcia wiadomości o wystąpieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. W takim przypadku **Wykonawcy** przysługuje wynagrodzenie należne z tytułu części umowy

potwierdzonej wpisem do protokołu odbioru dostawy.

2. W razie powstania sporu związanego z wykonaniem umowy w sprawie zamówienia publicznego, **Wykonawca** zobowiązany jest wyczerpać drogę postępowania reklamacyjnego, kierując swe roszczenia do **Zamawiającego**.
3. **Zamawiający** zobowiązany jest do ustosunkowania się do roszczeń **Wykonawcy** w ciągu 21 dni od chwili zgłoszenia roszczeń.

#### § 7

1. **Wykonawcy** przysługuje całkowite szacunkowe wynagrodzenie za przedmiot umowy w łącznej kwocie..... zł brutto w tym:  
cena netto/bez podatku/ :.....zł  
podatek VAT .....% stanowi kwotę ..... zł
2. **Zamawiający** będzie ponosił koszty zakupu, transportu i rozładunku zakupionej mieszanki mineralno- asfaltowej na zimno .
3. Podstawą do zapłaty wynagrodzenia stanowić będzie faktura. Fakturowanie następować będzie każdorazowo po dostawie.
4. Należność płatna będzie przelewem na rachunek **Wykonawcy** wskazany w fakturze VAT w terminie ..... dni od dnia otrzymania dokumentu.  
Fakturę należy wystawić na:  
**Nabywca: Powiat Kolski, ul. Sienkiewicza 21/23, 62-600 Koło, NIP: 6662059662**  
**Odbiorca: Powiatowy Zarząd Dróg w Kole, ul. Toruńska 200, 62-600 Koło**
5. Fakturę należy przesłać na adres odbiorcy:  
Powiatowy Zarząd Dróg, ul. Toruńska 200, 62-600 Koło
6. Za datę zapłaty przyjmuje się dzień uznania rachunku bankowego **Wykonawcy**.

#### § 8

Strony ustalają następujące kary umowne:

1. w wysokości 5 % wartości brutto umowy, w przypadku, gdy **Zamawiający** odstąpi od umowy z przyczyn leżących po stronie **Wykonawcy**.
2. Należność z tytułu kary, o których mowa w pkt 1. będą płatne na podstawie noty obciążeniowej wystawionej przez **Zamawiającego** w terminie 14 dni od daty jej otrzymania.
3. Za zwłokę w zapłacie faktur **Zamawiający** zapłaci **Wykonawcy** odsetki ustawowe za opóźnienie.
4. Jeżeli na skutek niewykonania lub nienależytego wykonania części przedmiotu umowy powstanie szkoda przewyższająca zastrzeżoną karę umowną bądź szkoda powstanie z innych przyczyn niż te, dla których zastrzeżono karę, **Zamawiającemu** przysługuje prawo do dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych.

#### § 9

1. Zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy, jak i również wszelkie zawiadomienia, zapytania lub informacje odnoszące się do lub wynikające z wykonania przedmiotu umowy wymagają formy pisemnej, pod rygorem nieważności.
2. **Zamawiający** przewiduje następujące zmiany w umowie:
  - w przypadku zmian obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację zamówienia (zmiana stawki podatku VAT),
  - z przyczyn organizacyjnych ze strony **Zamawiającego**, w tym w strukturze organizacyjnej,
  - zmiany kluczowego personelu **Zamawiającego** lub **Wykonawcy**,

- w przypadku upadłości albo likwidacji producenta.
- 3. We wszystkich sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego i Kodeksu postępowania cywilnego, jeżeli przepisy Prawa zamówień publicznych nie stanowią inaczej.
- 4. Właściwym miejscowo do rozpatrywania ewentualnych sporów jest sąd właściwy dla siedziby **Zamawiającego**.
- 5. **Wykonawca** ma obowiązek informowania o wszelkich zmianach statusu prawnego swojej firmy, a także o wszczęciu postępowania upadłościowego, układowego i likwidacyjnego.
- 6. Niniejsza umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla **Zamawiającego**, jeden dla **Wykonawcy**.

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**

.....

.....