

POWIAT KOLSKI
ul. Sienkiewicza 21/23, 62-600 Koło
NIP 666-205-96-62
Powiatowy Zarząd Dróg w Kole
ul. Toruńska 200
62-600 Koło
Pieczętka firmowa

Nr sprawy : PZD/PN/23/2020

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA NA WYKONANIE ROBÓT BUDOWLANYCH

w postępowaniu o zamówienie publiczne prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 ustawy z 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jedn.: Dz.U. z 2018 r., poz. 1986 ze zm.) o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo Zamówień Publicznych.

PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:

**PRZEBUDOWA CHODNIKA W GRZEGORZEWIE NA
ODCINKACH ULIC: TORUŃSKA, PLAC 1000-LECIA
PAŃSTWA POLSKIEGO ORAZ UNIEJOWSKA**

**Klasyfikacja wg Wspólnego Słownika Zamówień:
CPV 45.23.32.22 – 1 – roboty w zakresie nawierzchni chodników**

ZATWIERDZAM:

DYREKTOR
Powiatowego Zarządu Dróg
Kujawa
.....
(podpis kierownika Zamawiającego)
mgr inż. Grzegorz Kujawa

Koło, dnia 21.10.2020 r.

ZAWARTOŚĆ SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA NA WYKONANIE ROBÓT BUDOWLANYCH

SPIS TREŚCI

- 1) Zamawiający
- 2) Oznaczenie postępowania
- 3) Tryb udzielenia zamówienia
- 4) Źródła finansowania
- 5) Przedmiot zamówienia
- 6) Zlecenie robót podwykonawcom
- 7) Wymagania Zamawiającego dotyczące zatrudnienia osób na umowę o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę
- 8) Informacje dodatkowe dotyczące przedmiotu zamówienia
- 9) Termin wykonania zamówienia
- 10) Warunki udziału w postępowaniu
- 11) Informacja RODO
- 12) Przestanki wykluczenia Wykonawcy
- 13) Oświadczenia i dokumenty, jakie zobowiązani są dostarczyć Wykonawcy w celu wykazania braku podstaw wykluczenia oraz potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu
- 14) Informacje dla wykonawców polegających na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22A ustawy Pzp oraz zamierzających powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom
- 15) Informacje dla Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (spółki cywilne/ konsorcja)
- 16) Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów
- 17) Opis sposobu przygotowania ofert
- 18) Opis sposobu obliczania ceny
- 19) Wymagania dotyczące wadium
- 20) Miejsce i termin składania i otwarcia ofert
- 21) Termin związania ofertą
- 22) Opis kryteriów, jakimi będzie się kierował Zamawiający przy wyborze oferty z podaniem znaczenia kryteriów
- 23) Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy
- 24) Zabezpieczenie należytego wykonania umowy
- 25) Udzielanie wyjaśnień treści SIWZ
- 26) Wzór umowy
- 27) Pouczenie o środkach ochrony prawnej

Integralną część niniejszej SIWZ stanowią:

- 1 Załącznik nr 1 - Formularz ofertowy
- 2 Załącznik nr 2 – Kosztorys ofertowy
- 3 Załącznik nr 3 – Wzór umowy

I ZAMAWIAJĄCY:

Nazwa: Powiat Kolski, ul. Sienkiewicza 21/23, 62-600 Koło, NIP: 6662059662
 Powiatowy Zarząd Dróg w Kole, ul. Toruńska 200, 62-600 Koło
 tel. (63) 26-10-576,
 fax: (63) 26-10-576
 e-mail: pzd@starostwokolskie.pl
 Adres strony internetowej: <http://www.pzdkolo.pl>

II OZNACZENIE POSTĘPOWANIA

Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument oznaczone jest znakiem: **PZD.PN.23.2020**
 Wykonawcy powinni we wszystkich kontaktach z Zamawiającym powoływać się na wyżej
 podane oznaczenie.

III TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Niniejsze postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 10 ust. 1 w związku z art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r., poz. 1843) zwanej dalej ustawą.

Postępowanie prowadzone jest w procedurze właściwej dla zamówienia o wartości szacunkowej poniżej progów określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11, ust. 8 Prawa zamówień publicznych, a także wydanych na podstawie niniejszej ustawy rozporządzeń wykonawczych, w tym:

- 1) Rozporządzenie Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2020 r., poz. 1282).
- 2) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 grudnia 2019 r. w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 2483).
- 3) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 16 grudnia 2019 r. w sprawie kwot wartości zamówień oraz konkursów, od których jest uzależniony obowiązek przekazywania ogłoszeń Urzędowi Publikacji Unii Europejskiej (Dz. U. z 2019 r. poz. 2450 ze zm.)

IV ŹRÓDŁA FINANSOWANIA

Zamówienie jest finansowane ze środków krajowych zabezpieczonych w budżecie Powiatowego Zarządu Dróg.

V PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem niniejszego zamówienia jest **„Przebudowa chodnika w Grzegorzewie na odcinkach ulic: Toruńska, Plac 1000-lecia Państwa Polskiego oraz Uniejowska”** – długość odcinka 366,8m
 Przedsięwzięcie obejmuje działki o numerach ewidencyjnych:
 Działka nr 992/2 ar. mapy 7
 Jednostka ewidencyjna: 300905_2 Gmina Grzegorzew
 Obręb ewidencyjny : 0008, Grzegorzew, powiat kolski.

2. Zakres robót objęty zamówieniem obejmuje:

- roboty pomiarowe - 0,3668 km
- roboty rozbiórkowe (rozebranie nawierzchni zjazdów z mieszanek mineralno – bitumicznych, nawierzchni chodników z płyt betonowych o wym. 35x35x5 cm, rozebranie krawężników, obrzeży);
- wykonanie chodnika (nawierzchnia z betonowej kostki brukowej bezzazowej kolor grafit z czerwonym paskiem) – 886,70 m²;
- umocnienie skarp płytami ażurowymi – 12,95 m²
- wykonanie zjazdów (nawierzchnia z betonowej kostki brukowej bezzazowej kolor grafit) – 195,52 m²;
- wbudowanie krawężników, obrzeży, oporników;
- plantowanie, humusowanie i obsianie trawą terenów zielonych – 96,33 m².

Opis przedmiotu zamówienia według Wspólnego Słownika Zamówień CPV:

CPV 45.23.32.22 – 1 – roboty w zakresie nawierzchni chodników

3. Szczegółowy zakres robót określają: projekt budowlano-wykonawczy, kosztorys ofertowy.
4. Standardy jakościowe zostały określone w dokumentacji projektowej, specyfikacjach technicznych wykonania i odbioru robót.
5. Wykonawca oszacuje wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy, a także oddziaływanie innych czynników mających lub mogących mieć wpływ na koszty w tym:
 - a) opracowanie, uzgodnienie i zatwierdzenia projektu organizacji ruchu i oznakowania robót zgodnie z Ustawą z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym (tekst jedn. Dz.U. 2020r poz.110 ze zm.), Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 3 lipca w sprawie szczegółowych warunków technicznych dla znaków i sygnałów drogowych oraz urządzeń bezpieczeństwa ruchu drogowego i warunków ich umieszczania na drogach (Dz.U. z 2019 r. poz. 2311 ze zm.) oraz Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 23 września w sprawie szczegółowych warunków zarządzania ruchem na drogach oraz wykonywania nadzoru nad tym zarządzaniem (Dz. U. z 2017 r. poz. 784). Wszelkie koszty będące wynikiem w/w uzgodnień i wprowadzenia tymczasowej organizacji ruchu ponosi Wykonawca robót. Projekt tymczasowej organizacji ruchu winien uwzględniać bezpieczny ruch pieszych i funkcjonowanie komunikacji publicznej w czasie trwania budowy.
 - b) wyniesienie oznakowania w teren, utrzymanie przez czas budowy i późniejszy demontaż,
 - c) prowadzenie robót pod ruchem drogowym przy częściowym zajęciu jezdni,
 - d) zapewnienie obsługi geodezyjnej oraz wykonanie geodezyjnej inwentaryzacji powykonawczej wykonanego zakresu robót,
 - e) zorganizowanie robót w sposób pozwalający mieszkańcom nieruchomości zlokalizowanych przy drodze na dojazd do własnych posesji,
 - f) odprowadzania ścieków, pokrycie kosztów energii na potrzeby budowy, zapewnienie dostaw mediów,
 - g) zabezpieczenie terenu budowy przed dostępem osób trzecich,
 - h) nadzór nad mieniem i ubezpieczenie budowy,
 - i) stabilizacja punktów granicznych w terenie dla działek przyległych do pasa drogowego.
6. Wynagrodzenie Wykonawcy ustalone na podstawie oferty sporządzonej w oparciu o kosztorys ofertowy, jest wynagrodzeniem wstępnym. Wynagrodzenie końcowe ustalone zostanie na podstawie obmiaru powykonawczego robót, zaakceptowanego przez inspektora nadzoru oraz cen jednostkowych zawartych w ofercie lub w oparciu o czynniki cenotwórcze (R_{bg} , M , S , K_o , Z), na podstawie których sporządzono kosztorys.

7. Przy realizacji zamówienia Wykonawca będzie zobowiązany do stosowania jedynie wyrobów dopuszczonych do używania w budownictwie w rozumieniu ustawy Prawo budowlane, ustawy o wyrobach budowlanych oraz innych przepisów, o ile mają zastosowanie.
8. W przypadku użycia w załącznikach do SIWZ nazw materiałów, producentów czy znaków towarowych, należy je traktować jako przykładowe, mające na celu doprecyzowanie przedmiotu zamówienia oraz określające standard techniczny i jakościowy.
9. Wykonawca może zastosować wskazany lub równoważny, inny wyrób spełniający wymogi techniczne i jakościowe oraz posiadający właściwości użytkowe nie gorsze niż określone w dokumentacji Zamawiającego z preferencją parametrów korzystniejszych spełniających te same wymagania jakościowe, funkcjonalne i techniczne wskazanego oraz posiadające właściwości użytkowe spełniające wymogi określone dla przedmiotu opisanego w dokumentacji Zamawiającego.

Wykonawca, który powoła się na rozwiązania równoważne opisywane przez Zamawiającego, jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego wyroby spełniają wymagania określone przez Zamawiającego pod rygorem odmowy odbioru robót i zapłaty przez Zamawiającego.

VI. ZLECENIE ROBÓT PODWYKONAWCOM

1. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę zamówienia.
2. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, której wykonanie powierzy Podwykonawcom i podania firm podwykonawców (o ile są znane na dzień składania ofert).
3. Wykonawca zostaje w pełni odpowiedzialny w stosunku do Zamawiającego za zlecone do podwykonawstwa części zamówienia.
4. Z obowiązku przedkładania Zamawiającemu umów o podwykonawstwo wyłącza się umowy o wartości mniejszej niż **5%** wartości przedmiotu zamówienia.

VII. WYMAGANIA ZAMAWIAJĄCEGO DOTYCZĄCE ZATRUDNIENIA OSÓB NA UMOWĘ O PRACĘ PRZEZ WYKONAWCĘ LUB PODWYKONAWCĘ.

1. Zamawiający wymaga zatrudnienia przez wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę na podstawie umowy o pracę, o którym mowa w art. 29 ust. 3a ustawy Pzp osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia.
2. Wymaganie powyższe dotyczy wszystkich pracowników fizycznych oraz kadry technicznej budowy za wyjątkiem osób sprawujących samodzielne funkcje techniczne tj. kierownika budowy, kierownika robót.
3. Wymagania w tym zakresie tj. sposób dokumentowania zatrudnienia osób, o których mowa powyżej, uprawnienia Zamawiającego w zakresie kontroli spełnienia przez wykonawcę wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 3a ustawy Pzp, oraz sankcje z tytułu niespełnienia tych wymagań zawarte są w projekcie umowy.

VIII. INFORMACJE DODATKOWE DOTYCZĄCE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert częściowych.
2. Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert wariantowych.
3. Zamawiający **nie przewiduje** możliwości udzielania zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp.
4. Zamawiający **nie przewiduje** przeprowadzenia aukcji elektronicznej w celu wyboru najkorzystniejszej oferty.

IX TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

1. Rozpoczęcie realizacji przedmiotu zamówienia (**data przekazania placu budowy**) - po przedłożeniu zatwierdzonego projektu oznakowania organizacji ruchu i zabezpieczenia robót - **listopad 2020 r.**
2. Data rzeczowego zakończenia realizacji zadania (**data zgłoszenia robót do odbioru końcowego**) - **11 grudzień 2020 r.**

X WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. W postępowaniu mogą brać udział Wykonawcy, którzy:

- 1) nie podlegają wykluczeniu z postępowania,
- 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego.

2. Warunki udziału w postępowaniu dotyczą:

- **Kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej**, o ile wynika to z odrębnych przepisów
 - 1) Zamawiający nie dokonuje opisu sposobu spełnienia warunku.

- **Sytuacji ekonomicznej lub finansowej**

- 2) Zamawiający nie dokonuje opisu sposobu spełnienia warunku.

- **Zdolności technicznej i zawodowej**

- 3) Wykonawca musi wykazać się doświadczeniem w wykonaniu w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej **dwóch zadań** polegających na wykonaniu robót o zakresie i charakterze porównywalnym do przedmiotu zamówienia (w zakresie nawierzchni chodników z betonowej kostki brukowej) o wartości nie mniejszej niż **80 000,00 PLN brutto każde** oraz wykaże, że roboty zostały wykonane w sposób należyty oraz zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.

Warunek ten ma spełniać samodzielnie Wykonawca lub samodzielnie jeden z konsorcjantów lub samodzielnie jeden podmiot udostępniający zasobu wiedzy i doświadczenia - doświadczenie w/w podmiotów nie sumuje się.

- 4) Wykonawca musi wskazać osoby, które zostaną skierowane do realizacji zamówienia, legitymujące się kwalifikacjami zawodowymi, uprawnieniami, doświadczeniem i wykształceniem odpowiednimi do funkcji, jakie zostaną im powierzone.

Wykonawca wskaże osoby, które muszą być dostępne na etapie realizacji zamówienia i spełniać następujące wymagania:

- Kierownik budowy – 1 osoba, który posiada uprawnienia budowlane bez ograniczeń w specjalności drogowej z doświadczeniem na stanowisku kierownika budowy lub kierownika robót drogowych na minimum jednym zadaniu polegającym na budowie/przebudowie/rozbudowie drogi publicznej o wartości robót drogowych minimum 80 000, 00 zł brutto wraz z udziałem w czynnościach odbiorowych świadczących o zakończeniu realizacji zamówienia.

Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana na podstawie dokumentów i oświadczeń złożonych przez wykonawcę, na zasadzie SPEŁNIA/NIE SPEŁNIA.

- 5) Zamawiający może, na każdym etapie postępowania uznać, że Wykonawca nie posiada

wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia (art. 22d ust. 2 ustawy Pzp).

XI. INFORMACJA RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE. L 119 z 04.05.2016r., str. 1) dalej „RODO”, informuję że :

1. Administratorem Państwa danych osobowych jest Powiatowy Zarząd Dróg w Kole, ul. Toruńska 200, 62-600 Koło, tel. 63 26 10 576, email: pzd@starostwokolskie.pl, www.pzdkolo.pl
2. Państwa dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego nr PZD.PN.23.2020 pn.: **„Przebudowa chodnika w Grzegorzewie na odcinkach ulic: Toruńska, Plac 1000-lecia Państwa Polskiego oraz Uniejowska”**.
3. Państwa dane osobowe będą przechowywane, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia.

XII PRZESŁANKI WYKLUCZENIA WYKONAWCY

1. Z postępowania o udzielenia zamówienia wyklucza się Wykonawcę, w stosunku do którego zachodzi którakolwiek z okoliczności, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.
2. Zamawiający wykluczy również Wykonawcę:
 - a) o którym mowa w art. 24 ust. 5 pkt 1) – w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15.05.2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2017 r. poz. 1508 ze zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 2344 ze zm.);
3. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego (art. 24 ust 12 ustawy Pzp).

XIII OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY, JAKIE ZOBOWIĄZANI SĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU WYKAZANIA BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA ORAZ POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. **Do oferty Wykonawca zobowiązany jest dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie stanowiące wstępne potwierdzenie, że Wykonawca :**
 - a) nie podlega wykluczeniu,
 - b) spełnia warunki udziału w postępowaniu.
2. Oświadczenia, o których mowa powyżej Wykonawca zobowiązany jest złożyć w formie pisemnej wraz z ofertą na załącznikach zamieszczonych w siwz.

3. Zobowiązanie podmiotu trzeciego, jeżeli Wykonawca polega na zasobach lub sytuacji podmiotu trzeciego.
4. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
5. **W terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, Wykonawca składa oświadczenie o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej z wykonawcami, którzy złożyli odrębne oferty w postępowaniu. W przypadku przynależności do grupy kapitałowej Wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji. Wzór oświadczenia stanowi załącznik do siwz.**
6. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie Wykonawcę, którego oferta została oceniona najwyżej, do złożenia w wyznaczonym, **nie krótszym niż 5 dni, terminie** aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających okoliczności, o których mowa w pkt 1 a) i b).
7. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń i dokumentów.
8. Zamawiający w pierwszej kolejności dokona oceny ofert, a następnie zbada czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
9. **Na wezwanie Zamawiającego** Wykonawca zobowiązany jest złożyć następujące oświadczenia lub dokumenty:

**9.1. W celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu - potwierdzenie okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp:
Dotyczących sytuacji ekonomicznej lub finansowej**

- 1) Wykazu robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty.
- 2) Wykazu osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia

niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie dysponowania tymi osobami.

9.2. W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu - potwierdzenie okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 3 ustawy Pzp:

- 1) odpisu z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp,
- 2) dokumentów dotyczących podmiotu trzeciego, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby, warunków udziału w postępowaniu – jeżeli Wykonawca polega na zasobach podmiotu trzeciego wg załączników do siwz.

10. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 9.2. ppkt 1)+2):

- a) składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt ustawy,
- b) składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.

11. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 9.2. siwz, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożenie przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsca zamieszkania osoby.

12. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

13. Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 ustawy Pzp, jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty tego Wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2014 r. poz. 1114 oraz z 2016 r. poz. 352).

14. Inne dokumenty, które należy załączyć do oferty:

- 1) Formularz oferty
- 2) Kosztorys ofertowy
- 3) Oświadczenia wymagane postanowieniami SIWZ
- 4) Pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo do reprezentowania i zawarcia umowy – w przypadku

składania oferty wspólnej lub gdy umocowanie takie nie wynika ze złożonego odpisu z właściwego rejestru albo zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej.

- 5) Zobowiązanie podmiotu trzeciego - jeżeli wykonawca polega na zasobach lub sytuacji podmiotu trzeciego.

14. Wykaz wymaganych dokumentów i czas ich składania:

Lp.	Dokument	Czas składania
1	Druk - oferta	składany razem z ofertą
2	Kosztorys ofertowy zgodnie z załącznikiem do siwz	składany razem z ofertą
3	Dokument potwierdzający uprawnienia osób podpisujących ofertę Wykonawcy do działania w jego imieniu (w tym także, jeżeli dotyczy, pełnomocnictwa do reprezentowania Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo do reprezentowania i zawarcia umowy – w przypadku składania oferty wspólnej lub gdy umocowanie takie nie wynika ze złożonego odpisu z właściwego rejestru albo zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej)	składany razem z ofertą
4	Aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust 1 i art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp	składane razem z ofertą
5	Aktualne na dzień składania ofert oświadczenie z art. 22 ust. 1 pkt 2 i ust. 1b ustawy Pzp	składane razem z ofertą
6	Zobowiązanie podmiotu trzeciego – jeżeli Wykonawca polega na zasobach lub sytuacji podmiotu trzeciego	składany razem z ofertą - jeżeli dotyczy
7	Oświadczenie o przynależności/ braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w związku z art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp	składane po otwarciu ofert, w terminie 3 dni od daty zamieszczenia przez Zamawiającego na stronie internetowej informacji o złożonych ofertach
8	Wykaz wykonanych robót budowlanych wraz z załączeniem dowodów określających czy te roboty zostały wykonane należycie oraz zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone	składany po otwarciu ofert, na wezwanie Zamawiającego przez Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona
9	Wykaz osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia	składany po otwarciu ofert, na wezwanie Zamawiającego przez Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona
10	Aktualny na dzień złożenia odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej	składany po otwarciu ofert, na wezwanie Zamawiającego przez Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona

XIV INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW POLEGAJĄCYCH NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW, NA ZASADACH OKREŚLONYCH W ART. 22 A USTAWY PZP ORAZ ZAMIERZAJĄCYCH POWIERZYĆ WYKONANIE CZĘŚCI ZAMÓWIENIA PODWYKONAWCOM

1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
2. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
3. Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 i art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp.
4. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane, do realizacji których te zdolności są wymagane.
5. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
6. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja finansowa lub ekonomiczna podmiotu, na którego zdolnościach polega Wykonawca, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający zażąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
 - a) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
 - b) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o której mowa w pkt 1.
7. W celu oceny, czy wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, zamawiający żąda dokumentów, które określają w szczególności:
 - 1) zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu
 - 2) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu przez wykonawcę przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
 - 3) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego,

a w szczególności, czy podmiot, na którego zdolnościach wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia, zrealizuje roboty budowlane, których wskazane zdolności dotyczą.

8. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw do wykluczenia oraz spełnienia, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu składa także dokumenty dotyczące tych podmiotów, o których mowa w Rozdziale XIII pkt 1 ppkt a) i b) oraz dokumenty wymienione w Rozdziale XIII pkt 9.2 ppkt 1)÷2).

XV INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA (SPÓŁKI CYWILNE/KONSORCJA)

Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia i w takim przypadku:

- 1) Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 2) Pełnomocnictwo winno zawierać umocowanie jednego z nich do działania w imieniu i na rzecz pozostałych.
- 3) Wykonawcy obowiązani są dołączyć pełnomocnictwo do oferty.
- 4) W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, żaden z nich nie może podlegać wykluczeniu z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp, oraz o których mowa w Rozdziale XII pkt 2) ppkt a) siwz., natomiast spełnienie warunków udziału w postępowaniu Wykonawcy wykazują zgodnie z Rozdziałem X pkt 2) siwz.
- 5) W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie, oświadczenia o których mowa w Rozdziale XIII pkt 1 ppkt a) i b) siwz, składa każdy z Wykonawców. Dokumenty te potwierdzają spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
- 6) W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie, oświadczenie o przynależności/ braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o którym mowa w Rozdziale XIII pkt 5 i pkt 14 rubryka 7) tabeli, składa każdy Wykonawca.
- 7) Jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie (konsorcjum) zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający przed zawarciem umowy zażąda przedstawienia w określonym terminie umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

XVI. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW

1. Komunikacja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego, osobiście, za pośrednictwem posłańca, faksu lub przy użyciu komunikacji elektronicznej wg wyszczególnienia poniżej:
 - adres: Powiatowy Zarząd Dróg, ul. Toruńska 200, 62-600 Koło
 - godziny urzędowania: 7⁰⁰ – 15⁰⁰ w dni robocze
 - fax: 63 26 10 576
 - e-mail: pzd@starostwokolskie.pl lub dt@pzdokol.pl
 - E-puap:/PZD_Kolo/skrzynka

Z uwagi na stan epidemiczny w kraju rekomenduje się porozumiewanie się Wykonawców z Zamawiającym za pomocą faksu lub drogą elektroniczną (poczta elektroniczna)

2. Każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt otrzymania wniosków, zawiadomień, pytań i innych informacji przekazanych za pomocą faksu lub poczty elektronicznej.
3. Oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, okresu ich ważności oraz form, w jakich dokumenty te mogą być składane (Dz. U. z 2016 r., poz. 1126), składane przez Wykonawcę i inny podmiot, na zdolnościach lub sytuacji których polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp oraz przez podwykonawców, należy złożyć w oryginale.
4. Dokumenty, o których mowa w rozporządzeniu inne niż oświadczenia, o których mowa powyżej, należy złożyć w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego, albo podwykonawca - odpowiednio, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
5. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów, o których mowa w rozporządzeniu, innych niż oświadczenia, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
6. Dokumenty elektroniczne muszą być opatrzone podpisem kwalifikowalnym przez ich wystawcę.
7. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem przez tłumacza przysięgłego na język polski.
8. W przypadku składania oferty w postaci elektronicznej forma oświadczeń i dokumentów winna uwzględniać wymagania stawiane w Rozdziale XVII pkt 3.
9. Do bezpośredniego kontaktowania się z wykonawcami zamawiający upoważnia:
Anna Orchowska – w sprawach dotyczących przedmiotu zamówienia
Anna Orchowska – w sprawach dotyczących procedury udzielenia zamówienia publicznego

XVII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

Wykonawca zobowiązany jest przygotować i złożyć ofertę według poniższych zasad:

1. Jeden Wykonawca może złożyć w prowadzonym postępowaniu tylko jedną ofertę.
2. Składanie oferty, wycofanie oferty lub zmiana oferty wymaga formy pisemnej i odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz. U. z 2012 r., poz. 1529 oraz z 2015 r. poz. 1830), osobiście lub za pośrednictwem pośtańca.
3. Zamawiający **dopuszcza składanie ofert w postaci elektronicznej**. Oferta elektroniczna musi wpłynąć na adres mailowy pzd@starostwokolskie.pl i dt@pzdokol.pl lub za pośrednictwem usługi e-Puap na adres: /PZD_Kolo/skrzynka w terminie złożenia oferty. Zalecany podpis kwalifikowany w standardzie PADES z szyfrowaniem SHA256 przez osobę reprezentującą podmiot. Pliki oferty muszą być skompresowane w zaszyfrowanym archiwum zip. Hasło do odszyfrowania musi zostać przesłane mailem na pzd@starostwokolskie.pl i dt@pzdokol.pl przed określonym w SIWZ terminem otwarcia ofert. Brak spełnienia w/w warunków spowoduje brak uwzględnienia oferty w otwarciu.
4. Oferta winna być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem

nieważności.

5. Każdy dokument składający się na ofertę powinien być czytelny.
6. Ofertę stanowi wypełniony formularz "Oferta" sporządzony w oparciu o wypełniony "Kosztorys ofertowy" według wzoru stanowiącego załącznik do siwz.
7. Oferta oraz wszystkie załączniki wymagają podpisu osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez umocowanego prawnie przedstawiciela Wykonawcy.
8. Oferta powinna zawierać wszystkie wymagane dokumenty, oświadczenia i załączniki, o których mowa w tekście niniejszej specyfikacji.
9. Dokumenty powinny być sporządzone zgodnie z zaleceniami oraz przedstawionymi przez Zamawiającego wzorcami – załącznikami, a w szczególności zawierać wszystkie informacje oraz dane.
10. Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby/osób podpisującej ofertę.
11. Wszystkie strony oferty powinny być ponumerowane, spięte (zszyte) w sposób zapobiegający możliwości dekompletacji zawartości oferty.
12. Wszelkie załączone dokumenty powinny być przedstawione w formie oryginałów lub kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę na każdej stronie zawierającej tekst dokumentu.
13. Ofertę należy umieścić w zamkniętym opakowaniu/kopercie, uniemożliwiającym odczytanie jego zawartości bez uszkodzenia tego opakowania. Opakowanie/koperta winno być zaadresowane do Zamawiającego i oznaczone nazwą Wykonawcy oraz opisane w następujący sposób:

Powiat Kolski - Powiatowy Zarząd Dróg w Kole
ul. Toruńska 200, 62-600 Koło
Oferta - PZD.PN.23.2020
„Przebudowa chodnika w Grzegorzewie na odcinkach ulic: Toruńska,
Plac 1000-lecia Państwa Polskiego oraz Uniejowska”
Nie otwierać przed dniem 05.11.2020 r. godz. 10:05

14. Wykonawca może wprowadzić zmiany w złożonej ofercie lub ją wycofać, pod warunkiem, że uczyni to przed upływem terminu składania ofert. Zarówno zmiana jak i wycofanie oferty wymagają zachowania formy pisemnej. Zmiany w treści oferty oraz zmiany w zakresie złożonych wraz z ofertą oświadczeń i dokumentów muszą być złożone w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty. Odpowiednio opisane koperty zawierające zmiany należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem "Zmiana". W przypadku złożenia kilku „Zmian” kopertę każdej „Zmiany” należy dodatkowo opatrzyć napisem „Zmiana nr”.
15. Wycofanie złożonej oferty następuje poprzez złożenie pisemnego powiadomienia podpisanego przez umocowanego na piśmie przedstawiciela Wykonawcy. Wycofanie należy złożyć w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty. Odpowiednio opisaną kopertę zawierającą powiadomienie należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem "Wycofanie".
16. Wykonawca, składając ofertę może zastrzec, że nie mogą być udostępniane znajdujące się w jego ofercie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (j.t. Dz. U. 2019.1010). Zgodnie z art. 11 ust. 4 w/w ustawy

„przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich w poufności”. Zastrzeżenie winno być wówczas dokonane poprzez złożenie oferty w dwóch częściach opisanych jako „część jawna oferty” i „część tajna oferty”. Oferta złożona bez podziału na część jawną i tajną jest ofertą jawną. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp, dotyczących ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie.

XVIII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Wykonawca określi cenę za wykonanie zamówienia na załączonym do siwz formularzu ofertowym.
2. Cena oferty winna zawierać wszystkie koszty związane z wykonaniem robót budowlanych, w tym również koszty towarzyszące, takie jak koszty ogólne, koszty ubezpieczenia itp., niezbędne do pełnego i prawidłowego wykonania zamówienia. Koszty towarzyszące nie stanowią wyodrębnionej pozycji przedmiaru robót, Wykonawca powinien je ująć w cenach jednostkowych pozycji opisanych.
3. Cena oferty odpowiada zakresowi robót przedstawionemu w przedmiarze robót i jest tzw. **wynagrodzeniem kosztorysowym**.
4. Ilości robót w poszczególnych pozycjach przedmiarowych nie mają charakteru ostatecznego. Zostały podane po to, aby stanowiły dla Wykonawców wspólną podstawę dla sporządzenia ofert.
5. Podstawą płatności będą rzeczywiste ilości wykonanych robót potwierdzone przez nadzór inwestorski wyliczone w oparciu o ceny jednostkowe podane w kosztorysie lub w oparciu o czynniki cenotwórcze (R_{bg} , M, S, K_o , Z), na podstawie których sporządzono kosztorys.
6. Kosztorys należy sporządzić metodą uproszczoną.
7. Wszystkie wartości w kosztorysie oraz ostateczna cena oferty muszą być liczone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
8. Ostateczną cenę oferty, podaną w formularzu ofertowym, stanowi suma wartości poszczególnych pozycji kosztorysu ofertowego, do której doliczono podatek VAT w wysokości 23%.

XIX. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

- a) Nie dotyczy

XX. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego: **Powiatowy Zarząd Dróg, ul. Toruńska 200, 62-600 Koło**, w sekretariacie – pok. nr 6, lub w postaci elektronicznej zgodnie z punktem trzecim opisu sposobu przygotowania ofert (Rozdział XVII pkt 3) w terminie do dnia **05.11.2020r., do godziny 10:00**.
2. Zamawiający dokona otwarcia ofert w dniu **05.11.2020r. o godz. 10:05** w sali nr 3, w swojej siedzibie.
3. Otwarcie ofert jest jawne.
4. Z zawartością ofert nie można zapoznać się przed upływem terminu ich otwarcia.
5. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
6. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także

informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

7. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej informacje dotyczące:

- 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
- 2) firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie,
- 3) ceny i okresu gwarancji oraz doświadczenie kierownika budowy

XXI. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Wykonawca jest związany ofertą przez 30 dni od daty składania ofert.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. W uzasadnionych przypadkach na co najmniej 3 dni przed upływem terminu związania ofertą Zamawiający może tylko raz zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
4. Przedłużenie terminu wiązania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenie dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
5. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu do składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Izbę Odwoławczą orzeczenia.

XXII. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ ZAMAWIAJĄCY PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA KRYTERIÓW

1. Przy ocenie ofert Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami i wagami:

cena (C)	waga:	60%
okres gwarancji (G)	waga:	20%
doświadczenie personelu kluczowego	waga:	20%

2. Ocena ofert zostanie przeprowadzona w oparciu o przedstawione wyżej kryteria oraz ich wagi. Oferty oceniane będą punktowo.

Maksymalną ilość punktów, jaką po uwzględnieniu wag, może osiągnąć oferta, wynosi 100 pkt, tj.:

- za najkorzystniejszą cenę	60 pkt
- za najdłuższy okres gwarancji	20 pkt
- za największe doświadczenie personelu kluczowego	20 pkt

Kryterium "cena"

$$C = \frac{C_{\min}}{C_o} \times 100 \times 60\%$$

gdzie: $C_{\min}$ - cena brutto oferty najtańszej
 C_o - cena brutto oferty ocenianej

Razem kryterium cena – maksymalnie 60 pkt

Kryterium – "okres gwarancji"

W powyższym kryterium oceniany będzie czas wydłużenia minimalnego okresu wymaganej rękojmi. Oferty będą

oceniane wg następujących zasad:

Gwarancja minimalna tj. 12 m-cy	– 0 pkt
Wydłużenie gwarancji do 24 m- cy	– 10 pkt
Wydłużenie gwarancji do 36 m-cy	– 20 pkt

Oferty z gwarancją krótszą od minimalnej zostaną odrzucone. Dla oferty bez podania okresu wydłużenia gwarancji, Zamawiający przyjmie gwarancję minimalną. Podanie w ofercie dłuższego od maksymalnego punktowanego okresu gwarancji spowoduje przyznanie Wykonawcy maksymalnej liczby punktów w tym kryterium (ale do umowy zostanie wpisana gwarancja oferowana).

Razem kryterium gwarancja – maksymalnie 20 pkt

Kryterium jakości personelu Wykonawcy – "doświadczenie personelu kluczowego"

W powyższym kryterium oceniane będzie doświadczenie osoby wskazanej przez Wykonawcę jako kierownika budowy.

Wykonawca musi w ofercie wskazać osobę, która będzie pełniła funkcję kierownika budowy.

Należy wykazać, że w ciągu ostatnich 5 lat wyżej wymieniona osoba prowadziła nadzór nad inwestycją drogową o wartości nie mniejszej niż 80 tys. zł

W przypadku, gdy Wykonawca wykaże, że osoba wskazana, jako Kierownik budowy posiada doświadczenie w pełnieniu funkcji Kierownika budowy:

- 1 doświadczenie zawodowe osoby, która będzie pełniła funkcję Kierownika Budowy – 0 punktów;
- 2 doświadczenia zawodowe osoby, która będzie pełniła funkcję Kierownika Budowy – 10 punktów;
- 3 lub więcej doświadczeń zawodowych osoby, która będzie pełniła funkcję Kierownika Budowy – 20 punktów;

Razem Kierownik budowy – maksymalnie 20 pkt.

Wskazany w ofercie Kierownik budowy będzie pełnił swoją funkcję przy realizacji zamówienia objętego niniejszym postępowaniem. Zamawiający dopuszcza zmianę osoby pełniącej funkcję Kierownika budowy, pod warunkiem, że Wykonawca wykaże, że nowa proponowana osoba posiada nie mniejsze doświadczenie niż wykazane dla Kierownika budowy w złożonej ofercie i formularzu punktów w kryterium.

Oferty bez wskazania kierownika budowy posiadającego wymagane doświadczenie na poziomie minimalnym zostaną odrzucone.

XXIII. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY

1. Zamawiający poinformuje niezwłocznie wszystkich Wykonawców o:

- 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres Wykonawcy oraz punktację przyznaną ofertom w każdym z kryteriów oceny ofert oraz łączną punktację,
 - 2) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,
 - 3) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
 - 4) unieważnieniu postępowania,
2. Zamawiający udostępni informacje, o których mowa w pkt 1) i 4) powyżej, na stronie internetowej.
 3. Wykonawca ma obowiązek zawrzeć umowę według wzoru, stanowiącego załącznik do siwz.
 4. Umowa zostanie zawarta w formie pisemnej:
 - w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej albo
 - w terminie 10 dni – jeżeli zostało przesłane w inny sposób,
 - przed upływem w/w terminów w przypadkach omówionych w art. 94 ust. 2 pkt 1 lit. a oraz art. 94 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp
 5. Informacje o formalnościach, jakie powinny być spełnione w celu zawarcia umowy:
 - 1) Wykonawca, którego oferta została wybrana zobowiązany jest skontaktować się z Zamawiającym w celu uzgodnienia terminu podpisania umowy. Umowa zostanie podpisana w siedzibie Zamawiającego. Zamawiający dopuszcza zawarcie umowy za pośrednictwem usługi kurierskiej na koszt Wykonawcy.
 - 2) Wykonawca, którego oferta została wybrana zobowiązany jest najpóźniej do dnia podpisania umowy:
 - a) do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
 - b) Wykonawcy składający ofertę wspólną będą mieli obowiązek przedstawić zamawiającemu umowę konsorcjum,
 - c) wyznaczenia osoby/osób uprawnionych do utrzymywania bieżących kontaktów.
 6. Wykonawca zobowiązuje się do udokumentowania ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej w wysokości minimum wartości zawartej umowy na zasadach określonych w projekcie umowy.

XXIV. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Wykonawca, przed podpisaniem umowy, zobowiązany jest do wniesienia **zabezpieczenia należytego wykonania umowy na kwotę stanowiącą 2% ceny brutto podanej w ofercie** w jednej lub kilku formach (do wyboru):
 - 1) pieniądzu, przelewem na rachunek bankowy: **Santander Bank Polska S.A. 77 1090 1203 0000 0001 0967 1907**
 - 2) poręczeniach bankowych
 - 3) poręczeniach pieniężnych spółdzielczych kas oszczędnościowo – kredytowych,
 - 4) gwarancjach bankowych
 - 5) gwarancjach ubezpieczeniowych
 - 6) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 roku o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2014 r. Nr 42, poz. 1804 oraz z 2015 r. poz. 978 i 1240).

W przypadku wnoszenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie pieniężnej, jako beneficjenta gwarancji należy wskazać **Powiat Kolski - Powiatowy Zarząd Dróg w Kole, ul. Toruńska 200, 62-600 Koło.**

2. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
3. W przypadku wniesienia zabezpieczenia w innej formie niż w pieniądzu (gwarancja, poręczenie), powinno ono:
 - a) obejmować 100% wartości zabezpieczenia na okres realizacji umowy oraz 30 dniowy okres przewidziany na zwrot zabezpieczenia,
 - b) obejmować 30% wartości zabezpieczenia na okres gwarancji oraz 15 dniowy okres przewidziany na zwrot zabezpieczenia,
4. Jeżeli okres na jaki ma zostać wniesione zabezpieczenie przekracza 5 lat, zabezpieczenie w pieniądzu wnosi się na cały ten okres, a zabezpieczenie w innej formie wnosi się na okres nie krótszy niż 5 lat, z jednoczesnym zobowiązaniem się Wykonawcy do przedłużenia zabezpieczenia lub wniesienia nowego zabezpieczenia na kolejny okres.
5. W przypadku nieprzedłużenia lub nie wniesienia nowego zabezpieczenia, najpóźniej na 30 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowego zabezpieczenia wniesionego w innej formie niż w pieniądzu, Zamawiający zmienia formę na zabezpieczenie w pieniądzu, poprzez wypłatę kwoty z dotychczasowego zabezpieczenia.
6. Wypłata, o której mowa w pkt 6 powyżej, następuje nie później niż w ostatnim dniu ważności dotychczasowego zabezpieczenia.

XXV. UDZIELANIE WYJAŚNIEŃ TREŚCI SIWZ

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia (siwz), kierując wniosek na adres:
Powiatowy Zarząd Dróg
ul. Toruńska 200
62-600 Koło
Z uwagi na stan epidemiczny Zamawiający prosi o przekazywanie pytań drogą elektroniczną na adres psd@starostwokolskie.pl w formie edytowalnej, gdyż skróci to czas udzielania wyjaśnień.
2. Zamawiający jest zobowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert - pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
3. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynie po upływie terminu o którym mowa powyżej, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień lub pozostawić wniosek bez rozpatrzenia.
4. Ewentualne przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 1.
5. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródeł zapytania oraz zamieszcza na stronie internetowej, na której jest zamieszczona siwz.

XXVI. WZÓR UMOWY

Postanowienia umowy – zawiera projekt umowy stanowiący załącznik do siwz.

XXVII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ

1. Środki ochrony prawnej, o których mowa w Dziale VI Pzp, przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu przedmiotowego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Pzp.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz siwz przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 Pzp.
3. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami Pzp czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której był zobowiązany na podstawie Pzp, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2.
4. W przedmiotowym postępowaniu odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
 - a) określenia warunków udziału w postępowaniu;
 - b) wykluczenia odwołującego postępowania o udzielenie zamówienia;
 - c) odrzucenia oferty odwołującego;
 - d) opisu przedmiotu zamówienia;
 - e) wyboru najkorzystniejszej oferty.
5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym, weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.
6. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania, w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.

Szczegółowe informacje dotyczące złożenia odwołania zawierają przepisy Działu VI Pzp.

Sporządziła:

Powiatowy Zarząd Dróg w Kole
Zastępca Dyrektora
mgr inż. Anna Orchowska

.....

Kierownik Zamawiającego:

DYREKTOR
Powiatowego Zarządu Dróg
w Kole
mgr inż. Grzegorz Kajawa

.....

Koło, dnia 21.10.2020 r.

Pieczętka firmowa

PZD/PN/23/2020

ZAŁĄCZNIK NR 1

OFERTA

na wykonanie zamówienia publicznego pod nazwą:

**PRZEBUDOWA CHODNIKA W GRZEGORZEWIE NA ODCINKACH ULIC: TORUŃSKA,
PLAC 1000-LECIA PAŃSTWA POLSKIEGO ORAZ UNIEJOWSKA**

I. DANE DOTYCZĄCE ZAMAWIAJĄCEGO:

Powiat Kolski, ul. Sienkiewicza 21/23, 62-600 Koło, NIP: 6662059662
Powiatowy Zarząd Dróg w Kole, ul. Toruńska 200, 62-600 Koło
tel: (63) 26-10-576 faks: (63) 26-10-576
e-mail: pzd@starostwokolskie.pl

II. DANE DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

Pełna nazwa podmiotu:
Adres siedziby:
Nr telefonu/faks: e-mail :
Numery: NIP: REGON:
Adres do korespondencji:

III. ZOBOWIĄZANIA WYKONAWCY:

Składając ofertę w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na realizację zadania pn.:

**PRZEBUDOWA CHODNIKA W GRZEGORZEWIE NA ODCINKACH ULIC:
TORUŃSKA, PLAC 1000-LECIA PAŃSTWA POLSKIEGO ORAZ UNIEJOWSKA**

oświadczamy, iż:

1. Zobowiązuję/ zobowiązujemy się wykonać przedmiot zamówienia zgodnie z warunkami zawartymi w siwz za kwotę:
cena netto: PLN
podatek VAT: PLN
cena brutto: PLN
(słownie:).

IV. OŚWIADCZENIA WYKONAWCY

2. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z postanowieniami umowy, które zostały zawarte w SIWZ i w przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do podpisania umowy na

- wyżej wymienionych warunkach w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
3. Oświadczamy, że zamówienie zrealizujemy w terminie do dnia –
 4. Oświadczamy, że na wykonane roboty udzielamy (12/24/36) miesięcy gwarancji, liczonych od daty końcowego odbioru robót.
 5. Oświadczamy, że kierownik budowy (imię i nazwisko) spełnia warunki postawione przez Zamawiającego w rozdziale VII ust. 4 SIWZ, czyli wykazuje się doświadczeniem w charakterze Kierownika budowy na zadaniach.
 6. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.
 7. Oświadczamy, że posiadamy środki finansowe na zrealizowanie przedmiotu zamówienia.
 8. Oświadczamy, że zgodnie z wymaganiami wskazanymi w Rozdziale V pkt 14 SIWZ do realizacji zamówienia przy czynnościach określonych w SIWZ zaangażowane zostaną osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy
 9. Oświadczamy, że całość prac wykonamy bez udziału podwykonawców*/z udziałem podwykonawców/z udziałem podmiotów trzecich na zasoby których się powołujemy:

Lp.	Nazwa (firma) podwykonawcy	Nazwa części zamówienia powierzonej podwykonawcy

10. Oświadczamy, że w trakcie oraz po zakończeniu postępowania nie mogą być ujawnione następujące informacje, które stanowią tajemnicę handlową naszej firmy w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 roku o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jednolity Dz. U. 2003 roku Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.).

- 1)
- 2)
- 3)

Na potwierdzenie powyższego załączamy stosowne wyjaśnienia wskazujące, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa z wyłączeniem informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp.

11. Wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO, wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu **

*** w przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO, treści oświadczenia wykonawca nie składa (w takim przypadku należy usunąć treść oświadczenia np. poprzez jego wykreślenie)*

12. Oferta została złożona na kolejno ponumerowanych stronach.

13. Integralną część oferty stanowią następujące dokumenty:

- 1)
- 2)
- 3)
- 4)
- 5)
- 6)
- 7)
- 8)
- 9)
- 10)

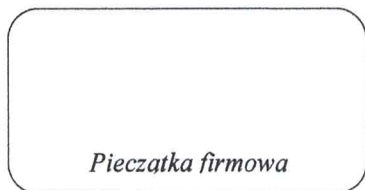
(.....)

Miejscowość i data

(.....)

Podpis i pieczęć
pełnomocnego przedstawiciela Wykonawcy

** niepotrzebne skreślić*



PZD/PN/23/2020

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

**SKŁADANE NA PODSTAWIE ART. 25A UST. 1 USTAWY PZP
O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA Z UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Nazwa Wykonawcy

Adres Wykonawcy

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na :

**PRZEBUDOWA CHODNIKA W GRZEGORZEWIE NA ODCINKACH ULIC:
TORUŃSKA, PLAC 1000-LECIA PAŃSTWA POLSKIEGO ORAZ UNIEJOWSKA**

1. oświadczamy, że nie podlegamy wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy Pzp
2. oświadczamy, że nie podlegamy wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp

(.....)
miejscowość i data

(.....)
Podpis i pieczęć
pełnomocnego przedstawiciela Wykonawcy

UWAGA: W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

Pieczętka firmowa

PZD/PN/23/2020

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

**SKŁADANE NA PODSTAWIE ART. 25A UST. 1 PZP
O SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Nazwa Wykonawcy

Adres Wykonawcy

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na :

**PRZEBUDOWA CHODNIKA W GRZEGORZEWIE NA ODCINKACH ULIC:
TORUŃSKA, PLAC 1000-LECIA PAŃSTWA POLSKIEGO ORAZ UNIEJOWSKA**

oświadczamy, że spełniamy warunki udziału w wyżej wymienionym postępowaniu o
udzielenie zamówienia publicznego

(.....)
miejscowość i data

(.....)
Podpis i pieczęć
pełnomocnego przedstawiciela Wykonawcy

Pieczętka firmowa

PZD/PN/23/2020

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY
JEŻELI ZACHODZĄ WOBEC NIEGO PODSTAWY WYKLUCZENIA

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 pkt 1 Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....
.....
.....
.....
.....
.....

(.....)

miejsowość i data

(.....)

Podpis i pieczęć
pełnomocnego przedstawiciela Wykonawcy

Pieczętka firmowa

PZD/PN/23/2020

INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW*

Nazwa Wykonawcy

Adres Wykonawcy

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na :

**PRZEBUDOWA CHODNIKA W GRZEGORZEWIE NA ODCINKACH ULIC:
TORUŃSKA, PLAC 1000-LECIA PAŃSTWA POLSKIEGO ORAZ UNIEJOWSKA**

Oświadczamy, że w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu określonych przez Zamawiającego w SIWZ polegamy na zasobach następujących podmiotów :

.....

w następującym zakresie:

.....

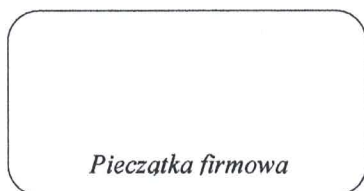
(.....)

miejsce i data

(.....)

Podpis i pieczęć
pełnomocnego przedstawiciela Wykonawcy

* wypełnić tylko wówczas gdy Wykonawca korzysta z takich zasobów



PZD/PN/23/2020

OŚWIADCZENIE

DOTYCZĄCE PODMIOTU NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA*

Nazwa Wykonawcy

Adres Wykonawcy

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na :

PRZEBUDOWA CHODNIKA W GRZEGORZEWIE NA ODCINKACH ULIC: TORUŃSKA, PLAC 1000-LECIA PAŃSTWA POLSKIEGO ORAZ UNIEJOWSKA

Oświadczamy, że w stosunku do następujących podmiotów , na którego zasoby powołujemy się w niniejszym postępowaniu ,tj:

.....
(podać pełną nazwę /firmę, adres a także w zależności od podmiotu NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

(.....)
miejscowość i data

(.....)
Podpis i pieczęć
pełnomocnego przedstawiciela Wykonawcy

** wypełnić tylko wówczas gdy Wykonawca korzysta z takich zasobów*

Pieczętka firmowa

PZD/PN/23/2020

ZOBOWIĄZANIE PODMIOTU

DO ODDANIA DO DYSPOZYCJI WYKONAWCY NIEZBĘDNYCH ZASOBÓW NA POTRZEBY REALIZACJI ZAMÓWIENIA

W imieniu:

.....
(pełna nazwa /firma , adres, NIP/PESEL, KRS/CEiDG podmiotu na zasobach którego polega Wykonawca)

.....
zobowiązuję się do oddania swoich zasobów

.....
(określenie zasobu-wiedza i doświadczenie, potencjał kadrowy, potencjał ekonomiczno-finansowy)

.....
do dyspozycji Wykonawcy :

.....
(nazwa Wykonawcy)

przy wykonywaniu zamówienia pod nazwą:

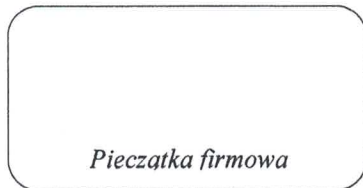
**PRZEBUDOWA CHODNIKA W GRZEGORZEWIE NA ODCINKACH ULIC:
TORUŃSKA, PLAC 1000-LECIA PAŃSTWA POLSKIEGO ORAZ UNIEJOWSKA**

Równocześnie oświadczam:

1. udostępniam Wykonawcy w/w zasoby w następującym zakresie:
.....
2. sposób wykorzystania udostępnionych przez mnie zasobów będzie następujący:
.....
3. zakres i okres mojego udziału przy wykonywaniu zamówienia będzie następujący:
.....
4. będę realizował roboty budowlane , których dotyczą udostępniane zasoby odnoszące się do warunków udziału , na których polega Wykonawca.

(.....)
miejscowość i data

(.....)
Podpis i pieczęć
pełnomocnego przedstawiciela Wykonawcy



PZD/PN/23/2020

OŚWIADCZENIE
DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI

Nazwa Wykonawcy

Adres Wykonawcy

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na :

**PRZEBUDOWA CHODNIKA W GRZEGORZEWIE NA ODCINKACH ULIC:
TORUŃSKA, PLAC 1000-LECIA PAŃSTWA POLSKIEGO ORAZ UNIEJOWSKA**

Oświadczam , że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji.

(.....)
miejscowość i data

(.....)
Podpis i pieczęć
pełnomocnego przedstawiciela Wykonawcy

Pieczętka firmowa

PZD/PN/23/2020

OŚWIADCZENIE

O PRZYNALEŻNOŚCI LUB BRAKU PRZYNALEŻNOŚCI DO GRUPY KAPITAŁOWEJ O KTÓREJ MOWA W ART. 24 UST. 1 PKT 23 USTAWY PZP

Nazwa Wykonawcy

Adres Wykonawcy

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na:

PRZEBUDOWA CHODNIKA W GRZEGORZEWIE NA ODCINKACH ULIC: TORUŃSKA, PLAC 1000-LECIA PAŃSTWA POLSKIEGO ORAZ UNIEJOWSKA

przedkładam informację, w trybie art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy – Prawo Zamówień Publicznych (t.j. *Dz. U. z 2017r., poz. 1579*) o tym, że moje przedsiębiorstwo:

- 1) nie należy do tej samej grupy kapitałowej **
 - 2) należy do tej samej grupy kapitałowej **
- z podmiotami, które złożyły ofertę w przetargu (zestawienie ofert opublikowane na stronie Zamawiającego na podstawie art. 86 ust. 5 Ustawy Pzp.)

W przypadku złożenia oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej, Wykonawca obligatoryjnie zobowiązany jest złożyć wraz z ofertą listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23.

(.....)

miejsowość i data

(.....)

Podpis i pieczęć
pełnomocnego przedstawiciela Wykonawcy

** W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie powyższy dokument składa każdy z partnerów konsorcjum/ członków spółki cywilnej oddzielnie w imieniu swojej firmy.*

*** Niepotrzebne skreślić.*

UWAGA: Oświadczenie należy złożyć w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 Ustawy Pzp.

Grupa kapitałowa to grupa wszystkich przedsiębiorców, którzy są kontrolowani w sposób bezpośredni lub pośredni przez jednego przedsiębiorcę, w tym również tego przedsiębiorcę (zgodnie z art. 4 pkt 14 ustawy o ochronie konkurencji i konsumentów). Dotyczy to więc wszystkich przedsiębiorców niezależnie od przyjętej przez nich formy prawnej tj. podmiotów prawa handlowego jak i osoby fizyczne prowadzące działalność gospodarczą.

Pieczętka firmowa

PZD/PN/23/2020

DOŚWIADCZENIE ZAWODOWE

Nazwa Wykonawcy

Adres Wykonawcy

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na:

PRZEBUDOWA CHODNIKA W GRZEGORZEWIE NA ODCINKACH ULIC: TORUŃSKA, PLAC 1000-LECIA PAŃSTWA POLSKIEGO ORAZ UNIEJOWSKA

oświadczam, że moja firma realizowała w ciągu ostatnich 5 lat następujące zamówienia o charakterze i zakresie porównywalnym z zakresem przedmiotu przetargu.

RODZAJ ZAMÓWIENIA I NAZWA INWESTYCJI	ZAMAWIAJĄCY (zarządca obiektu drogowego realizujący inwestycję)	WARTOŚĆ INWESTYCJI	DATA WYKONANIA ZAMÓWIENIA	MIEJSCE WYKONYWANIA ZAMÓWIENIA
1	2	3	4	5

(.....)

Miejscowość i data

(.....)

Podpis i pieczęć
pełnomocnego przedstawiciela Wykonawcy

Pieczętka firmowa

PZD/PN/23/2020

WYKAZ OSÓB

Nazwa Wykonawcy

Adres Wykonawcy

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na:

PRZEBUDOWA CHODNIKA W GRZEGORZEWIE NA ODCINKACH ULIC: TORUŃSKA, PLAC 1000-LECIA PAŃSTWA POLSKIEGO ORAZ UNIEJOWSKA

przedstawiam wykaz osób, które będą wykonywać zamówienie lub będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia, wraz z danymi na temat ich kwalifikacji, uprawnień niezbędnych do realizacji zamówienia:

LP.	NAZWISKO I IMIĘ	WYKSZTAŁCENIE ORAZ ZAKRES I NUMER POSIADANYCH UPRAWNIEŃ	DOŚWIADCZENIE ZAWODOWE (ilość lat)	NAZWA, WARTOŚĆ I LOKALIZACJA NADZOROWANEJ INWESTYCJI	INFORMACJA O PODSTAWIE DYSPONOWANIA
1.	2.	3.	4.	5.	6.

Oświadczam, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia

(.....)

Miejscowość i data

(.....)

Podpis i pieczęć
pełnomocnego przedstawiciela Wykonawcy

KOSZTORYS OFERTOWY

PRZEBUDOWA CHODNIKA W GRZEGORZEWIE NA ODCINKACH ULIC: TORUŃSKA, PLAC 1000-LECIA PP ORAZ UNIEJOWSKA

Lp.	SST	Podstawa	Opis	Jedn. obm.	Ilość	Cena jedn.	Wartość
1	2	3	4	5	6	7	8
1			ROBOTY POMIAROWE ROZBIÓRKOWE I PRZYGOTOWAWCZE				
1	D-01.01.01	KNNR 1 0111-0100	Roboty pomiarowe przy liniowych robotach drogowych w terenie równinnym	km	0,3668		
2	D-01.02.04	KNR 2-31 0803-0100	Ręczne rozebranie nawierzchni zjazdów z mieszanek mineralno - bitumicznych gr. 4	m²	17,65		
3	D-01.02.04	KNR 2-31 0802-0500	Ręczne rozebranie podbudowy z kruszywa kamiennego o gr. 15 cm	m²	17,65		
4	D-01.02.04	KNNR 6 0803-0500	Rozebranie nawierzchni zjazdów z betonowej kostki brukowej - zdeponowanie na przyległej posesji	m²	7,91		
5	D-01.02.04	KNR 4-04 1103-04	Rozebranie nawierzchni zjazdów z bloczków betonowych	m³	112,75		
6	D-01.02.04	KNNR 6 0803-0500	Rozebranie nawierzchni chodników z betonowej kostki brukowej - zdeponowanie na przyległej posesji	m²	9,74		
7	D-01.02.04	KNNR 6 0806-0700	Rozebranie chodników z płyt betonowych o wym. 35x35x5 cm na podsypce cementowo - piaskowej (70% do utylizacji, 30% do złożenia na palety)	m²	519,66		
8	DM-00.00.00	KNR 4-04 1103-04	Transport płytek chodnikowych z rozbiórki na plac wskazany przez inwestora (30%), odl. do 20 km	m³	7,79		
9	D-01.02.04	KNNR 6 0802-06	Rozebranie nawierzchni betonowych gr. 20 cm	m²	32,51		
10	D-01.02.04	KNR 2-31 0805-02	Ręczne rozebranie nawierzchni z kamienia polnego o wys. do 10 cm na podsypce cementowo - piaskowej	m²	9,50		
11	D-01.02.04	KNNR 6 0806-0200	Rozebranie krawężników betonowych 15x30x100 cm na podsypce cementowo - piaskowej	m	456,90		
12	D-01.02.04	KNNR 6 0806-0800	Rozebranie obrzeży betonowych o wym. 6x25 na podsypce piaskowej	m	121,68		
13	D-01.02.04	KNR 4-01 0108-1300	Wywiezienie gruzu z terenu rozbiórki przy mechanicznym załadunku i wyładunku samoch. samowyład. na odległość 5 km (70% płytek chodnikowych, krawężniki, obrzeża, gruz asfalt., bloczki bet., beton, asf. kruszywo)	m³	64,92		
14	D-03.02.01a	KNNR 6 1305-0100	Regulacja pionowa studzienek dla urządzeń podziemnych z betonu B-15, objętość betonu w jednym miejscu do 0,1 m³	szt	5,00		
15	D-03.02.01a	KNNR 6 1305-0300	Regulacja pionowa studzienek dla urządzeń podziemnych z betonu B-15, objętość betonu w jednym miejscu do 0,2 m³ do 0,3 m³	szt	28,00		
2			CHODNIK				
16	D-04.01.01	KNNR 6 0102-0200	Koryta wykonywane na całej szerokości jezdni lub chodników, średnia głębokość 20 cm - chodniki	m²	886,70		
17	D-01.02.04	KNR 4-01 0108-05	Wywóz ziemi z wykopów samochodami samowyładowczymi	m³	177,34		

Lp.	SST	Podstawa	Opis	Jedn. obm.	Ilość	Cena jedn.	Wartość
1	2	3	4	5	6	7	8
18	D-04.01.01	KNNR 6 0103-0100	Profilowanie i zagęszczanie podłoża wykonywane ręcznie w gruncie kat. II-IV pod warstwy konstrukcyjne nawierzchni chodników	m ²	886,70		
19	D-04.02.01	KNNR 6 0104-0300	Warstwy odsączające z piasku średniego wykonywane i zagęszczane mechanicznie, grubość warstwy po zagęszczeniu 5 cm	m ²	886,70		
20	D-04.06.01	KNNR 6 0109-0307	Podbudowy z mieszanki betonowej klasy C8/10, pielęgnacja piaskiem i wodą, grubość warstwy po zagęszczeniu 10 cm	m ²	886,70		
21	D-05.03.23a	KNNR 6 0502-0201	Nawierzchnia z kostki brukowej betonowej grubości 6 cm kolor grafit z czerwonym paskiem o szer. 20 cm od strony krawężnika, układanej na podsypce cementowo-piaskowej o gr. 3 cm, spoiny wypełniane piaskiem	m ²	886,70		
22	D-08.03.01	KNR 2-31 0401-0100	Rowki pod obrzeża w gruncie kat. II-IV	m	343,05		
23	D-08.03.01	KNR 2-31 0402-0400	Ława pod obrzeża betonowe z betonu klasy C 12/15 z oporem	m ³	7,72		
24	D-08.03.01	KNNR 6 0404-0400	Obrzeża betonowe 20x6 cm na podsypce piaskowej, spoiny wypełnione piaskiem	m	343,05		
25	D-05.03.23b	KNNR 6 0307-05 analogia	Ułożenie płyt ażurowych betonowych 40x60x10 cm, na podsypce z piasku gr. 3 cm (umocnienie skarpy)	m ²	12,95		
3	5		ZJAZDY				
26	D-04.01.01	KNNR 6 0102-0210	Koryta wykonywane na całej szerokości jezdni lub chodników o głębokości 30 cm - zjazdy	m ²	195,52		
27	D-01.02.04	KNR 4-01 0108-05	Wywóz ziemi z wykopów samochodami samowyładowczymi	m ³	58,66		
28	D-04.01.01	KNNR 6 0103-01	Profilowanie i zagęszczanie podłoża wykonywane ręcznie w gruncie kat. II-IV pod warstwy konstrukcyjne nawierzchni zjazdów	m ²	195,52		
29	D-04.02.01	KNNR 6 0104-0300	Warstwy odsączające z piasku średniego wykonywane i zagęszczane mechanicznie, grubość warstwy po zagęszczeniu 5 cm	m ²	195,52		
30	D-04.06.01	KNNR 6 0109-0307	Podbudowy z mieszanki betonowej klasy C12/15, pielęgnacja piaskiem i wodą, grubość warstwy 15 cm	m ²	195,52		
31	D-05.03.23a	KNNR 6 0502-0201	Nawierzchnia z kostki brukowej betonowej grubości 8 cm kolor grafit, układanej na podsypce cementowo-piaskowej o gr. 3 cm, spoiny wypełniane piaskiem	m ²	195,52		
32	D-08.03.01	KNR 2-31 0401-0100	Rowki pod obrzeża w gruncie kat. II-IV	m	103,25		
33	D-08.03.01	KNR 2-31 0402-0400	Ława pod obrzeża betonowe z betonu klasy C 12/15 z oporem	m ³	4,13		
34	D-08.03.01	KNNR 6 0404-0400	Obrzeża betonowe 30x8 cm na podsypce piaskowej, spoiny wypełnione piaskiem	m	103,25		
4			ELEMENTY DRÓG - KRAWĘŻNIKI				
35	D-08.01.01	KNR 2-31 0401-0100	Rowki pod krawężniki i ławy krawężnikowe o wym. 30x30 cm w gruncie kat I-II	m	438,72		

Lp.	SST	Podstawa	Opis	Jedn. obm.	Ilość	Cena jedn.	Wartość
1	2	3	4	5	6	7	8
36	D-08.01.01	KNR 2-31 0401-0300	Ława pod krawężniki betonowe z betonu klasy C 12/15 z oporem	m³	32,90		
37	D-08.01.01	KNNR 6 0401-04	Krawężniki betonowe o wymiarach 15x30x100 cm na podsypce cementowo - piaskowej	m	438,72		
5			ZIELEŃ				
38	D-06.03.01	KNR 2-01 0505-0100	Ręczne plantowanie powierzchni gruntu	m²	96,33		
39	D-06.03.01	KNNR 1 0113-02	Humusowanie i obsianie trawą pasów zieleni przy grubości humusowania 10 cm	m²	96,33		
				Wartość kosztorysowa netto			
				VAT 23%			
				Wartość kosztorysowa brutto			

ZAŁĄCZNIK NR 3

UMOWA W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO - PROJEKT

zawarta w Kole w dniu 2020 r. pomiędzy:

Powiatem Kolskim, ul. Sienkiewicza 21/23, 62-600 Koło, NIP: 666-20-59-662, Regon: 311620839

Powiatowym Zarządem Dróg w Kole, ul. Toruńska 200, 62-600 Koło

reprezentowanym przez:

- | | | |
|---------------------------|---|---|
| 1. Sylwestra Chęcińskiego | - | Wicestarostę Kolskiego |
| 2. Grzegorza Kujawę | - | Dyrektora Powiatowego Zarządu Dróg w Kole |

zwanym dalej „Zamawiającym” bądź „Stroną”

a

.....
wpisanym do Krajowego Rejestru Sądowego (lub, odpowiednio, do innego rejestru lub ewidencji) pod numerem:

reprezentowanym przez:

1. -

zwanym dalej „Wykonawcą” bądź „Stroną”,

na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (j.t.: Dz.U. z 2019 r. poz. 1843 ze zm.) zwaną dalej "ustawą Pzp" Strony uzgadniają, co następuje.

§ 1

Przedmiot umowy

Zamawiający zamawia, a wykonawca przyjmuje do wykonania, roboty budowlane związane z **„Przebudową chodnika w Grzegorzewie na odcinkach ulic: Toruńska, Plac 1000-lecia Państwa Polskiego oraz Uniejowska”** - długość odcinka 366,8 m, zgodnie z ofertą Wykonawcy z dnia r., z zasadami wiedzy technicznej i obowiązującymi przepisami prawa w terminie oraz na warunkach określonych niniejszą Umową.

§ 2

Terminy

1. Rozpoczęcie realizacji robót budowlanych przez Wykonawcę nastąpi po protokolarnym przejęciu terenu budowy przez Kierownika budowy.
2. Przekazanie terenu budowy może nastąpić po przedłożeniu Zamawiającemu przez Wykonawcę zatwierdzonego projektu organizacji ruchu i zabezpieczenia robót.
3. Termin zakończenia realizacji przedmiotu zamówienia – **11.12.2020 r.**
4. Rozliczenie przedmiotu zamówienia oznacza całkowite zakończenie robót wraz z podpisaniem protokołu odbioru końcowego i złożeniem kompletu wymaganych dokumentów.

§ 3

Obowiązki Zamawiającego

1. Zamawiający jest zobowiązany do realizacji umowy w terminach i na zasadach określonych w umowie.
2. Zamawiający jest zobowiązany do:
 - 1) ustanowienia nadzoru inwestorskiego,
 - 2) protokolarnego przekazania Wykonawcy terenu budowy po spełnieniu przez Wykonawcę wymogu określonego § 2 ust. 2,
 - 3) wyznaczenia terminów odbioru robót budowlanych nie przekraczających 14 dni roboczych dla odbioru końcowego od dnia powiadomienia Zamawiającego przez Wykonawcę o gotowości do odbiorów,
 - 4) terminowego przystępowania do odbioru robót budowlanych,
 - 5) terminowej zapłaty wynagrodzenia należnego Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy,
 - 6) współpracy i czynnego udziału w rozwiązywaniu wynikłych w trakcie realizacji zadania problemów.
3. Zamawiający dokona komisyjnego odbioru końcowego robót budowlanych będących przedmiotem umowy wyznaczając upoważnionych przedstawicieli w terminach wynikających z umowy.

§ 4

Obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca ma obowiązek wykonywania przedmiotu umowy z należytą starannością zgodnie z umową, ofertą, zasadami wiedzy technicznej oraz przepisami prawa powszechnie obowiązującego.
2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za jakość wykonywanych robót budowlanych oraz za jakość zastosowanych do robót materiałów.
3. Zamawiający wymaga zatrudnienia przez wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę na podstawie umowy o pracę, o którym mowa w art. 29 ust. 3a ustawy Pzp osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia - wykonanie robót w zakresie wszystkich branż ujętych w przedmiarze robót (roboty przygotowawcze, pomiarowe i rozbiórkowe, wykonanie warstw konstrukcyjnych jezdni, poboczy i rowów) oraz operatorów sprzętu.
4. Wymaganie powyższe dotyczy wszystkich pracowników fizycznych oraz kadry technicznej budowy za wyjątkiem osób sprawujących samodzielne funkcje techniczne tj. kierownika budowy, kierownika robót.
5. Wykonawca na żądanie Zamawiającego obowiązany jest udokumentować zatrudnienie osób, o których mowa powyżej. W związku z tym Wykonawca obowiązany jest ewidencjonować czas pracy tych osób ze wskazaniem tożsamości danej osoby, oraz czynności, które były wykonywane przez tą osobę w ramach realizacji przedmiotowego zamówienia. Na żądanie Zamawiającego Wykonawca przedłoży dowody zatrudnienia osób, o których mowa powyżej w terminie 5 dni roboczych.
6. Zamawiający może w każdym czasie zwrócić się o przeprowadzenie kontroli Państwowej Inspekcji Pracy celem zbadania czy osoby wykonujące czynności wskazane w ust. 6 są zatrudnione na podstawie umowy o pracę.
7. Wykonawca jest zobowiązany do:
 - 1) wyznaczenia Kierownika budowy lub kierowników robót, posiadających niezbędne uprawnienia budowlane zgodnie z przepisami Prawa Budowlanego oraz udokumentowaną i opłaconą przynależność do Izby Inżynierów Budownictwa,

- 2) przekazywania Inspektorowi nadzoru inwestorskiego informacji dotyczących realizacji umowy oraz umożliwienia mu przeprowadzenia kontroli ich wykonywania,
 - 3) wykonywania robót budowlanych zgodnie z właściwymi przepisami prawa, w tym z zakresu bezpieczeństwa i higieny pracy obowiązującymi przy wykonywaniu robót budowlanych, oraz z zasadami wiedzy technicznej,
 - 4) stosowania materiałów, technik wykonawczych, sprzętu, metod diagnozowania i kontroli spełniających wymagania techniczne postawione w przedmiarze i SST,
 - 5) zgłaszania gotowości do odbioru robót i brania udziału w wyznaczonych terminach w odbiorach robót,
 - 6) terminowego usuwania wad ujawnionych w czasie wykonywania robót lub ujawnionych w czasie odbiorów oraz w czasie obowiązywania gwarancji,
 - 7) utrzymywania porządku i czystości na terenie budowy,
 - 8) stosowania się do poleceń Inspektora nadzoru inwestorskiego,
 - 9) angażowania odpowiedniej liczby osób posiadających niezbędne uprawnienia, wiedzę i doświadczenie do wykonywania powierzonych im robót i innych czynności w ramach wykonania umowy,
 - 10) dostarczania materiałów i urządzeń niezbędnych do realizacji umowy,
 - 11) terminowej zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcom,
 - 12) zaprowadzenia i utrzymania zaplecza budowy,
 - 13) zapewnienia odpowiednich środków celem zabezpieczenia - dróg i obiektów inżynierskich prowadzących do terenu budowy - od uszkodzeń, które mogą spowodować roboty lub transport i sprzęt.
11. Do obowiązków Wykonawcy należy również:
- a) opracowanie projektu organizacji ruchu na czas budowy, uzyskanie wymaganych prawem uzgodnień i przedłożenie go Zamawiającemu przed przystąpieniem do wykonywania robót,
 - b) oznakowanie miejsca robót zgodnie z zatwierdzonym projektem organizacji ruchu i utrzymanie tego oznakowania w należytym stanie przez cały czas wykonywania robót.
12. W przypadku powierzenia wykonania części zamówienia Podwykonawcom, Wykonawca będzie pełnił funkcję koordynatora Podwykonawców podczas wykonywania robót i usuwania ewentualnych wad. Wykonawca odpowiada za działania lub uchybienia każdego Podwykonawcy wobec Zamawiającego.
13. Wykonawca przygotowuje dokumentację powykonawczą zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, odzwierciedlając i dokumentując stan faktyczny wykonania robót.

§ 5

Odpowiedzialność Wykonawcy

1. Od dnia protokolarnego przekazania terenu budowy Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność na zasadach ogólnych za szkody związane z realizacją umowy, w szczególności za szkody związane z ruchem pojazdów mechanicznych, za utratę dóbr materialnych, uszkodzenie ciała lub śmierć osób oraz za wybrane metody działań i bezpieczeństwo na terenie budowy.
2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność wobec osób trzecich za szkody i inne zdarzenia powstałe w związku z wykonywaniem robót budowlanych będących przedmiotem umowy, w tym również za szkody i zdarzenia spowodowane działaniem podwykonawców.
3. Na poczet ewentualnych roszczeń Wykonawca informuje, że jego działalność jest ubezpieczona w na kwotę, nr polisy:
4. Wykonawca upoważnia Zamawiającego do przekazywania numeru polisy osobom poszkodowanym przez niego w związku z prowadzoną inwestycją celem likwidacji roszczeń.

§ 6

Zarządzanie realizacją umowy

1. Zamawiający wyznacza Pana do pełnienia obowiązków Inspektora nadzoru inwestorskiego.
2. Inspektor nadzoru inwestorskiego jest upoważniony do bieżącej koordynacji robót realizowanych na podstawie umowy, kontroli jakości robót oraz jakości materiałów zastosowanych do ich realizacji, a także do kontroli obmiarów wykonanych robót.
3. Inspektor nadzoru inwestorskiego wypełnia swoje obowiązki wydając polecenia, decyzje, zgody i akceptacje działając w granicach określonych w art. 25 ustawy z dnia 07.07.1994r. Prawo budowlane (j.t.: Dz.U. z 2020r., poz. 148 ze zm.).
4. Wykonawca ustanawia Pana jako Kierownika budowy, który jest uprawniony do działania w związku z realizacją umowy w granicach określonych art. 23 ustawy z dnia 07.07.1994r. Prawo budowlane (j.t.: Dz.U. z 2020r., poz. 148 ze zm.).
5. Kierownik budowy ma obowiązek przebywania na terenie budowy w trakcie wykonywania robót budowlanych stanowiących przedmiot umowy oraz obowiązek współdziałania z Inspektorem nadzoru inwestorskiego w zakresie koordynacji robót realizowanych na podstawie umowy.

§ 7

Potencjał Wykonawcy

1. Wykonawca oświadcza, że w celu realizacji umowy zapewni odpowiednie zasoby techniczne oraz personel posiadający zdolności, doświadczenie, wiedzę oraz wymagane uprawnienia, w zakresie niezbędnym do wykonania przedmiotu umowy, zgodnie ze złożoną ofertą.
2. Wykonawca oświadcza, że posiada wiedzę i doświadczenie wymagane do realizacji robót budowlanych będących przedmiotem umowy.
3. Wykonawca oświadcza, że podmiot trzeci, tj., na zasoby którego w zakresie wiedzy i/lub doświadczenia Wykonawca powoływał się składając ofertę celem wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, będzie realizował przedmiot umowy w zakresie, w jakim wiedza i doświadczenie podmiotu trzeciego były deklarowane do wykonania przedmiotu umowy na użytek postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
4. Wykonawca oświadcza, że dysponuje odpowiednimi środkami finansowymi umożliwiającymi wykonanie przedmiotu umowy.
5. Wykonawca zapewnia, że podmiot trzeci, tj., na zasoby którego w zakresie zasobów finansowych Wykonawca powoływał się składając ofertę, będzie ponosił wraz z Wykonawcą solidarną odpowiedzialność za wykonanie przedmiotu umowy i w przypadku zaprzestania wykonywania umowy przez Wykonawcę z przyczyn niewypłacalności będzie zobowiązany do przekazania Wykonawcy środków zapewniających wykonanie przedmiotu umowy. Wzajemne rozliczenia Wykonawcy i podmiotu trzeciego, tj. z tego tytułu nie obciążają Zamawiającego.

§ 8 Podwykonawcy

1. Wykonawca może:
 - 1) powierzyć realizację części zamówienia Podwykonawcom, mimo niewskazania takiej części w ofercie,
 - 2) wskazać inny zakres podwykonawstwa, niż przedstawiony w ofercie,
 - 3) wskazać innych Podwykonawców niż przedstawieni w ofercie,
 - 4) zrezygnować z podwykonawstwa
2. Zawarcie umowy o podwykonawstwo może nastąpić wyłącznie po akceptacji jej projektu przez Zamawiającego, a przystąpienie do jej realizacji przez Podwykonawcę może nastąpić wyłącznie po akceptacji umowy o podwykonawstwo przez Zamawiającego.
3. Projekt Umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, będzie uważany za zaakceptowany przez Zamawiającego, jeżeli Zamawiający w terminie 7 dni od dnia przedłożenia mu projektu nie zgłosi na piśmie zastrzeżeń.
4. W przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego zastrzeżeń do projektu umowy o podwykonawstwo w terminie określonym w ust. 3 Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca jest obowiązany przedłożyć zmieniony projekt umowy o podwykonawstwo, uwzględniający w całości zastrzeżenia Zamawiającego.
5. Po akceptacji projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub po upływie terminu na zgłoszenie przez Zamawiającego zastrzeżeń do tego projektu, Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca przedłoży Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo w terminie 7 dni od dnia zawarcia tej umowy.
6. W przypadku zawarcia umowy o podwykonawstwo Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca jest zobowiązany do zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy z zachowaniem terminów określonych tą umową.
7. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania lub zaniechania Podwykonawców, dalszych Podwykonawców, ich przedstawicieli lub pracowników, jak za własne działania lub zaniechania.
8. Umowa z Podwykonawcą lub dalszym Podwykonawcą powinna stanowić w szczególności, iż:
 - 1) termin zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy nie może być dłuższy niż 21 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy faktury VAT lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy roboty budowlanej,
 - 2) przedmiotem umowy o podwykonawstwo jest wyłącznie wykonanie robót budowlanych, które ściśle odpowiadają części zamówienia określonego umową zawartą pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą,
 - 3) wypłata wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy za wykonane przez nich roboty budowlane będące przedmiotem umowy, których okres realizacji przekracza okres rozliczeniowy przyjęty w umowie dla Wykonawcy, będzie następować w częściach, na podstawie odbiorów częściowych robót wykonanych przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę,
 - 4) okres odpowiedzialności Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy za wady przedmiotu umowy o podwykonawstwo, nie będzie krótszy od okresu odpowiedzialności za wady przedmiotu umowy Wykonawcy wobec Zamawiającego,

- 5) Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca musi wykazać się posiadaniem wiedzy i doświadczenia odpowiadających proporcjonalnie, co najmniej wiedzy i doświadczeniu wymaganym od Wykonawcy w związku z realizacją umowy; dysponować personelem i sprzętem gwarantującymi prawidłowe wykonanie podzlecanej części umowy, odpowiedni proporcjonalnie kwalifikacjami lub zakresem odpowiadającymi wymaganiom stawianym Wykonawcy.
9. Z obowiązku przedkładania Zamawiającemu umów o podwykonawstwo wyłącza się umowy o wartości mniejszej niż 2% wartości netto określonej w § 10 ust 1.

§ 9

Odbiory

KOŃCOWY ODBIÓR

1. Odbiór końcowy jest dokonywany po zakończeniu przez Wykonawcę całości robót budowlanych składających się na przedmiot umowy, na podstawie oświadczenia Kierownika budowy wpisanego do Dziennika budowy i potwierdzenia tego faktu przez Inspektora nadzoru inwestorskiego. Wymaga się zgłoszenia Zamawiającemu przez Wykonawcę zakończenia robót i gotowości do ich odbioru.
2. Przed zgłoszeniem gotowości do odbioru końcowego Wykonawca przeprowadza wszystkie wymagane prawem próby i sprawdzenia z udziałem Zamawiającego lub Inspektora Nadzoru inwestorskiego wpisem do Dziennika budowy.
3. W celu dokonania odbioru końcowego Wykonawca przedstawia Zamawiającemu komplet dokumentów w terminie pozwalającym na ocenę prawidłowego wykonania przedmiotu odbioru, a w szczególności: Dziennik budowy, zaświadczenia właściwych jednostek i organów, protokoły odbiorów technicznych i odbiorów częściowych, świadectwa kontroli jakości, certyfikaty i aprobaty techniczne oraz dokumentację powykonawczą ze wszystkimi zamianami dokonanymi w toku budowy.
4. Odbiór końcowy jest przeprowadzany przez „Komisję odbiorową”. W skład komisji odbiorowej strony powołują upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego, w tym Inspektora nadzoru inwestorskiego, stron finansowych i upoważnionych przedstawicieli Wykonawcy.
5. Podjęcie czynności odbiorowych następuje niezwłocznie po pisemnym zgłoszeniu ich gotowości do odbioru wraz z dokumentami wynikającymi z punktem 3 i zakończone w terminie nie dłuższym niż 14 dni roboczych od dnia potwierdzenia prawidłowości dokumentów przez Inspektora Nadzoru inwestorskiego.
6. Jeżeli w toku czynności odbioru końcowego zostanie stwierdzone, że roboty budowlane będące jego przedmiotem nie są gotowe do odbioru z powodu ich niezakończenia, z powodu wystąpienia istotnych wad, uniemożliwiających korzystanie z przedmiotu umowy, lub z powodu nieprzeprowadzenia wymaganych prób i sprawdzeń, Zamawiający przerywa odbiór końcowy, wyznaczając Wykonawcy termin do wykonania robót, usunięcia wad lub przeprowadzenia prób i sprawdzeń, uwzględniający ich złożoność techniczną. Po upływie wyznaczonego terminu strony wracają do czynności odbioru końcowego.
7. Komisja sporządza Protokół odbioru końcowego robót. Zatwierdzony przez Zamawiającego Protokół odbioru końcowego robót jest podstawą do dokonania końcowych rozliczeń stron.
8. W przypadku stwierdzenia w toku odbioru nieistotnych wad przedmiotu umowy, strony uzgadniają w treści protokołu termin i sposób usunięcia wad. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad w terminie lub w sposób ustalony w Protokole odbioru końcowego, Zamawiający, po uprzednim powiadomieniu Wykonawcy, jest uprawniony do zlecenia usunięcia wad podmiotowi trzeciemu na koszt Wykonawcy.
9. Za dzień faktycznego odbioru końcowego uznaje się dzień podpisania przez upoważnionych przedstawicieli stron umowy Protokołu odbioru końcowego robót bez uwag.

§ 10

Wynagrodzenie i warunki płatności

1. Strony ustalają wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy, zgodnie z ofertą Wykonawcy, na kwotę w wysokości netto zł (słownie: złotych) wraz z podatkiem ... % VAT w wysokości zł (słownie: złotych), co łącznie stanowi kwotę brutto w wysokości ... zł (słownie: złotych).
2. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy ma charakter kosztorysowy - powykonawczy.
3. Za wartość wykonanych robót budowlanych Strony uznają iloczyn ilości odebranych robót budowlanych, ustalonych na podstawie sprawdzonych i zatwierdzonych przez Inspektora nadzoru obmiarów i odpowiadających im określonych umową i ofertą cen jednostkowych.
4. Rozliczenie za wykonanie robót budowlanych stanowiących przedmiot umowy będzie dokonywane na podstawie faktury VAT końcowej.
5. Wszystkie płatności za wykonane na podstawie umowy roboty budowlane są dokonywane powykonawczo, na podstawie protokołu odbioru robót.
6. Należności za wykonane roboty budowlane będą wpłacane przez Zamawiającego na konto bankowe Wykonawcy, lub odpowiednio Podwykonawcy i dalszego Podwykonawcy, wskazane przez Wykonawcę, lub odpowiednio przez Podwykonawcę i dalszego Podwykonawcę, na podstawie faktury VAT wystawionej przez Wykonawcę, przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę.
7. Strony ustalają, że faktury będą wystawiane na:
Nabywca: Powiat Kolski, ul. Sienkiewicza 21/23, 62-600 Koło, NIP: 6662059662
Powiatowy Zarząd Dróg w Kole, ul. Toruńska 200, 62-600 Koło
i przesłane na adres:
Powiatowy Zarząd Dróg w Kole, ul. Toruńska 200, 62-600 Koło
9. Płatności są realizowane w terminie nie dłuższym niż 30 dni kalendarzowych od daty otrzymania przez Zamawiającego wystawionej prawidłowo przez Wykonawcę faktury VAT, na kwoty wynikające z protokołów odbioru robót.
10. Wykonawca jest zobowiązany przedłożyć, wraz z okresowym rozliczeniem należnego mu wynagrodzenia, oświadczenia Podwykonawców i dalszych Podwykonawców o uregulowaniu względem nich wszystkich dotychczasowych należności oraz dowody dotyczące zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcom i dalszym Podwykonawcom, dotyczące tych należności których termin upłynął w poprzednim okresie rozliczeniowym. Oświadczenia, podpisane przez osoby upoważnione do reprezentowania składających je Podwykonawców lub dalszych Podwykonawców lub inne dowody na potwierdzenie dokonanej zapłaty wynagrodzenia powinny potwierdzać brak zaległości Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy w uregulowaniu wszystkich wymagalnych w tym okresie wynagrodzeń Podwykonawców lub dalszych Podwykonawców wynikających z umów o podwykonawstwo.
11. Jeżeli w terminie określonym w zaakceptowanej przez Zamawiającego umowie o podwykonawstwo, Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca nie zapłaci wymagalnego wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca może zwrócić się z żądaniem zapłaty należnego wynagrodzenia bezpośrednio do Zamawiającego.
12. Zamawiający jest zobowiązany zapłacić Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy należne wynagrodzenie, będące przedmiotem żądania, jeżeli Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca

udokumentuje jego zasadność fakturą VAT lub rachunkiem oraz dokumentami potwierdzającymi wykonanie i odbiór robót, a Wykonawca nie złoży uwag wykazujących niezasadność bezpośredniej zapłaty. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek należnych Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy z tytułu uchybienia terminowi zapłaty.

13. Równowartość kwoty zapłaconej Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, Zamawiający potrąci z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
14. Do rachunku lub faktury VAT końcowej za wykonanie przedmiotu umowy Wykonawca dołączy oświadczenia Podwykonawców i dalszych Podwykonawców o pełnym zaspokojeniu ich rozliczeń z tytułu realizacji umów podwykonawczych.
15. Brak przedłożenia przez Wykonawcę w terminie 5 dni roboczych przed upływem płatności potwierdzonych za zgodność z oryginałem faktur VAT lub rachunków wraz z dowodami zapłaty oraz oświadczeniami podwykonawców o pełnym lub częściowym zaspokojeniu ich roszczeń z tytułu umów podwykonawczych skutkować będzie wstrzymaniem płatności do chwili wpływu w/w dokumentów bez możliwości dochodzenia odsetek za opóźnienie w zapłacie.
16. Oświadczenie końcowe podwykonawcy powinno zawierać klauzulę o następującej treści:
„Oświadczam, że firma (Wykonawca) dokonała zapłaty wszystkich wymaganych faktur, skutkiem czego roszczenia z tytułu umowy podwykonawczej nr z dnia dotyczących realizacji prac podwykonawczych przy realizacji zadania "....." wygasają. W związku z powyższym oświadczam, że reprezentowana przeze mnie firma nie będzie wносить jakichkolwiek roszczeń finansowych wobec Powiatu Kolskiego - Powiatowego Zarządu Dróg w Kole jako inwestora przedmiotowego zadania”.
17. W przypadku naliczenia kar umownych Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie ich z przysługującego mu wynagrodzenia.

§ 11

Uprawnienia z tytułu gwarancji jakości

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu na wykonane roboty budowlane, stanowiące przedmiot umowy, gwarancji jakości na okres miesięcy, licząc od daty odbioru końcowego robót.
2. **Wykonawca** ponosi odpowiedzialność z tytułu gwarancji za wady fizyczne zmniejszające wartość użytkową i techniczną wykonanego przedmiotu umowy i zobowiązany jest, na wezwanie **Zamawiającego**, usunąć je w wyznaczonym terminie.
3. Udzielona gwarancja nie narusza prawa Zamawiającego do dochodzenia roszczeń o naprawienie szkody w pełnej wysokości na zasadach określonych w Kodeksie cywilnym.

§ 12

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Zamawiający oświadcza, że Wykonawca przed zawarciem umowy wniósł na jego rzecz zabezpieczenie należytego wykonania umowy na zasadach określonych w przepisach ustawy Pzp na kwotę równą **2 %** ceny ofertowej brutto w kwocie zł.
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy ma na celu zabezpieczenie i ewentualne zaspokojenie roszczeń Zamawiającego z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę, w tym w szczególności usunięcia wad oraz roszczeń Zamawiającego wobec Wykonawcy o zapłatę kar umownych.

3. Jeżeli okres ważności zabezpieczenia należytego wykonania umowy jest krótszy niż wymagany okres jego ważności, Wykonawca jest zobowiązany ustanowić nowe Zabezpieczenie należytego wykonania umowy nie później niż na 30 dni przed wygaśnięciem ważności dotychczasowego Zabezpieczenia.
4. Kwota w wysokości zł (słownie:) stanowiąca 70% zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zostanie zwrócona w terminie 30 dni od dnia odbioru końcowego robót.
5. Kwota stanowiąca 30% zabezpieczenia należytego wykonania umowy pozostaje w dyspozycji **Zamawiającego** z tytułu gwarancji i zostanie zwolniona na rzecz Wykonawcy w terminie 15 dni od dnia upływu tego okresu.

§ 13

Zmiana umowy

1. Zamawiający działając zgodnie z przepisami art. 144 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp, przewiduje zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy.
2. Zmiany w umowie mogą dotyczyć:
 - 1) zmiany terminu wykonania zamówienia,
 - 2) zmiany ilości robót budowlanych,
 - 3) zmiany wynagrodzenia,
 - 4) zmiany w zakresie podwykonawstwa,
 - 5) zmiany w zakresie rozwiązań technicznych lub technologicznych,
 - 6) zmiany wymiarów, położenia lub wysokości części robót,
 - 7) zmiany kierownika budowy,
 - 8) zmiany wysokości kar umownych
 - na warunkach określonych w niniejszej umowie.
3. Zmiana postanowień niniejszej umowy w stosunku do treści oferty Wykonawcy, co do terminu wykonania zamówienia dopuszczalna jest w następujących okolicznościach:
 - 1) przestojów i opóźnień zawinionych przez Zamawiającego,
 - 2) wystąpienia okoliczności, których Strony nie były w stanie przewidzieć, pomimo zachowania należytej staranności,
 - 3) wystąpienia warunków atmosferycznych i zdarzeń losowych, które istotnie utrudniają lub uniemożliwiają prowadzenie robót w umówiony sposób;
 - 4) przekroczenia określonych przez prawo terminów wydawania przez organy administracji niezbędnych decyzji administracyjnych,
 - 5) zmian regulacji prawnych, wpływających na konieczność zmiany terminu,
 - 6) wystąpienia konieczności wykonania robót dodatkowych lub zamiennych, które wstrzymują lub opóźniają realizację przedmiotu umowy,
 - 7) działań osób trzecich uniemożliwiających wykonanie prac, które to działania nie są konsekwencją winy którejkolwiek ze stron.
4. Zmiana postanowień niniejszej umowy jest możliwa poprzez zmianę sposobu wykonania przedmiotu umowy, zmianę wynagrodzenia Wykonawcy lub poprzez przedłużenie terminu zakończenia robót w przypadku:
 - 1) zmiany urzędowej stawki podatku od towaru i usług,
 - 2) wystąpienia siły wyższej uniemożliwiającej wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z jej postanowieniami,

- 3) zmian technologicznych - o ile są korzystne dla Zamawiającego i spowodowane są w szczególności:
 - a) pojawieniem się na rynku materiałów lub urządzeń nowszej generacji, pozwalających na zaoszczędzenie kosztów realizacji lub kosztów eksploatacji wykonanego przedmiotu umowy, lub umożliwiające uzyskanie lepszej jakości robót,
 - b) pojawieniem się nowszej technologii wykonania zaprojektowanych robót pozwalającej na zaoszczędzenie czasu realizacji lub kosztów wykonania i eksploatacji wykonanego przedmiotu umowy,
- 4) odbiegających w sposób istotny od przyjętych w dokumentacji projektowej warunków geologicznych, geotechnicznych lub hydrologicznych, wystąpienia znalezisk archeologicznych, napotkania niewybuchów, które mogą skutkować niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem przedmiotu umowy,
- 5) odbiegających w sposób istotny od przyjętych w dokumentacji projektowej warunków terenu budowy, w szczególności napotkania na niezinventaryzowane lub błędnie zinventaryzowane sieci, instalacje lub inne obiekty budowlane,
- 6) wystąpienia niebezpieczeństwa kolizji z planowanymi lub równolegle prowadzonymi przez inne podmioty inwestycjami w zakresie niezbędnym do uniknięcia lub usunięcia tych kolizji,
- 7) zmian regulacji prawnych, wpływających na konieczność zmiany zakresu rzeczowego.
8. Zmiana postanowień niniejszej umowy dotycząca kar umownych dopuszczalna jest na uzasadniony wniosek Wykonawcy, w przypadku gdy roboty budowlane zostały w znacznej części wykonane w taki sposób, że możliwe jest korzystanie przez Zamawiającego z części wykonanych robót. W takim wypadku zmniejszenie kar umownych może nastąpić proporcjonalnie, uwzględniając zakres zrealizowanych terminowo robót.
9. Wszystkie powyższe postanowienia stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Katalog ten nie stanowi podstawy roszczenia dla Wykonawcy o zobowiązanie Zamawiającego do wyrażenia takiej zgody.
10. Zmiany mogą być wprowadzone po złożeniu pisemnej propozycji zmian, jeżeli konieczność ich wprowadzenia do umowy wynika ze zmiany prawa powszechnie obowiązującego, na terenie Rzeczypospolitej Polskiej np. prawa podatkowego lub wynika ze zmiany okoliczności, której nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
11. Nie stanowi zmiany umowy, w rozumieniu art. 144 ustawy zmiana danych teleadresowych oraz zmiana osób reprezentujących strony.
12. W trakcie trwania niniejszej umowy Wykonawca zobowiązuje się do pisemnego powiadamiania Zamawiającego o: zmianie siedziby lub nazwy firmy, zmianie osób reprezentujących, ogłoszeniu upadłości, ogłoszeniu likwidacji, zawieszeniu działalności, wszczęciu postępowania układowego, w którym uczestniczy Wykonawca.

§ 14

Odstąpienie od umowy przez Zamawiającego

1. Zamawiający jest uprawniony do odstąpienia od umowy w terminie 30 dni od dnia uzyskania przez niego wiedzy o okoliczności uzasadniającej odstąpienie, jeżeli Wykonawca:
 - 1) z przyczyn zawinionych nie wykonuje umowy lub wykonuje ją nienależycie, pomimo pisemnego wezwania przez Zamawiającego do podjęcia wykonywania lub należytego wykonywania umowy;

- 2) bez uzasadnionej przyczyny przerwał wykonywanie robót na okres dłuższy niż 7 dni roboczych i pomimo pisemnego wezwania Zamawiającego nie podjął ich w okresie 5 dni roboczych od dnia doręczenia Wykonawcy wezwania,
 - 3) z przyczyn zawinionych nie przystąpił do odbioru terenu budowy albo nie rozpoczął robót albo pozostaje w zwłoce z realizacją robót tak dalece, że wątpliwe jest dochowanie terminu zakończenia robót,
2. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach; w tym przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
3. Odstąpienie od Umowy następuje za pośrednictwem listu poleconego za potwierdzeniem odbioru, w formie pisma złożonego w siedzibie Wykonawcy za pokwitowaniem, pocztą elektroniczną na adres lub za pośrednictwem serwisu E-puap z załączonym pismem opatrzonym podpisem kwalifikowanym w formacie PADES. Termin odstąpienia od umowy rozpoczyna swój bieg z chwilą otrzymania oświadczenia o odstąpieniu.

§ 15

Odstąpienie od umowy przez Wykonawcę

1. Wykonawca będzie uprawniony do odstąpienia od umowy w terminie 30 dni od dnia pozyskania wiedzy o powstaniu okoliczności uzasadniającej odstąpienie, w przypadku, gdy:
 - 1) zwłoka Zamawiającego w przekazaniu dokumentacji projektowej lub terenu budowy, przekracza 14 dni;
 - 2) zwłoka Zamawiającego w podpisaniu protokołu odbioru przekracza 7 dni;
 - 3) Wykonawca nie otrzyma kwoty należnej według protokołu odbioru i załączonego do niego zestawienia wartości wykonanych robót w terminie 5 dni od upływu terminu płatności,
 - 4) na skutek polecenia Zamawiającego przerwa lub opóźnienie w wykonywaniu robót trwa dłużej niż 14 dni.
2. Odstąpienie od Umowy następuje za pośrednictwem listu poleconego za potwierdzeniem odbioru lub w formie pisma złożonego w siedzibie Zamawiającego za pokwitowaniem, z chwilą otrzymania oświadczenia o odstąpieniu przez Zamawiającego.
3. Odstąpienie od Umowy następuje za pośrednictwem listu poleconego za potwierdzeniem odbioru, w formie pisma złożonego w siedzibie Zamawiającego za pokwitowaniem, pocztą elektroniczną na adres psd@starostwokolskie.pl lub za pośrednictwem serwisu E-puap z załączonym pismem opatrzonym podpisem kwalifikowanym w formacie PADES. Termin odstąpienia od umowy rozpoczyna swój bieg z chwilą otrzymania oświadczenia o odstąpieniu.

§ 16

Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - 1) za zwłokę Wykonawcy w stosunku do terminu zakończenia robót – w wysokości 0,5% wartości nie wykonanych robót za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, jaki upłynie pomiędzy terminem zakończenia robót a faktycznym dniem zakończenia robót,

- 2) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze końcowym – w wysokości 0,5% od wartości brutto wadliwie wykonanego zakresu robót, za każdy dzień zwłoki liczony od upływu terminu wyznaczonego na usunięcie wad,
- 3) z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 10 ust. 1 niniejszej umowy,
- 4) za brak zapłaty lub nieterminową zapłatę wynagrodzenia należnego Podwykonawcom lub dalszym Podwykonawcom – w wysokości 1% wynagrodzenia należnego tym podmiotom za każde dokonanie przez Zamawiającego bezpośredniej płatności na rzecz Podwykonawców lub dalszych Podwykonawców,
- 5) za nieprzedłożenie do zaakceptowania projektu umowy, poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy lub projektu zmian umowy o podwykonawstwo – w wysokości 2% wartości umowy podwykonawczej,
- 6) za niezgodne z zatwierdzonym projektem tymczasowej organizacji ruchu oznakowanie na czas prowadzenia robót, braki w oznakowaniu lub wykonanie oznakowania z nienależytą starannością – w wysokości 0,05% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 10 ust. 1 niniejszej umowy za każdy dzień stwierdzonej nieprawidłowości,
- 7) w przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego lub jego przedstawicieli lub Państwową Inspekcję Pracy braku spełnienia wymogu, o którym mowa w § 4 ust. 3, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 1 000,00 zł za każdy taki przypadek,
- 8) za niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie dowodów, o których mowa § 4 ust. 4, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 1 000,00 zł za każdy taki przypadek.

2. Jeżeli kara umowna z któregokolwiek tytułu wymienionego w ust. 1 nie pokrywa poniesionej szkody, to Zamawiający może dochodzić odszkodowania na zasadach ogólnych określonych przepisami Kodeksu cywilnego.

3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne:

- 1) z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 10 ust. 1 niniejszej umowy,
- 2) za nieprzystąpienie przez Zamawiającego do odbiorów robót zgłoszonych przez Wykonawcę w terminach określonych umową – w wysokości 0,2% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 10 ust. 1 niniejszej umowy za każdy rozpoczęty dzień zwłoki,
- 3) za każdy dzień opóźnienia w przekazaniu placu budowy – w wysokości 0,2% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 10 ust. 1 niniejszej umowy za każdy rozpoczęty dzień zwłoki,
- 4) za nieterminowe przekazanie dokumentacji technicznej – w wysokości 0,2% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 10 ust. 1 niniejszej umowy za każdy rozpoczęty dzień zwłoki,
- 5) za niedotrzymanie terminu płatności – w wysokości odsetek ustawowych z wyjątkiem § 10 ust. 15.

4. Jeżeli kara umowna z któregokolwiek tytułu wymienionego w ust. 3 nie pokrywa poniesionej szkody, to Wykonawca może dochodzić odszkodowania, na zasadach ogólnych określonych przepisami Kodeksu cywilnego.

§ 17

Postanowienia końcowe

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej.
2. Wszelkie niezapisane w niniejszej umowie kwestie będą rozstrzygane zgodnie z przepisami Kodeksu cywilnego, a w pozostałym zakresie zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
3. Wszelkie spory wynikające z niniejszej umowy lub powstające w związku z umową będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa egzemplarze dla Zamawiającego, jeden egzemplarz dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

1.

1.

2.