

**UMOWA Nr .../PZD/TPBN/2022 - projekt (roboty budowlane)**

zawarta w dniu .....2022r. w Kole

**pomiędzy**

**Powiatem Kolskim, ul. Sienkiewicza 21/23, 62-600 Koło - Powiatowym Zarządem Dróg, ul. Toruńska 200, 62-600 Koło**

zwanym dalej „**Zamawiającym**” lub "**Stroną**", reprezentowanym przez:

1. .... - Starostę/Wicestarostę/Członka Zarządu Powiatu Kolskiego
2. .... - Dyrektora/ Zastępcę Dyrektora PZD

**a**

.....  
zwaną dalej „**Wykonawcą**” lub "**Stroną**" reprezentowanym przez:

1. .... - .....

Niniejsza umowa została zawarta w wyniku postępowania przeprowadzonego w trybie podstawowym nr sprawy PZD.TPBN.12.2022 na podstawie przepisów ustawy z dnia 1 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 ze zmianami) zwanej dalej : "ustawą Pzp" o następującej treści.

**§ 1**

**Przedmiot umowy**

1. Przedmiotem umowy jest wykonanie robót budowlanych związanych z inwestycją pn.: "**Przebudowa drogi powiatowej nr 3404P w miejscowości Głębokie**" zgodnie z ofertą Wykonawcy z dnia ..... r.,
2. **Wykonawca** zobowiązuje się do realizacji niniejszej Umowy zgodnie z zasadami wiedzy technicznej i obowiązującymi przepisami prawa oraz w terminie określonym niniejszą Umową.

**§ 2**

**Termin wykonania**

**Strony** ustalają następujące terminy realizacji robót:

1. Rozpoczęcie realizacji robót budowlanych przez **Wykonawcę** nastąpi po protokolarnym przekazaniu przez **Zamawiającego** terenu budowy i przejęciu przez Kierownika budowy **Wykonawcy**.
2. Przekazanie terenu budowy nastąpi w ciągu 3 dni roboczych od dostarczenia **Zamawiającemu** przez **Wykonawcę** zatwierdzonego projektu organizacji ruchu i zabezpieczenia robót.
3. Zakończenie robót: 5 miesięcy **od terminu zwarcia niniejszej umowy** tj.: do dnia ..... 2022 roku.

### § 3 Obowiązki Zamawiającego

1. **Zamawiający** jest zobowiązany do realizacji umowy w terminach i na zasadach określonych w umowie.
2. **Zamawiający** jest zobowiązany do:
  - 1) ustanowienia nadzoru inwestorskiego
  - 2) protokolarnego przekazania **Wykonawcy** terenu budowy po spełnieniu przez **Wykonawcę** wymogu określonego § 2 ust. 2 niniejszej Umowy,
  - 3) wyznaczenia terminów odbioru robót budowlanych nie przekraczających 14 dni roboczych dla odbioru końcowego od dnia powiadomienia **Zamawiającego** przez **Wykonawcę** o gotowości do odbiorów,
  - 4) terminowego przystępowania do odbioru robót budowlanych,
  - 5) terminowej zapłaty wynagrodzenia należnego **Wykonawcy** za wykonanie przedmiotu umowy,
  - 6) współpracy i czynnego udziału w rozwiązywaniu wynikłych w trakcie realizacji zadania problemów.

### § 4 Obowiązki Wykonawcy

Do obowiązków **Wykonawcy** należy:

- 1) wykonanie przedmiotu umowy z uwzględnieniem wymagań, norm i przepisów w terminie wskazanym w § 2 niniejszej Umowy,
- 2) wykonanie przedmiotu umowy przy pomocy osób posiadających odpowiednie kwalifikacje, przeszkolonych w zakresie przepisów bhp i przeciwpożarowych oraz wyposażonych w odpowiedni sprzęt, narzędzia i odzież,
- 3) zapewnienie kontroli jakości materiałów i robót
- 4) zapewnienie obsługi geodezyjnej oraz wykonanie geodezyjnej inwentaryzacji powykonawczej wykonanego zakresu robót.
- 5) zapewnienie nadzoru technicznego nad realizowanym zadaniem inwestycyjnym, nadzór nad personelem w zakresie porządku i dyscypliny pracy oraz koordynowanie działań podwykonawców.
- 6) **Wykonawca** ponosi pełną odpowiedzialność za:
  - a) szkody i następstwa nieszczęśliwych wypadków dotyczących pracowników i osób trzecich przebywających w rejonie prowadzonych robót budowlanych,
  - b) szkody wynikające ze zniszczenia oraz uszkodzenia, obiektów, materiałów, sprzętu i innego mienia ruchomego, związane z prowadzeniem robót budowlanych,
  - c) wszelkie szkody wobec osób trzecich spowodowane w rejonie robót budowlanych i w związku z prowadzonymi robotami.

Na poczet likwidacji roszczeń odszkodowawczych osób trzecich, które doznały szkód w wyniku działalności Wykonawcy, udostępnia on Zamawiającemu polisę ubezpieczeniową numer ..... zawartą w ..... Wykonawca upoważnia Zamawiającego do przekazywania numeru polisy osobom trzecim, celem likwidacji roszczeń odszkodowawczych.
- 7) utrzymanie ogólnego porządku na budowie poprzez:
  - a) ochronę mienia,
  - b) oznakowanie terenu budowy,
  - c) nadzór nad bezpieczeństwem i higieną pracy,
- 8) zawarcie umów z podwykonawcami na zasadach określonych w § 6 niniejszej Umowy,

- 9) informowanie **Zamawiającego** o problemach lub okolicznościach mogących wpłynąć na jakość robót lub opóźnienia terminu zakończenia wykonania niniejszej umowy,
- 10) opracowanie projektu czasowej organizacji ruchu, oznakowania i zabezpieczenia robót, uzyskanie wymaganych uzgodnień i przedłożenie go **Zamawiającemu** przed przystąpieniem do robót budowlanych, Oznakowanie miejsca robót zgodnie z zatwierdzonym projektem organizacji ruchu i utrzymanie tego oznakowania przez cały czas wykonywania robót.
- 11) opracowanie harmonogramu robót budowlanych, o którym mowa w § 11 niniejszej umowy.
- 12) umożliwienia wstępu na teren robót pracownikom organów nadzoru budowlanego, do których należy wykonywanie zadań określonych ustawą Prawo budowlane oraz udostępnienia im danych i informacji wymaganych tą ustawą oraz innym pracownikom, których **Zamawiający** wskaże w okresie realizacji przedmiotu umowy,
- 13) po wykonaniu przedmiotowego zadania **Wykonawca** obowiązany jest wykonać trzy odwierty nawierzchni bitumicznej na każdy rozpoczęty 1 km nawierzchni, w miejscach wskazanych komisyjnie, z koniecznością przeprowadzenia badań laboratoryjnych przez niezależne laboratorium drogowe celem określenia grubości wykonanych warstw bitumicznych oraz składu mieszanki mineralno – asfaltowej i odniesienie się do zaakceptowanej przez **Zamawiającego** receptury. Koszty badań ponosi **Wykonawca**,
- 14) po wykonaniu przedmiotowego zadania **Wykonawca** obowiązany jest wykonać przy udziale Inspektora Nadzoru obustronnego pomiaru spadków poprzecznych nawierzchni co 20 m,
- 15) **Wykonawca** przygotowuje dokumentację powykonawczą zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, odzwierciedlając i dokumentując stan faktyczny.

## § 5

### Zatrudnienie na podstawie umowy o pracę

1. **Wykonawca** zatrudni na podstawie umowy o pracę osoby wykonujące czynności w zakresie realizacji zamówienia - wykonanie robót budowlanych w zakresie wszystkich branż ujętych w przedmiarze robót (roboty przygotowawcze, pomiarowe i rozbiórkowe, wykonanie warstw konstrukcyjnych jezdni, chodników itd.) oraz operatorów sprzętu.
2. W celu weryfikacji zatrudniania przez **Wykonawcę** na podstawie umowy o pracę, osób wykonujących wskazane czynności w zakresie realizacji zamówienia, wprowadza się możliwość żądania przez **Zamawiającego**:
  - 1) oświadczenia pracownika o trwającym zatrudnieniu,
  - 2) oświadczenia **Wykonawcy** lub podwykonawcy o zatrudnieniu pracownika na podstawie umowy o pracę,
  - 3) poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o pracę zatrudnionego pracownika,
  - 4) innych dokumentów zawierających informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika.
3. Wymagania dotyczące zatrudnienia na podstawie umowy o pracę dla podwykonawców lub dalszych podwykonawców stosuje się odpowiednio.

## § 6

### Regulacje związane z podwykonawstwem

1. **Wykonawca** wykona przedmiot umowy określony w § 1 niniejszej Umowy przy udziale Podwykonawcy w zakresie: .....
2. **Wykonawca** ponosi pełną odpowiedzialność za jakość i terminowość robót budowlanych

wykonywanych przez Podwykonawców lub dalszych Podwykonawców.

3. W związku z podwykonawstwem **Wykonawca** ma obowiązek przedkładania **Zamawiającemu** projektu umowy o podwykonawstwo, a także projektu jej zmiany, oraz poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii zawartej umowy o podwykonawstwo, i jej zmian.  
**Zamawiający** jest zobowiązany w ciągu 7 dni roboczych zgłosić zastrzeżenia do projektu umowy o podwykonawstwo, i do projektu jej zmiany lub sprzeciw do umowy o podwykonawstwo, i do jej zmian;
4. **Wykonawca** zawiera umowę z Podwykonawcą zgodnie z warunkami określonymi przepisami art. 437 ustawy Pzp.
5. Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień kształtujących prawa i obowiązki Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, w zakresie kar umownych oraz postanowień dotyczących warunków wypłaty wynagrodzenia, w sposób dla niego mniej korzystny niż prawa i obowiązki **Wykonawcy**, ukształtowane postanowieniami umowy zawartej między **Zamawiającym**, a **Wykonawcą**.
6. Termin zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwie nie może być dłuższy niż 21 dni od dnia doręczenia faktury lub rachunku potwierdzających wykonanie zleconej Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy roboty budowlanej.
7. **Wykonawca** jest zobowiązany do dokonania we własnym zakresie zapłaty wymagalnego wynagrodzenia należnego Podwykonawcy z zachowaniem terminów płatności określonych w umowie z Podwykonawcą. Dla potwierdzenia dokonanej zapłaty, wraz z fakturą obejmującą wynagrodzenie za zakres robót wykonanych przez Podwykonawcę, należy przekazać **Zamawiającemu** dowody potwierdzające dokonanie zapłaty całości należnego wymagalnego wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, którymi w szczególności są: oświadczenie Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy wraz z wydrukiem z rachunku bankowego Wykonawcy.
8. W przypadku uchylania się **Wykonawcy** od obowiązku zapłaty należnej Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, **Zamawiający** dokona bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, na co **Wykonawca** wyraża zgodę.
9. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, **Zamawiający** potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia należnego **Wykonawcy**, na co **Wykonawca** wyraża zgodę.
10. Z obowiązku przedkładania **Zamawiającemu** umów o podwykonawstwo wyłącza się umowy o wartości mniejszej niż 5% wartości netto określonej w § 9. ust.1 niniejszej Umowy.

## § 7

### Regulacje wynikające z udostępnienia zasobów przez inny podmiot

1. Przez "podmiot udostępniający zasoby" należy rozumieć: podmiot, o którym mowa w art. 118 ust. 1 ustawy Pzp, na którego zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej, polega **Wykonawca**, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
2. Zgodnie z ofertą **Wykonawcy**, Podmiot udostępniający zasoby, tj ..... będzie uczestniczył w wykonaniu zamówienia w następującym zakresie: .....
3. W przypadku gdy Wykonawca na etapie postępowania o udzielenie zamówienia, celem wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, polegał na zasobach Podmiotu udostępniającego

zasoby, późniejsza zmiana albo rezygnacja z zasobów Podmiotu udostępniającego zasoby będzie możliwa, jeżeli **Wykonawca** wykaże Zamawiającemu, iż proponowany inny Podmiot udostępniający zasoby lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia. Zmiana taka nie wymaga aneksu.

## § 8

### Zarządzanie realizacją umowy

1. Zamawiający wyznacza do pełnienia obowiązków Inspektora nadzoru inwestorskiego osobę:  
.....
2. Inspektor nadzoru inwestorskiego jest upoważniony do bieżącej koordynacji robót realizowanych na podstawie umowy, kontroli jakości robót oraz jakości materiałów zastosowanych do ich realizacji, a także do kontroli obmiarów wykonanych robót.
3. Inspektor nadzoru inwestorskiego wypełnia swoje obowiązki wydając polecenia, decyzje, zgody i akceptacje działając w granicach określonych w ustawie Prawa Budowlanego.
4. **Zamawiający** zastrzega sobie prawo zmiany osób wskazanych w ust. 1. O dokonaniu zmiany przedstawiciel Zamawiającego powiadomi na piśmie Wykonawcę, co najmniej na 3 dni przed dokonaniem zmiany. Zmiana nie wymaga aneksu do Umowy. Dodatkowo, zmiana Inspektorów nadzoru działających w imieniu Zamawiającego, winna być dokonana wpisem do dziennika budowy.
5. Wykonawca ustanawia jako Kierownika budowy ....., który jest uprawniony do działania w związku z realizacją umowy w granicach ustawy Prawa Budowlanego.
6. Kierownik budowy ma obowiązek przebywania na terenie budowy w trakcie wykonywania robót budowlanych stanowiących przedmiot umowy oraz obowiązek współdziałania z Inspektorem nadzoru inwestorskiego i Zamawiającym w zakresie koordynacji robót realizowanych na podstawie umowy.
7. Postęp i koordynacja robót będzie analizowana na radzie budowy organizowanej w siedzibie Zamawiającego z udziałem przedstawicieli Wykonawcy oraz Inspektora nadzoru inwestorskiego, na wniosek Wykonawcy lub Zamawiającego.
8. Jeżeli Wykonawca, w trakcie realizacji przedmiotu Umowy, chce dokonać zmiany osób o których mowa w ust. 5 to nie później niż 3 dni przed planowanym skierowaniem do kierowania budową/robotami nowej osoby przekazuje **Zamawiającemu** pisemny wniosek wraz z uzasadnieniem. Zgoda na zmianę będzie potwierdzona przez Zamawiającego pisemnie w terminie 3 dni od daty przedłożenia propozycji i wyłącznie wtedy, gdy kwalifikacje i doświadczenie wskazanej (nowej) osoby – oceniane na dzień przedstawienia propozycji zmiany – będą takie same lub wyższe od kwalifikacji i doświadczenia osoby wymaganego postanowieniami Specyfikacji Warunków Zamówienia. Jakakolwiek przerwa w realizacji przedmiotu Umowy wynikająca z braku kierownictwa budowy/robót będzie traktowana jako przerwa wynikła z przyczyn zależnych od **Wykonawcy**, co zostanie odnotowane w dzienniku budowy i nie może stanowić podstawy do zmiany terminu zakończenia robót.
9. Zaakceptowana przez **Zamawiającego** zmiana osoby, o której mowa w ust. 8, winna być dokonana wpisem do dziennika budowy i nie wymaga aneksu do Umowy.

## § 9 Wynagrodzenie

1. Wartość zamówienia ustala się w kwocie ..... zł brutto (słownie: ..... ) w tym podatek VAT 23 % tj. ....zł (słownie: .....).
2. Wynagrodzenie określone w ust. 1 odpowiada zakresowi robót przedstawionemu w przedmiarze robót i ma charakter wynagrodzenia kosztorysowego (powykonawczego). Obejmuje ono ponadto wszelkie roboty przygotowawcze, porządkowe, koszty oznakowania i zabezpieczenia robót oraz utrzymania zaplecza budowy oraz inne koszty towarzyszące niniejszej umowie, a wynikające z przepisów prawa.
3. Ostateczne rozliczenie przedmiotu umowy nastąpi w oparciu o obmiar powykonawczy wykonanych robót potwierdzony przez Inspektora Nadzoru Inwestorskiego i zaakceptowany przez **Zamawiającego**, z zastosowaniem cen jednostkowych zawartych w kosztorysie ofertowym, a w przypadku braku odniesienia do pozycji kosztorysowych, w oparciu o czynniki cenotwórcze ( $R_{bg}$ ,  $M$ ,  $S$ ,  $K_o$ ,  $Z$ ), na podstawie których sporządzono kosztorys ofertowy.
4. Zakres robót przewidzianych do realizacji przez podwykonawców będzie zgodny z deklarowanym udziałem podanym w ofercie.

## § 10 Warunki płatności

1. Wynagrodzenie **Wykonawcy**, o którym mowa w § 9 ust. 1 niniejszej Umowy, rozliczane będzie na podstawie zatwierdzonego protokołu odbioru robót oraz prawidłowo wystawionej faktury VAT przez **Wykonawcę** na kwotę ustaloną w dołączonym do faktury zestawieniu wartości wykonanych robót sporządzonym przez **Wykonawcę**.
2. W przypadku, gdy **Wykonawca** na etapie postępowania o udzielenie zamówienia polegał na zasobach Podmiotów udostępniających zasoby, ma obowiązek do faktury każdorazowo dołączyć pisemne oświadczenie, zawierające opis udziału wszystkich zasobów Podmiotów udostępniających zasoby w trakcie realizacji umowy w minionym okresie rozliczeniowym, zgodnie z dowodami złożonymi na etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
3. Dołączone do faktury zestawienie wartości wykonanych robót musi być sprawdzone przez inspektora nadzoru i zatwierdzone przez **Zamawiającego**.
4. Wynagrodzenie **Wykonawcy**, o których mowa w ust. 1, stanowić będzie iloczyn ilości wykonanych i odebranych robót i cen jednostkowych podanych w kosztorysie ofertowym stanowiącym załącznik do oferty **Wykonawcy** lub cen jednostkowych wyliczonych zgodnie z postanowieniami § 9 ust. 3 niniejszej Umowy.
5. **Zamawiający** zobowiązany jest do zapłaty należności przelewem w terminie 30 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej przez **Wykonawcę** faktury na rachunek **Wykonawcy**: nr ..... w banku: .....
6. **Strony** ustalają, że faktury będą wystawiane na:  
Nabywca: Powiat Kolski, ul. Sienkiewicza 21/23, 62-600 Koło, NIP: 6662059662 Odbiorca:  
Powiatowy Zarząd Dróg w Kole, ul. Toruńska 200, 62-600 Koło  
i przesłane na adres: Powiatowy Zarząd Dróg w Kole, ul. Toruńska 200, 62-600 Koło

## § 11 Harmonogram

1. Przedmiot Umowy określony w § 1 ust. 1 niniejszej Umowy będzie realizowany zgodnie z zatwierdzonym przez **Zamawiającego** szczegółowym harmonogramem robót budowlanych, który będzie stanowił załącznik nr 4 do Umowy.
2. **Wykonawca** zobowiązany jest przedłożyć **Zamawiającemu** do zatwierdzenia harmonogram robót budowlanych w terminie 3 dni roboczych od daty zawarcia Umowy.
3. **Zamawiający** zgłosi uwagi do harmonogramu, o którym mowa w ust. 1 w terminie 3 dni roboczych od daty przedłożenia harmonogramu do zatwierdzenia lub zatwierdzi harmonogram w terminie 3 dni roboczych od daty przedłożenia harmonogramu do zatwierdzenia.
4. W przypadku zgłoszenia przez **Zamawiającego** uwag do harmonogramu, **Wykonawca** będzie zobowiązany do uwzględnienia tych uwag i przedłożenia **Zamawiającemu** poprawionego harmonogramu w terminie 3 dni roboczych od daty otrzymania zgłoszonych przez **Zamawiającego** uwag.
5. **Wykonawca** bez wezwania ze strony **Zamawiającego**, przedłoży skorygowany harmonogram, w sytuacji kiedy poprzedni harmonogram stanie się niespójny z faktycznym postępem prac lub z zobowiązaniami **Wykonawcy**.
6. Potwierdzenie przez **Zamawiającego** uwzględnienia jego uwag będzie się uważało za zatwierdzenie harmonogramu. Jeżeli **Wykonawca** nie uwzględni uwag **Zamawiającego** w powyższym terminie a przedłożony, poprawiony przez **Wykonawcę**, harmonogram w istotny sposób będzie niezgodny z postanowieniami Umowy, **Zamawiający** będzie uprawniony do wstrzymania Robót w całości lub części. Wszelkie konsekwencje takiego wstrzymania obciążą **Wykonawcę**. **Wykonawca** ma prawo do powoływania się na harmonogram, począwszy od dnia, który uznaje się za jego zatwierdzenie.

## § 12 Odbiory

### A) ODBIORY ROBÓT ULEGAJĄCYCH ZAKRYCIU I ROBÓT ZANIKAJĄCYCH

1. **Wykonawca** zgłasza gotowość do odbioru robót zanikających i ulegających zakryciu wpisem do Dziennika budowy i jednocześnie zawiadamia pisemnie o tej gotowości Inspektora nadzoru inwestorskiego.
2. Inspektor nadzoru inwestorskiego dokonuje odbioru lub zgłasza zastrzeżenia do zgłoszonych przez **Wykonawcę** robót zanikających i ulegających zakryciu. Powyższy fakt potwierdza wpisem do Dziennika budowy.
3. **Wykonawca** jest zobowiązany usunąć zastrzeżenia Inspektora. Brak usunięcia zastrzeżeń przez **Wykonawcę** zostaje uznane, jako wstrzymanie robót z przyczyn dotyczących **Wykonawcy**.

### B) ODBIÓRY CZĘŚCIOWE

1. Odbiór częściowy robót jest dokonywany w celu prowadzenia częściowych rozliczeń za wykonane roboty nie częściej niż raz na dwa miesiące.
2. Po zakończeniu wykonania części robót, Kierownik budowy zgłasza gotowość do odbioru części robót poprzez odpowiedni wpis do Dziennika budowy, pisemnie powiadamia o gotowości do odbioru Inspektora nadzoru inwestorskiego oraz **Zamawiającego** załączając kosztorys powykonawczy robót podlegających odbiorowi opatrzony datą i podpisem **Wykonawcy** i Kierownika budowy.

3. Dokonanie odbioru częściowego następuje Protokołem odbioru częściowego w terminie 7 dni od daty akceptacji kosztorysu powykonawczego przez Inspektora nadzoru inwestorskiego. Protokół zatwierdza **Zamawiający**. W przypadku stwierdzonych rozbieżności kosztorysu powykonawczego z faktycznie wykonanymi robotami, **Zamawiający** ograniczy zakres i wartość odbioru.

#### C) ODBIÓR KOŃCOWY

1. Odbiór końcowy jest dokonywany po zakończeniu przez **Wykonawcę** całości robót budowlanych składających się na przedmiot umowy, na podstawie oświadczenia Kierownika budowy wpisanego do Dziennika budowy i potwierdzenia tego faktu przez Inspektora nadzoru inwestorskiego. Wymaga się zgłoszenia **Zamawiającemu** przez **Wykonawcę** zakończenia robót i gotowości do ich odbioru.
2. Przed zgłoszeniem gotowości do odbioru końcowego **Wykonawca** przeprowadza wszystkie wymagane prawem próby i sprawdzenia z udziałem **Zamawiającego** lub Inspektora Nadzoru inwestorskiego po czym dokonuje wpisu do Dziennika budowy.
3. W celu dokonania odbioru końcowego **Wykonawca** przedstawia **Zamawiającemu** komplet dokumentów w terminie pozwalającym na ocenę prawidłowego wykonania przedmiotu odbioru, a w szczególności: Dziennik budowy, zaświadczenia właściwych jednostek i organów, protokoły odbiorów technicznych i odbiorów częściowych, świadectwa kontroli jakości, certyfikaty i aprobaty techniczne, wyniki badań w tym wynikające z § 4 pkt 13 i 14, dokumentację powykonawczą ze wszystkimi zamianami dokonanymi w toku budowy oraz geodezyjną inwentaryzację powykonawczą.
4. Odbiór końcowy jest przeprowadzany przez „Komisję odbiorową”. W skład komisji odbiorowej **Strony** niniejszej Umowy powołują upoważnionych przedstawicieli **Zamawiającego**, w tym Inspektora nadzoru inwestorskiego oraz upoważnionych przedstawicieli **Wykonawcy**.
5. Podjęcie czynności odbiorowych następuje niezwłocznie po pisemnym zgłoszeniu ich gotowości do odbioru wraz z dokumentami wynikającymi z punktem 3 i zakończone w terminie nie dłuższym niż 14 dni roboczych od dnia potwierdzenia prawidłowości dokumentów przez Inspektora Nadzoru inwestorskiego.
6. Jeżeli w toku czynności odbioru końcowego zostanie stwierdzone, że roboty budowlane będące jego przedmiotem nie są gotowe do odbioru z powodu ich niezakończenia, z powodu wystąpienia istotnych wad, uniemożliwiających korzystanie z przedmiotu umowy, lub z powodu nieprzeprowadzenia wymaganych prób i sprawdzeń, **Zamawiający** przerywa odbiór końcowy, wyznaczając **Wykonawcy** termin do wykonania robót, usunięcia wad lub przeprowadzenia prób i sprawdzeń, uwzględniający ich złożoność techniczną. Po upływie wyznaczonego terminu strony wracają do czynności odbioru końcowego.
7. Komisja sporządza Protokół odbioru końcowego robót. Zatwierdzony przez **Zamawiającego** Protokół odbioru końcowego robót jest podstawą do dokonania końcowych rozliczeń stron.
8. W przypadku stwierdzenia w toku odbioru nieistotnych wad przedmiotu umowy, strony uzgadniają w treści protokołu termin i sposób usunięcia wad. Jeżeli **Wykonawca** nie usunie wad w terminie lub w sposób ustalony w Protokole odbioru końcowego, **Zamawiający**, po uprzednim powiadomieniu **Wykonawcy**, jest uprawniony do zlecenia usunięcia wad podmiotowi trzeciemu na koszt **Wykonawcy**.
9. Za dzień faktycznego odbioru końcowego uznaje się dzień podpisania przez upoważnionych przedstawicieli stron umowy Protokołu odbioru końcowego robót bez uwag.



### § 13

#### Gwarancja, Rękojnia

1. Na roboty będące przedmiotem niniejszej umowy **Wykonawca** udziela gwarancji jakości na okres ..... **miesiące**.
2. Okres rękojmi za wady na przedmiot umowy jest równy okresowi udzielonej gwarancji jakości.
3. Bieg okresu gwarancji i rękojmi rozpoczyna się w dniu następnym licząc od daty końcowego odbioru robót, a w przypadku, gdy stwierdzono wady - od dnia następnego po potwierdzeniu usunięcia wszystkich wad stwierdzonych przy odbiorze końcowym robót.
4. **Zamawiający** może dochodzić roszczeń z tytułu gwarancji jakości lub rękojmi za wady także po okresie określonym w ust. 1, jeżeli zgłosił wadę przed upływem tego okresu.
5. W przypadku ujawnienia wad w okresie gwarancji jakości/rękojmi za wady, **Zamawiający** poinformuje o tym **Wykonawcę** na piśmie, wyznaczając mu termin do ich usunięcia.
6. Jeżeli **Wykonawca** nie usunie wad w terminie określonym w wezwaniu **Zamawiającego** lub protokole z przeglądu w okresie gwarancji jakości/rękojmi za wady, to **Zamawiający** może zlecić usunięcie ich stronie trzeciej na koszt **Wykonawcy**.
7. W przypadku stwierdzenia wad, które zostały potwierdzone w protokole odbioru ostatecznego, **Zamawiający** może:
  - przedłużyć okres gwarancji jakości,
  - obniżyć płatności za wykonane roboty, w których wady stwierdzono,
  - przedłużyć okres gwarancji jakości i obniżyć płatności za wykonane roboty, w których wady stwierdzono.

### § 14

#### Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Ustala się zabezpieczenie należytego wykonania Umowy w wysokości **5 %** wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 9 ust. 1 niniejszej Umowy, tj. kwotę ..... PLN (słownie złotych: ).
2. **Wykonawca** przed zawarciem umowy wniósł, ustaloną w ust. 1, kwotę zabezpieczenia należytego wykonania Umowy w formie poręczenia.
3. Zmiana formy zabezpieczenia, określonej w ust. 2, jest dokonywana na pisemny wniosek **Wykonawcy** z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości. Zmiana taka nie wymaga aneksu do Umowy.
4. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy będzie zwrócone **Wykonawcy** w terminach i wysokościach jak niżej:
  - 1) 70% kwoty zabezpieczenia w terminie 30 dni od daty podpisania protokołu odbioru ostatecznego stwierdzającego należyte wykonanie przedmiotu Umowy albo od daty podpisania dokumentu potwierdzającego usunięcie wad stwierdzonych przy odbiorze ostatecznym przedmiotu Umowy,
  - 2) 30% kwoty zabezpieczenia w terminie 15 dni od daty upłynięcia okresu gwarancji/rękojmi.
5. **Zamawiający** wstrzyma się ze zwrotem części zabezpieczenia należytego wykonania umowy, o której mowa w ust. 4 pkt 2, w przypadku, kiedy **Wykonawca** nie usunął w terminie stwierdzonych w trakcie odbioru wad lub jest w trakcie usuwania tych wad.
6. W przypadku przedłożenia zabezpieczenia w formie gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej,

**Wykonawca** bez wezwania ze strony **Zamawiającego** zobowiązany jest przedłużać okres ważności gwarancji bankowej/ubezpieczeniowej stanowiącej zabezpieczenie należytego wykonania umowy, tak aby utrzymywać jej ważność przez cały okres obowiązywania umowy, aż do momentu:

- 1) podpisania przez obie **Strony** protokołu odbioru ostatecznego stwierdzającego należyte wykonanie przedmiotu Umowy (bez wad); lub
  - 2) podpisania przez obie **Strony** dokumentu potwierdzającego usunięcie wad stwierdzonych przy odbiorze ostatecznym przedmiotu Umowy;
7. Oryginał aneksu przedłużającego termin gwarancji bankowej/ubezpieczeniowej o czym mowa w ust. 6, należy dostarczyć **Zamawiającemu** co najmniej na 7 dni przed upływem okresu ważności gwarancji bankowej/ubezpieczeniowej stanowiącej zabezpieczenie należytego wykonania umowy lub w innym terminie uzgodnionym z **Zamawiającym**.

## § 15 Zmiana umowy

1. Zmiana niniejszej umowy jest możliwa w przypadku:

- 1) zmiany terminu wykonania zamówienia,
  - 2) zmiany ilości robót budowlanych,
  - 3) zmiany wynagrodzenia,
- na warunkach określonych w niniejszej Umowie.

2. Zmiana terminu:

**Strony** przewidują możliwość zmiany terminu określonego w § 2 ust. 3 niniejszej Umowy w przypadku zaistnienia następujących okoliczności:

- 1) siły wyższej, to znaczy niezależnego od **Stron** losowego zdarzenia zewnętrznego, które było niemożliwe do przewidzenia w momencie zawarcia Umowy i któremu nie można było zapobiec mimo dochowania należytej staranności. **Strony** uzgadniają, że pod pojęciem "siły wyższej" rozumieją w szczególności: wojnę, zamach terrorystyczny, katastrofy naturalne, pożar, powódź, trzęsienie ziemi, burzę, huragan, strajk, pandemia, epidemia,
- 2) niekorzystnych warunków atmosferycznych uniemożliwiających prawidłowe wykonanie robót, w szczególności z powodu technologii realizacji prac, normach lub innych przepisach wymagającej konkretnych warunków atmosferycznych, jeżeli konieczność wykonania prac w tym okresie nie jest następstwem okoliczności, za które **Wykonawca** ponosi odpowiedzialność,
- 3) przekroczenia przewidzianych przepisami prawa terminów trwania procedur administracyjnych, liczonych zgodnie z zasadami określonymi w kodeksie postępowania administracyjnego lub zgodnie z zasadami określonymi w aktach prawnych z zakresu prawa administracyjnego;
- 4) zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia lub świadczenia **Stron**;
- 5) odkrycia zabytku albo stanowiska archeologicznego lub wprowadzenia istotnej dla przedsięwzięcia zmiany formy jego ochrony;
- 6) udzielenia przez **Zamawiającego** innego zamówienia publicznego, którego wykonanie będzie mieć wpływ na realizację niniejszej Umowy;
- 7) przestojów i opóźnień zawinionych przez **Zamawiającego**,

- 8) działania osób trzecich uniemożliwiające wykonanie prac, które to działania nie są konsekwencją winy którejkolwiek ze **Stron**.
  - 9) Wystąpienie niebezpieczeństwa kolizji z planowanymi lub równolegle prowadzonymi przez inne podmioty robotami, o czas niezbędny do uniknięcia lub usunięcia tych kolizji.
3. Zmiana ilości robót i wynagrodzenia:
- Strony** przewidują możliwość zmiany ilości robót budowlanych, w tym zmian skutkujących zmianą wynagrodzenia jeżeli:
- 1) **Zamawiający** uzna, iż w celu prawidłowego wykonania przedmiotu niniejszej Umowy niezbędne jest:
    - a) wykonanie robót wynikających z dokumentacji projektowej lub zasad wiedzy technicznej, które nie zostały wyszczególnione w przedmiarach robót;
    - b) wykonanie rozwiązań zamiennych w stosunku do projektowanych w dokumentacji projektowej;
    - c) zwiększenie lub zmniejszenie ilości robót objętych kosztorysem ofertowym;
    - d) pominięcie jakiegoś roboty lub wykonanie roboty zamiennej, a **Wykonawca** będzie zobowiązany wykonać każde z powyższych poleceń.
  - 2) **Wykonawca** nie wprowadzi jakichkolwiek zmian bez pisemnego polecenia **Zamawiającego**.
  - 3) Wydane przez **Zamawiającego** polecenia, o których mowa w ust. 2 mogą stanowić podstawę do zmiany terminu zakończenia robót, o którym mowa w § 2 ust. 3 niniejszej Umowy oraz zmiany wynagrodzenia, o którym mowa w § 9 ust. 1 niniejszej Umowy.
  - 4) Należne **Wykonawcy** wynagrodzenie brutto, o którym mowa w § 9 ust. 1 niniejszej Umowy, ulegnie zmianie w przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług – w stosunku do niezafakturowanej części wynagrodzenia netto należnego **Wykonawcy** zostanie doliczony podatek VAT zgodny z obowiązującą stawką.
4. Zmiany mogą być wprowadzone po złożeniu pisemnej propozycji zmian, jeżeli konieczność ich wprowadzenia do umowy wynika ze zmiany prawa powszechnie obowiązującego, na terenie Rzeczypospolitej Polskiej np. prawa podatkowego lub wynika ze zmiany okoliczności, której nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.

## § 16 Kary umowne

1. **Wykonawca** zobowiązany jest zapłacić **Zamawiającemu** karę umowną:
  - 1) za zwłokę w przystąpieniu do wykonywania przedmiotu umowy – w wysokości 0,3% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 9 ust. 1 niniejszej Umowy za każdy dzień kalendarzowy zwłoki jaki upłynie pomiędzy terminem przystąpienia do robót a faktycznym dniem przystąpienia do robót;
  - 2) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy – w wysokości 0,3% wartości niewykonanego zakresu robót brutto, za każdy dzień kalendarzowy zwłoki jaki upłynie pomiędzy terminem zakończenia robót a faktycznym dniem zakończenia robót;
  - 3) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze końcowym, odbiorze pogwarancyjnym lub odbiorze w okresie gwarancji – w wysokości 0,3% od wartości brutto wadliwie wykonanego przedmiotu zamówienia, o którym mowa w § 1 ust. 1 niniejszej Umowy, za każdy dzień zwłoki liczony od upływu terminu wyznaczonego na usunięcie wad do

- dnia rzeczywistego usunięcia wad,
- 4) z tytułu odstąpienia od Umowy z przyczyn leżących po stronie **Wykonawcy** – w wysokości 10% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 9 ust. 1 niniejszej Umowy,
  - 5) za niezgodne z zatwierdzonym projektem tymczasowej organizacji ruchu oznakowanie na czas prowadzenia robót, braki w oznakowaniu lub wykonanie oznakowania z nienależytą starannością – w wysokości 500,00 zł za każdy dzień kalendarzowy stwierdzonej nieprawidłowości.
2. Ponadto **Wykonawca** zapłaci **Zamawiającemu** kary umowne w przypadku:
- 1) braku zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy w wysokości 5% niezapłaconej należności brutto,
  - 2) w przypadku nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, w wysokości 0,5% niezapłaconej należności brutto za każdy rozpoczęty kalendarzowy dzień zwłoki,
  - 3) nieprzedłożenia do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwie w wysokości 0,2% wynagrodzenia brutto ustalonego w/w umowie,
  - 4) nieprzedłożenia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwie lub jej zmiany w wysokości 0,2% wynagrodzenia brutto ustalonego w w/w umowie,
  - 5) braku zmiany umowy o podwykonawstwie w zakresie terminu zapłaty w wysokości 0,2% wynagrodzenia brutto ustalonego w w/w umowie.
3. W przypadku stwierdzenia przez **Zamawiającego** lub jego przedstawicieli lub Państwową Inspekcję Pracy braku spełnienia wymogu, o którym mowa w § 5, **Wykonawca** zapłaci **Zamawiającemu** karę umowną w wysokości 500,00 zł za każdy taki przypadek,
4. Za niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez **Zamawiającego** terminie dowodów, o których mowa § 5, **Wykonawca** zapłaci **Zamawiającemu** karę umowną w wysokości 500,00 zł za każdy taki przypadek.
5. **Wykonawca** zezwala na potrącanie kar umownych z płatności dotyczących realizowanego przedmiotu umowy.
6. **Zamawiający** zapłaci **Wykonawcy** kary umowne:
- 1) z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie **Zamawiającego** – w wysokości 10% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 9 ust. 1 niniejszej Umowy,
  - 2) 0,2% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 9 ust. 1 niniejszej Umowy, za każdy dzień opóźnienia:
    - w przekazaniu terenu budowy,
    - w dostarczeniu dokumentacji technicznej,
    - w niedotrzymaniu terminu płatności.
7. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, których mogą dochodzić strony wynosi 15% wynagrodzenia brutto określonego w § 9 ust. 1 niniejszej Umowy.
8. **Strony** zastrzegają sobie prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, gdyby wysokość poniesionej szkody przewyższała wysokość kar umownych.

## § 17

### Potrącenia

**Strony** ustalają, iż w przypadku niedochowania parametrów technicznych określonych w § 4 pkt 13 do granicy dopuszczalności, zostaną zastosowane potrącenia:

– 2,5% wartości warstwy bitumicznej za każdy 1 mm jej pocienienia

## § 18

### Regulowanie kar i potrąceń

**Strony** ustalają, że w przypadkach naliczania kar umownych, jak również potrąceń, ich łączna wartość zostanie uregulowana poprzez potrącenie ich wartości wynagrodzenia **Wykonawcy**, o którym mowa w § 9 ust. 1 niniejszej Umowy .

## § 19

### Ochrona danych osobowych

1. Przez przyjęcie niniejszego zamówienia **Wykonawca** potwierdza, że został poinformowany co do przetwarzania danych osobowych przez publikację zawartej z nim Umowy, wraz z jej numerem, nazwą i adresem, przedmiotem zamówienia, datą zawarcia, łączną wartością, w rejestrze umów prowadzonym przez Powiatowy Zarząd Dróg w Kole.
2. Powiatowy Zarząd Dróg w Kole jest administratorem danych osobowych w rozumieniu art. 4 pkt. 7 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych Dz. U. UE L119 z dnia 24 maja 2016 r., str. 1; zwanym dalej „RODO”) i jest zobowiązana do przetwarzania danych osobowych **Wykonawcy** z zachowaniem zasad określonych w rozporządzeniu.

## § 20

### Postanowienia końcowe

1. Zmiany treści niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej umowy, mają zastosowanie m. in. przepisy Kodeksu Cywilnego oraz ustawy Pzp.
3. Rozstrzyganie sporów wynikłych przy wykonywaniu niniejszej Umowy **Strony** umowy zgodnie poddają sądowi właściwemu siedzibie **Zamawiającego**.
4. Umowa wygasa całkowicie po wykonaniu przez **Wykonawcę** zakresu czynności nią objętych.
5. Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje **Wykonawca**.

**ZAMAWIAJĄCY:**

**WYKONAWCA:**

1. ....

1. ....

2. ....

