

**POWIAT KOLSKI**  
 ul. Sienkiewicza 21/23, 62-600 Koło  
 NIP 666-205-96-62  
**Powiatowy Zarząd Dróg w Kole**  
 ul. Toruńska 200  
 62-600 Koło  
*Pieczęć firmowa*

Nr sprawy : **PZD.PN.6.2020**

## SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA NA WYKONANIE ROBÓT BUDOWLANYCH

w postępowaniu o zamówienie publiczne prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 ustawy z 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jedn.: Dz. U. z 2018 r., poz. 1986 ze zm.) o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo Zamówień Publicznych.

### PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:

#### "PRZEBUDOWA DROGI POWIATOWEJ NR 3402P NA ODCINKU ULICY ŁĘCZYCKIEJ W DĄBIU"

Klasyfikacja wg Wspólnego Słownika Zamówień:

CPV 45 23 32 20 - 7 - ROBOTY W ZAKRESIE NAWIERZCHNI DRÓG  
 CPV 45 23 30 00 - 9 - NAWIERZCHNIE Z BETONOWEJ KOSTKI BRUKOWEJ DLA DRÓG, ULIC,  
 PLACÓW I CHODNIKÓW  
 CPV 45 23 21 30 - 2 - ROBOTY BUDOWLANE W ZAKRESIE BUDOWY KANAŁÓW BURZOWYCH

**ZATWIERDZAM:**  
*Dyrektor*  
**Powiatowego Zarządu Dróg**  
**w Kole**  
*mgr inż. Grzegorz Kujawa*  
 (podpis kierownika Zamawiającego)

Koło, dnia 11.05.2020 r.

## **ZAWARTOŚĆ SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA NA WYKONANIE ROBÓT BUDOWLANYCH**

### **SPIS TREŚCI**

- 1) Nazwa i adres Zamawiającego
- 2) Oznaczenie postępowania
- 3) Tryb udzielenia zamówienia
- 4) Źródła finansowania
- 5) Opis przedmiotu zamówienia
- 6) Zlecenie robót podwykonawcom
- 7) Wymagania Zamawiającego dotyczące zatrudnienia osób na umowę o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę
- 8) Informacje dodatkowe dotyczące przedmiotu zamówienia
- 9) Termin wykonania zamówienia
- 10) Warunki udziału w postępowaniu
- 11) Informacja RODO
- 12) Przesłanki wykluczenia Wykonawcy
- 13) Oświadczenia i dokumenty, jakie zobowiązani są dostarczyć Wykonawcy w celu wykazania braku podstaw wykluczenia oraz potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu
- 14) Informacje dla wykonawców polegających na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22A ustawy Pzp oraz zamierzających powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom
- 15) Informacje dla Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (spółki cywilne/ konsorcja)
- 16) Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów
- 17) Opis sposobu przygotowania ofert
- 18) Opis sposobu obliczania ceny
- 19) Wymagania dotyczące wadium
- 20) Miejsce i termin składania i otwarcia ofert
- 21) Termin związania ofertą
- 22) Opis kryteriów, jakimi będzie się kierował Zamawiający przy wyborze oferty z podaniem znaczenia kryteriów
- 23) Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy
- 24) Zabezpieczenie należytego wykonania umowy
- 25) Udzielanie wyjaśnień treści siwz
- 26) Wzór umowy
- 27) Pouczenie o środkach ochrony prawnej

### **Integralną część niniejszej SIWZ stanowią:**

- 1 Załącznik nr 1 - Formularz ofertowy
- 2 Załącznik nr 2 – Kosztorys ofertowy
- 3 Załącznik nr 3 – Wzór umowy

## I ZAMAWIAJĄCY:

Nazwa: Powiat Kolski, ul. Sienkiewicza 21/23, 62-600 Koło, NIP: 6662059662  
 Powiatowy Zarząd Dróg w Kole, ul. Toruńska 200, 62-600 Koło  
 tel. (63) 26-10-576,  
 fax: (63) 26-10-576  
 e-mail: [pzd@starostwokolskie.pl](mailto:pzd@starostwokolskie.pl)  
 Adres strony internetowej: <http://www.pzdkolo.pl>

## II OZNACZENIE POSTĘPOWANIA

Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument oznaczone jest znakiem: **PZD.PN.6.2020**  
 Wykonawcy powinni we wszystkich kontaktach z Zamawiającym powoływać się na wyżej podane oznaczenie.

## III TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Niniejsze postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 10 ust. 1 w związku z art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r., poz. 1986 ze zmianami) zwanej dalej ustawą.

Postępowanie prowadzone jest w procedurze właściwej dla zamówienia o wartości szacunkowej poniżej progów określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11, ust. 8 Prawa zamówień publicznych, a także wydanych na podstawie niniejszej ustawy rozporządzeń wykonawczych, w tym:

- 1) Rozporządzenie Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r., poz. 1126).
- 2) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 28 grudnia 2017 r. w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 2453).
- 3) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 28 grudnia 2015r. w sprawie kwot wartości zamówień oraz konkursów, od których jest uzależniony obowiązek przekazywania ogłoszeń Urzędowi Publikacji Unii Europejskiej (Dz. U. z 2019 r. poz. 2450 ze zm.)

## IV ŹRÓDŁA FINANSOWANIA

Zamówienie jest finansowane ze środków krajowych zabezpieczonych w budżecie Powiatu Kolskiego - Powiatowego Zarządu Dróg wraz z dofinansowaniem w ramach Funduszu Dróg Samorządowych – zadania powiatowe – zatwierdzona lista podstawowa poz. nr 12 z dnia 16.04.2020r.

Na chwilę ogłoszenia niniejszego postępowania Zamawiający posiada przyznane środki z Funduszu Dróg Samorządowych, na które nie została zawarta umowa między Wojewodą Wielkopolskim i Powiatem Kolskim środki zostały przyjęte do budżetu Powiatu Kolskiego URPK w XXV/185/2020 z dn. 30.04.2020 Powiatowego Zarządu Dróg w Kole. W przypadku nie zawarcia umowy pomiędzy Powiatem Kolskim i Wojewodą Wlkp. na chwilę otwarcia ofert, Zamawiający po odczytaniu treści ofert, zawiesi postępowanie do czasu zawarcia umowy pomiędzy Wojewodą Wlkp. a Powiatem Kolskim w sprawie dofinansowania inwestycji z Funduszu Dróg Samorządowych. Okres zawieszenia postępowania może trwać do okresu związania ofertą (30 dni) i za zgodą Wykonawcy może zostać wydłużony o kolejne 30 dni.



## V PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem niniejszego zamówienia jest **"Przebudowa drogi powiatowej nr 3402P na odcinku ulicy Łęczyckiej w Dąbiu"**
2. Opis przedmiotu zamówienia według Wspólnego Słownika Zamówień CPV:
 

Główny przedmiot zamówienia:  
 CPV 45 23 32 20 - 7 - Roboty w zakresie nawierzchni dróg

Przedmiot dodatkowy:  
 CPV 45 23 30 00 - 9 - Nawierzchnie z betonowej kostki brukowej dla dróg, ulic, placów i chodników

CPV 45 23 21 30 - 2 - Roboty budowlane w zakresie budowy kanałów burzowych
3. Zakres robót budowlanych dla branży drogowej obejmuje:
  - roboty pomiarowe,
  - roboty przygotowawcze i rozbiórkowe (zdjęcie warstwy ziemi urodzajnej, rozbiórki elementów dróg),
  - **wyrównanie istniejącej nawierzchni jezdni:** lokalne frezowanie i ułożenie warstwy wyrównawczej średnio 75 kg/m<sup>2</sup> AC 11 W 50/70, ułożenie warstwy ścieralnej gr. 4 cm z asfaltobetonu AC 11 S 50/70,
  - **konstrukcja chodnika:** kostka betonowa bezfazowa szara grubości 6 cm na 3 cm podsypce cementowo – piaskowej (1:4) oraz podbudowie z kruszywa kamiennego łamanego 0/31,5 mm stabilizowanego cementem o grubości warstwy po zagęszczeniu 15 cm i Rm = 5 MPa,
  - **konstrukcja zjazdu indywidualnego:** kostka betonowa bezfazowa grafitowa o grubości 8 cm na 3 cm podsypce cementowo – piaskowej oraz podbudowie z kruszywa kamiennego łamanego 0/31,5 mm stabilizowanego cementem o grubości 20 cm i Rm = 5 MPa, obustronne zamknięcie opornikiem betonowym 12x25 cm na ławie betonowej z betonu C 12/15,
  - **konstrukcja zjazdu publicznego:** warstwa ścieralna z asfaltobetonu AC 11 S 50/70 o grubości 4 cm w ilości 100 kg/m<sup>2</sup>, warstwa wyrównawcza z asfaltobetonu AC 11 W 50/70 w ilości 75 kg/m<sup>2</sup>, podbudowę z kruszywa kamiennego łamanego 0/31,5 mm stabilizowanego cementem o grubości 20 cm i Rm = 5 MPa,
  - **konstrukcja wyniesionego przejścia dla pieszych:** betonowa kostka brukowa gr. 8cm kolor czerwony na 3 cm podsypce cementowo – piaskowej (1:4) oraz podbudowie z betonu cementowego klasy C12/15 o grubości warstwy po zagęszczeniu 20 cm,
  - **konstrukcję chodnika na odcinku objętym ochroną konserwatorską:** kostka betonowa kolor muszelkowy grubości 6 cm, na 3 cm podsypce cementowo – piaskowej (1:4) oraz podbudowie z kruszywa kamiennego łamanego 0/31,5 mm stabilizowanego cementem o grubości warstwy po zagęszczeniu 15 cm i Rm = 5 MPa,



- **konstrukcję zjazdu indywidualnego na odcinku objętym ochroną konserwatorską:** kostka betonowa kolor karbonowy grubości 6 cm, na 3 cm podsypce cementowo – piaskowej (1:4) oraz podbudowie z kruszywa kamiennego łamanego 0/31,5 mm stabilizowanego cementem o grubości warstwy po zagęszczeniu 20 cm i  $R_m = 5$  MPa,
- **oznakowanie i urządzenia bezpieczeństwa ruchu:** oznakowanie poziome grubowarstwowe, oznakowanie pionowe tradycyjne i aktywne (oświetlenie przejść dla pieszych, aktywne znaki D-6),
- **pobocza:** utwardzenie kruszywem łamanym 0/31,5mm - gr. 15 cm

Powierzchnie zaprojektowanych urządzeń pasa drogowego:

Elementy pasa drogowego	Ilości
Jezdnia	5 164 m <sup>2</sup>
Zjazdy	1 188 m <sup>2</sup>
Chodniki	3 098 m <sup>2</sup>
Teren zielony	1 834 m <sup>2</sup>
Rowy	36 m <sup>2</sup>
Pobocze	42 m <sup>2</sup>

#### UWAGA!

**Przy wykonywaniu elementów ulic - t.j.: chodników i zjazdów, Zamawiający wymaga zastosowania betonowej kostki brukowej bezfazowej.**

- w zakresie zieleni: plantowanie i zagęszczanie powierzchni wraz z humusowaniem i obsianiem trawą,
- wykonanie oznakowania poziomego grubowarstwowego, wyniesienie w teren oznakowania pionowego tradycyjnego i aktywnego.

#### 4. Zakres robót budowlanych dla branży sanitarnej - kanalizacja deszczowa obejmuje:

budowę nowego odcinka sieci kanalizacji deszczowej w ul. Łęczyckiej w Dąbiu i podłączenie go do istniejącej sieci kd400.

W ramach inwestycji zaprojektowano budowę sieci KD, w skład której wchodzi:

- główna sieć kanalizacji deszczowej o łącznej długości ok. 290,00 m, z rur PVC-U dn 250 x 7,3mm LITA PCV\_U
- główna sieć kanalizacji deszczowej o łącznej długości ok. 410,00 m, z rur PVC-U Ø300 LITA PCV\_U

- przykanaliki z rury PCV-U dn200, o długości L=170 m
- studnie betonowe dn1000 mm, z włazem żeliwnym, kl. d400 - 20 szt.
- studnie betonowe dn1200 mm, z włazem żeliwnym, kl. d400 - 1 szt.
- wpusty drogowe betonowe dn500 mm, kl. d400 z osadnikiem min. 50 cm proj. wpusty drogowe podłączone do studni 40 szt.

5. Wymagany przez Zamawiającego **harmonogram rzeczowy** realizacji robót wynikający ze zobowiązania zawartego w umowie o dofinansowanie w ramach Funduszu Dróg Samorządowych zawarto w tabeli poniżej:

Lp	Elementy i rodzaje robót	Termin realizacji (miesiąc, rok)	
		od	do
1	Roboty przygotowawcze	VI.2020	VIII.2020
2	Podbudowy	VI.2020	VIII.2020
3	Nawierzchnie	VI.2020	X.2020
4	Roboty wykończeniowe, inne roboty	VIII.2020	X.2020
5	Urządzenia bezpieczeństwa ruchu	IX.2020	X.2020
6	Elementy ulic	VI.2020	X.2020
7	Zieleń drogowa	IX.2020	X.2020
8	Kanalizacja deszczowa	VI.2020	VIII.2020

**W przypadku konieczności wykonania zakontraktowanych robót przed wymaganym terminem realizacji, ich rozliczenie nastąpi zgodnie z harmonogramem rzeczowym.**

6. Szczegółowy zakres robót określają: projekt budowlano-wykonawczy branży drogowej, dokumentacja techniczna kanalizacji deszczowej, kosztorys ofertowy, szczegółowe specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót.
7. Standardy jakościowe zostały określone w dokumentacjach projektowych, specyfikacjach technicznych wykonania i odbioru robót.
8. Wykonawca oszacuje wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy, a także oddziaływanie innych czynników mających lub mogących mieć wpływ na koszty w tym:
  - a) opracowanie, uzgodnienie i zatwierdzenia projektu organizacji ruchu i oznakowania robót zgodnie z Ustawą z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym (tekst jedn. Dz. U. 2020 r. poz.110), Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 3 lipca w sprawie szczegółowych warunków technicznych dla znaków i sygnałów drogowych oraz urządzeń bezpieczeństwa ruchu drogowego i warunków ich umieszczania na drogach (Dz.U. z 2003 r. Nr 220, poz. 2181ze zm.) oraz Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 23 września w sprawie szczegółowych warunków zarządzania ruchem na drogach oraz wykonywania nadzoru nad tym zarządzaniem (Dz. U. z 2017 r. poz. 784). Wszelkie koszty będące wynikiem w/w uzgodnień i wprowadzenia tymczasowej organizacji ruchu ponosi Wykonawca robót. Projekt tymczasowej organizacji ruchu winien uwzględniać bezpieczny ruch pieszych i funkcjonowanie komunikacji publicznej w czasie trwania budowy.
  - b) wyniesienie oznakowania w teren, utrzymanie przez czas budowy i późniejszy demontaż,
  - c) prowadzenie robót pod ruchem drogowym przy połówkowym zajęciu jezdni,
  - d) zapewnienie obsługi geodezyjnej oraz wykonanie geodezyjnej inwentaryzacji powykonawczej wykonanego zakresu robót,
  - e) zorganizowanie robót w sposób pozwalający mieszkańcom nieruchomości zlokalizowanych przy drodze na dojazd do własnych posesji,
  - f) odprowadzania ścieków, pokrycie kosztów energii na potrzeby budowy, zapewnienie dostaw



mediów,

- g) zabezpieczenie terenu budowy przed dostępem osób trzecich,
- h) nadzór nad mieniem i ubezpieczenie budowy,
- i) stabilizacja punktów granicznych w terenie dla działek przyległych do pasa drogowego.

9. Wynagrodzenie Wykonawcy ustalone na podstawie oferty sporządzonej w oparciu o kosztorys ofertowy, jest wynagrodzeniem wstępnym. Wynagrodzenie końcowe ustalone zostanie na podstawie obmiaru powykonawczego robót, zaakceptowanego przez inspektora nadzoru oraz cen jednostkowych zawartych w ofercie.
10. Zamawiający przewiduje uruchamianie płatności na rzecz Wykonawcy zgodnie z harmonogramem wypłat na rzecz Wykonawcy w ramach Funduszu Dróg Samorządowych wg poniższego **harmonogramu finansowania** :

Lp.	Elementy i rodzaje robót	Terminy płatności
1	roboty przygotowawcze - 90% kanalizacja deszczowa - 60% podbudowy - 60% nawierzchnie 20% elementy ulic 40%	VIII
2	roboty przygotowawcze - 10% kanalizacja deszczowa - 40% podbudowy - 40% nawierzchnie - 40% elementy ulic - 30% roboty wykończeniowe, inne roboty - 85%	IX
3	nawierzchnie - 40% elementy ulic - 30% urządzenia bezpieczeństwa ruchu - 100% zielen drogowa - 100% roboty wykończeniowe, inne roboty - 15%	XI

11. Wykonawca w terminie 7 dni od daty zawarcia umowy zobowiązany będzie do opracowania i przedłożenia Zamawiającemu do akceptacji, harmonogramu rzeczowo - finansowego realizacji przedmiotu umowy z uwzględnieniem harmonogramu rzeczowego określonego w punkcie 5 i harmonogramu finansowania określonego w p.10.
12. Wykonawca będzie zobowiązany do przedłożenia programu zapewnienia jakości zawierającego m.in. schemat organizacyjny budowy z wykazem zespołów roboczych, ich kwalifikacjami i przygotowaniem praktycznym.
13. Przy realizacji zamówienia Wykonawca będzie zobowiązany do stosowania jedynie wyrobów dopuszczonych do używania w budownictwie w rozumieniu ustawy Prawo budowlane, ustawy o wyrobach budowlanych oraz innych przepisów, o ile mają zastosowanie.
14. W przypadku użycia w załącznikach do SIWZ nazw materiałów, producentów czy znaków towarowych, należy je traktować jako przykładowe, mające na celu doprecyzowanie przedmiotu zamówienia oraz określające standard techniczny i jakościowy.
15. Wykonawca może zastosować wskazany lub równoważny, inny wyrób spełniający wymogi techniczne i jakościowe oraz posiadający właściwości użytkowe nie gorsze niż określone w dokumentacji Zamawiającego z preferencją parametrów korzystniejszych spełniających te same wymagania jakościowe, funkcjonalne i techniczne wskazanego oraz posiadające właściwości



użytkowe spełniające wymogi określone dla przedmiotu opisanego w dokumentacji Zamawiającego.

Wykonawca, który powoła się na rozwiązania równoważne opisywane przez Zamawiającego, jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego wyroby spełniają wymagania określone przez Zamawiającego pod rygorem odmowy odbioru robót i zapłaty przez Zamawiającego.

## VI. ZLECENIE ROBÓT PODWYKONAWCOM

1. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia.
2. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, której wykonanie powierzy Podwykonawcom i podania firm podwykonawców (o ile są znane na dzień składania ofert).
3. Wykonawca zostaje w pełni odpowiedzialny w stosunku do Zamawiającego za zlecone do podwykonawstwa części zamówienia.
4. Z obowiązku przedkładania Zamawiającemu umów o podwykonawstwo wyłącza się umowy o wartości mniejszej niż **5%** wartości przedmiotu zamówienia.

## VII. WYMAGANIA ZAMAWIAJĄCEGO DOTYCZĄCE ZATRUDNIENIA OSÓB NA UMOWĘ O PRACĘ PRZEZ WYKONAWCĘ LUB PODWYKONAWCĘ.

1. Zamawiający wymaga zatrudnienia przez wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę na podstawie umowy o pracę, o którym mowa w art. 29 ust. 3a ustawy Pzp osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia - wykonanie robót w zakresie wszystkich branż ujętych w przedmiarze robót (roboty przygotowawcze, pomiarowe i rozbiórkowe, wykonanie warstw konstrukcyjnych jezdni, budowa chodników, zjazdów, kanalizacji deszczowej, urządzeń bezpieczeństwa ruchu, poboczy i rowów) oraz operatorów sprzętu.
2. Wymaganie powyższe dotyczy wszystkich pracowników fizycznych oraz kadry technicznej budowy za wyjątkiem osób sprawujących samodzielne funkcje techniczne tj. kierownika budowy, kierownika robót.
3. Wymagania w tym zakresie tj. sposób dokumentowania zatrudnienia osób, o których mowa powyżej, uprawnienia Zamawiającego w zakresie kontroli spełnienia przez wykonawcę wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 3a ustawy Pzp, oraz sankcje z tytułu niespełnienia tych wymagań zawarte są w projekcie umowy.

## VIII. INFORMACJE DODATKOWE DOTYCZĄCE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert częściowych.
2. Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert wariantowych.
3. Zamawiający **nie przewiduje** możliwości udzielania zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp.
4. Zamawiający **nie przewiduje** przeprowadzenia aukcji elektronicznej w celu wyboru najkorzystniejszej oferty.

## IX. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

1. Rozpoczęcie realizacji przedmiotu zamówienia (**data przekazania placu budowy**) - 5 dni od dnia zawarcia umowy - **czerwiec 2020 r.**
2. Data rzeczowego zakończenia realizacji zadania (**data zgłoszenia robót do odbioru końcowego**) - **30 października 2020 r.**

3. Wykonawca w ofercie może zaproponować inny (wcześniejszy) termin realizacji zamówienia. **Wcześniejszy termin stanowi jedno z kryteriów oceny ofert.** W przypadku zadeklarowanego krótszego terminu realizacji nadal obowiązuje harmonogram finansowania określony w p.V.10. Harmonogram rzeczowy określony p. V.5 zostanie zmieniony przez Wykonawcę do akceptacji Zamawiającego przed podpisaniem umowy.
4. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany terminu wykonania przedmiotu zamówienia na zasadach określonych w projekcie umowy.

## **X WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

### **1. W postępowaniu mogą brać udział Wykonawcy, którzy:**

- 1) nie podlegają wykluczeniu z postępowania,
- 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego.

### **2. Warunki udziału w postępowaniu dotyczą:**

- **Kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów**

- 1) Zamawiający nie dokonuje opisu sposobu spełnienia warunku.

- **Sytuacji ekonomicznej lub finansowej**

- 2) Wykonawca musi wykazać że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną minimum 1 000 000,00 PLN.

- **Zdolności technicznej i zawodowej**

- 2) Wykonawca musi wykazać się doświadczeniem w wykonaniu (zakończeniu) **w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert**, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej:

- a) dwóch robót budowlanych polegających na budowie, przebudowie, rozbudowie drogi/ulicy, w ramach których wykonał nawierzchnię bitumiczną oraz nawierzchnię z kostki brukowej o wartości nie mniejszej niż 1 000 000,00 PLN brutto każda oraz wykaże, że roboty zostały wykonane w sposób należyty oraz zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone,
- b) jednego zadania budowlanego polegającego na budowie, przebudowie kanalizacji deszczowej o wartości nie mniejszej niż 300 000,00 PLN brutto oraz wykaże, że roboty zostały wykonane w sposób należyty oraz zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone,

*Warunek zdolności technicznej i zawodowej w obrębie danej branży winien spełniać samodzielnie Wykonawca lub samodzielnie jeden z konsorcjantów lub samodzielnie jeden podmiot udostępniający zasoby wiedzy i doświadczenia.*

- 4) Wykonawca musi wskazać **osoby, które zostaną skierowane do realizacji zamówienia**, legitymujące się kwalifikacjami zawodowymi, uprawnieniami, doświadczeniem i wykształceniem odpowiednimi do funkcji, jakie zostaną im powierzone.

Wykonawca wskaże osoby, które muszą być dostępne na etapie realizacji zamówienia i spełniać następujące wymagania:

- Kierownik budowy branży drogowej – 1 osoba, która posiada uprawnienia budowlane w specjalności drogowej lub odpowiadające im równoważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów w tym zakresie,



- Kierownik robót branży instalacyjnej (sanitarnej) – 1 osoba, która posiada uprawnienia budowlane w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci kanalizacyjnych lub odpowiadające im równoważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów w tym zakresie,

**Zamawiający dopuszcza możliwość łączenia funkcji kierowników robót w przypadku, gdy ta sama osoba posiada wymagane uprawnienia w więcej niż jednej specjalności.**

Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana na podstawie dokumentów i oświadczeń złożonych przez wykonawcę, na zasadzie SPEŁNIA/NIE SPEŁNIA

- 5) Zamawiający może, na każdym etapie postępowania uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia (art. 22d ust. 2 ustawy Pzp).

## **XI. INFORMACJA RODO**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE ( ogólne rozporządzenie o ochronie danych ) ( Dz. Urz. UE. L 119 z 04.05.2016r. , str 1) dalej „RODO”, informuję że :

1. Administratorem Państwa danych osobowych jest Powiatowy Zarząd Dróg w Kole, ul. Toruńska 200, 62-600 Koło, tel. 63 26 10 576, email: [pzd@starostwokolskie.pl](mailto:pzd@starostwokolskie.pl), [www.pzdkolo.pl](http://www.pzdkolo.pl)
2. Państwa dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego nr PZD.PN.6.2020 pn.: "Przebudowa drogi powiatowej nr 3402P na odcinku ulicy Łęczyckiej w Dąbiu".
3. Państwa dane osobowe będą przechowywane, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia.

## **XII PRZESŁANKI WYKLUCZENIA WYKONAWCY**

- 1) Z postępowania o udzielenia zamówienia wyklucza się Wykonawcę, w stosunku do którego zachodzi którakolwiek z okoliczności, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.
- 2) Zamawiający wykluczy również Wykonawcę:
  - a) o którym mowa w art. 24 ust. 5 pkt 1) – w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15.05.2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2017 r. poz. 1508 ze zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 2344 ze zm.);
  - b) o którym mowa w art. 24 ust. 5 pkt 8) – który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, co



Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt 15 ustawy Pzp, chyba że Wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;

- 3) Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego (art. 24 ust 12 ustawy Pzp).

### **XIII OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY, JAKIE ZOBOWIĄZANI SĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU WYKAZANIA BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA ORAZ POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

1. **Do oferty Wykonawca zobowiązany jest dołączyć** aktualne na dzień składania ofert oświadczenie stanowiące wstępne potwierdzenie, że Wykonawca :
  - a) nie podlega wykluczeniu,
  - b) spełnia warunki udziału w postępowaniu.
2. Oświadczenia, o których mowa powyżej Wykonawca zobowiązany jest złożyć w formie pisemnej wraz z ofertą na załącznikach zamieszczonych w siwz.
3. Zobowiązanie podmiotu trzeciego, jeżeli Wykonawca polega na zasobach lub sytuacji podmiotu trzeciego.
4. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
5. **W terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, Wykonawca składa oświadczenie o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej** z wykonawcami, którzy złożyli odrębne oferty w postępowaniu. W przypadku przynależności do grupy kapitałowej Wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji. Wzór oświadczenia stanowi załącznik do siwz.
6. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie Wykonawcę, którego oferta została oceniona najwyżej, do złożenia w wyznaczonym, **nie krótszym niż 5 dni, terminie** aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających okoliczności, o których mowa w pkt 1 a) i b).
7. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń i dokumentów.
8. Zamawiający w pierwszej kolejności dokona oceny ofert, a następnie zbada czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
9. **Na wezwanie Zamawiającego** Wykonawca zobowiązany jest złożyć następujące oświadczenia lub dokumenty:

**9.1. W celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu - potwierdzenie okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp:**

**Dotyczących sytuacji ekonomicznej lub finansowej**

- 1) dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną wymienioną w pkt X pkt 2 ppkt 2.

**Dotyczących zdolności technicznych i zawodowych:**

- 2) Wykazu robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty.
- 3) Wykazu osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie dysponowania tymi osobami.

**9.2. W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu - potwierdzenie okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 3 ustawy Pzp:**

- 1) odpisu z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp,
- 2) Informacji z Krajowego rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż **6 miesięcy** przed upływem terminu składania ofert.
- 3) zaświadczenia właściwego naczelnika Urzędu Skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków wystawionego nie wcześniej niż **3 miesiące** przed upływem terminu składania ofert lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.
- 4) zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne wystawionego nie wcześniej niż **3 miesiące** przed upływem terminu składania ofert lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.



- 10. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 9.2. ppkt 1)÷4):**
- a) składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13,14 i 21 ustawy,
  - b) składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
  - c) składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.
- 11. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 9.2. siwz, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożenie przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsca zamieszkania osoby.**
- 12. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.**
- 13. Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 ustawy Pzp, jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty tego Wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2014 r. poz. 1114 oraz z 2016 r. poz. 352).**
- 13. Inne dokumenty, które należy załączyć do oferty:**
- 1) Formularz oferty
  - 2) Kosztorys ofertowy
  - 3) Oświadczenia wymagane postanowieniami SIWZ
  - 4) Pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo do reprezentowania i zawarcia umowy – w przypadku składania oferty wspólnej lub gdy umocowanie takie nie wynika ze złożonego odpisu z właściwego rejestru albo zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej.
  - 5) Oryginał gwarancji lub poręczenia, jeśli wadium wnoszone jest w innej formie niż pieniądź.



- 6) Zobowiązanie podmiotu trzeciego - jeżeli wykonawca polega na zasobach lub sytuacji podmiotu trzeciego.

**14. Wykaz wymaganych dokumentów i czas ich składania:**

Lp.	Dokument	Czas składania
1	Druk - oferta	składany <b>razem z ofertą</b>
2	Kosztyrorys ofertowy zgodnie z załącznikiem do siwz	składany <b>razem z ofertą</b>
3	Dokument potwierdzający uprawnienia osób podpisujących ofertę Wykonawcy do działania w jego imieniu (w tym także, jeżeli dotyczy, pełnomocnictwa do reprezentowania Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo do reprezentowania i zawarcia umowy – w przypadku składania oferty wspólnej lub gdy umocowanie takie nie wynika ze złożonego odpisu z właściwego rejestru albo zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej)	składany <b>razem z ofertą</b>
4	Aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust 1 i art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp	składane <b>razem z ofertą</b>
5	Aktualne na dzień składania ofert oświadczenie z art. 22 ust. 1 pkt 2 i ust. 1b ustawy Pzp	składane <b>razem z ofertą</b>
6	Zobowiązanie podmiotu trzeciego – jeżeli Wykonawca polega na zasobach lub sytuacji podmiotu trzeciego	składany <b>razem z ofertą</b> - jeżeli dotyczy
7	Oryginał gwarancji lub poręczenia, jeśli wadium wnoszone jest w innej formie niż pieniądź	składane <b>razem z ofertą</b>
8	Oświadczenie o przynależności/ braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w związku z art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp	składane po otwarciu ofert, w <b>terminie 3 dni</b> od daty zamieszczenia przez Zamawiającego na stronie internetowej informacji o złożonych ofertach
9	Dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną wymienioną w pkt VII pkt 2 ppkt 2	składany po otwarciu ofert, <b>na wezwanie</b> Zamawiającego przez Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona
10	Wykaz wykonanych robót budowlanych wraz z załączeniem dowodów określających czy te roboty zostały wykonane należycie oraz zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone	składany po otwarciu ofert, <b>na wezwanie</b> Zamawiającego przez Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona

11	Wykaz osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia	składany po otwarciu ofert, <b>na wezwanie</b> Zamawiającego przez Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona
12	Aktualny na dzień złożenia odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej	składany po otwarciu ofert, <b>na wezwanie</b> Zamawiającego przez Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona
13	Informacja z Krajowego rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13,14 i 21 ustawy	składany po otwarciu ofert, <b>na wezwanie</b> Zamawiającego przez Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona
14	Zaświadczenia właściwego naczelnika Urzędu Skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków	składany po otwarciu ofert, <b>na wezwanie</b> Zamawiającego przez Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona
15	Zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej ZUS lub KRUS albo innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne	składany po otwarciu ofert, <b>na wezwanie</b> Zamawiającego przez Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona
16	Dokumenty i oświadczenia wymienione w rubrykach 4) i 5) oraz 12)+15) niniejszej tabeli, dotyczące podmiotów na zdolnościach i sytuacji których polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp (jeżeli dotyczy)	składany po otwarciu ofert, <b>na wezwanie</b> Zamawiającego przez Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona

#### **XIV INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW POLEGAJĄCYCH NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW, NA ZASADACH OKREŚLONYCH W ART. 22 A USTAWY PZP ORAZ ZAMIERZAJĄCYCH POWIERZYĆ WYKONANIE CZĘŚCI ZAMÓWIENIA PODWYKONAWCOM**

1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
2. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
3. Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 i ust. 5 pkt 1 i art. 24 ust. 5 pkt 8 ustawy Pzp.
4. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane, do realizacji których te zdolności są wymagane.



5. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
6. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja finansowa lub ekonomiczna podmiotu, na którego zdolnościach polega Wykonawca, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający zażąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
  - a) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
  - b) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o której mowa w pkt 1.
7. W celu oceny, czy wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, zamawiający żąda dokumentów, które określają w szczególności:
  - 1) zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu
  - 2) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu przez wykonawcę przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
  - 3) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
 

a w szczególności, czy podmiot, na którego zdolnościach wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia, zrealizuje roboty budowlane, których wskazane zdolności dotyczą.
8. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw do wykluczenia oraz spełnienia, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu składa także dokumenty dotyczące tych podmiotów, o których mowa w Rozdziale XIII pkt 1 ppkt a) i b) oraz dokumenty wymienione w Rozdziale XIII pkt 9.2 ppkt 1)÷4).

#### **XV INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA (SPÓŁKI CYWILNE/KONSORCJA)**

Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia i w takim przypadku:

- 1) Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 2) Pełnomocnictwo winno zawierać umocowanie jednego z nich do działania w imieniu i na rzecz pozostałych.
- 3) Wykonawcy obowiązani są dołączyć pełnomocnictwo do oferty.
- 4) W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, żaden z nich nie może podlegać wykluczeniu z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp, oraz o których mowa w Rozdziale XII pkt 2) ppkt a) siwz., natomiast spełnienie warunków udziału w postępowaniu Wykonawcy wykazują zgodnie z Rozdziałem X



pkt 2) siwz.

- 5) W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie, oświadczenia o których mowa w Rozdziale XIII pkt 1 ppkt a) i b) siwz, składa każdy z Wykonawców. Dokumenty te potwierdzają spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
- 6) W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie, oświadczenie o przynależności/ braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o którym mowa w Rozdziale XIII pkt 5 i pkt 14 rubryka 8) tabeli, składa każdy Wykonawca.
- 7) Jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie (konsorcjum) zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający przed zawarciem umowy zażąda przedstawienia w określonym terminie umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

#### **XVI. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW**

1. Komunikacja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego, osobiście, za pośrednictwem posłańca, faksu lub przy użyciu komunikacji elektronicznej wg wyszczególnienia poniżej:
  - adres: Powiatowy Zarząd Dróg, ul. Toruńska 200, 62-600 Koło
  - godziny urzędowania: 7<sup>00</sup> – 15<sup>00</sup> w dni robocze
  - fax: 63 26 10 576
  - e-mail: pzd@starostwokolskie.pl

**Z uwagi na stan epidemiczny w kraju rekomenduje się porozumiewanie się Wykonawców z Zamawiającym za pomocą faksu lub drogą elektroniczną (poczta elektroniczna)**

2. Każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt otrzymania wniosków, zawiadomień, pytań i innych informacji przekazanych za pomocą faksu lub poczty elektronicznej.
3. Składanie oferty, wycofanie oferty lub zmiana oferty wymaga formy pisemnej i odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz. U. z 2012 r., poz. 1529 oraz z 2015 r. poz. 1830), osobiście lub za pośrednictwem posłańca.
4. Oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, okresu ich ważności oraz form, w jakich dokumenty te mogą być składane (Dz. U. z 2016 r., poz. 1126), składane przez Wykonawcę i inny podmiot, na zdolnościach lub sytuacji których polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp oraz przez podwykonawców, należy złożyć w oryginale.
5. Dokumenty, o których mowa w rozporządzeniu inne niż oświadczenia, o których mowa powyżej, należy złożyć w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.

Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego, albo podwykonawca - odpowiednio, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

6. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii

dokumentów, o których mowa w rozporządzeniu, innych niż oświadczenia, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

7. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem przez tłumacza przysięgłego na język polski.
8. Do bezpośredniego kontaktowania się z wykonawcami zamawiający upoważnia:  
 Anna Orchowska – w sprawach dotyczących przedmiotu zamówienia  
 Maria Łukasik – w sprawach dotyczących procedury udzielenia zamówienia publicznego

## XVII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

Wykonawca zobowiązany jest przygotować i złożyć ofertę według poniższych zasad:

1. Jeden Wykonawca może złożyć w prowadzonym postępowaniu tylko jedną ofertę.
2. Zamawiający **dopuszcza składanie ofert w postaci elektronicznej**. Oferta elektroniczna musi wpłynąć na adres mailowy [pzd@starostwokolskie.pl](mailto:pzd@starostwokolskie.pl) lub za pośrednictwem usługi e-Puap w terminie złożenia oferty. Obowiązuje podpis kwalifikowany w standardzie PADES SHA256 przez osobę reprezentującą podmiot. Pliki oferty muszą być skompresowane w zaszyfrowanym archiwum zip. Hasło do odszyfrowania musi zostać przesłane mailem na [pzd@starostwokolskie.pl](mailto:pzd@starostwokolskie.pl) przed określonym w SIWZ terminem otwarcia ofert. Brak spełnienia w/w warunków spowoduje brak uwzględnienia oferty w otwarciu.
3. Oferta winna być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Każdy dokument składający się na ofertę powinien być czytelny.
5. Ofertę stanowi wypełniony formularz "Oferta" sporządzony w oparciu o wypełniony "Kosztorys ofertowy" według wzoru stanowiących załączniki do siwz
6. Oferta oraz wszystkie załączniki wymagają podpisu osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez umocowanego prawnie przedstawiciela Wykonawcy.
7. Oferta powinna zawierać wszystkie wymagane dokumenty, oświadczenia i załączniki, o których mowa w tekście niniejszej specyfikacji.
8. Dokumenty powinny być sporządzone zgodnie z zaleceniami oraz przedstawionymi przez Zamawiającego wzorcami – załącznikami, a w szczególności zawierać wszystkie informacje oraz dane.
9. Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby/osób podpisującej ofertę.
10. Wszystkie strony oferty powinny być ponumerowane, spięte (zszyte) w sposób zapobiegający możliwości dekompletacji zawartości oferty.
11. Wszelkie załączone dokumenty powinny być przedstawione w formie oryginałów lub kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę na każdej stronie zawierającej tekst dokumentu.
12. Ofertę należy umieścić w zamkniętym opakowaniu/kopercie, uniemożliwiającym odczytanie jego zawartości bez uszkodzenia tego opakowania. Opakowanie/koperta winno być zaadresowane do Zamawiającego i oznaczone nazwą Wykonawcy oraz opisane w następujący sposób:



**Powiat Kolski - Powiatowy Zarząd Dróg w Kole**  
**ul. Toruńska 200, 62-600 Koło**  
**Oferta - PZD.PN.6.2020**

**„PRZEBUDOWA DROGI POWIATOWEJ NR 3402P NA ODCINKU ULICY ŁĘCZYCKIEJ W DĄBIU”**

**Nie otwierać przed dniem 26.05.2020 r. godz. 10:10**

13. Wykonawca może wprowadzić zmiany w złożonej ofercie lub ją wycofać, pod warunkiem, że uczyni to przed upływem terminu składania ofert. Zarówno zmiana jak i wycofanie oferty wymagają zachowania formy pisemnej. Zmiany w treści oferty oraz zmiany w zakresie złożonych wraz z ofertą oświadczeń i dokumentów muszą być złożone w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty. Odpowiednio opisane koperty zawierające zmiany należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem "Zmiana". W przypadku złożenia kilku „Zmian” kopertę każdej „Zmiany” należy dodatkowo opatrzyć napisem „Zmiana nr ....”.
14. Wycofanie złożonej oferty następuje poprzez złożenie pisemnego powiadomienia podpisanego przez umocowanego na piśmie przedstawiciela Wykonawcy. Wycofanie należy złożyć w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty. Odpowiednio opisaną kopertę zawierającą powiadomienie należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem "Wycofanie".
15. Wykonawca, składając ofertę może zastrzec, że nie mogą być udostępniane znajdujące się w jego ofercie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 ze zm.). Zgodnie z art. 11 ust. 4 w/w ustawy „przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich w poufności”. Zastrzeżenie winno być wówczas dokonane poprzez złożenie oferty w dwóch częściach opisanych jako „część jawna oferty” i „część tajna oferty”. Oferta złożona bez podziału na część jawną i tajną jest ofertą jawną. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp, dotyczących ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie.

#### **XVIII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY**

1. Wykonawca określi cenę za wykonanie zamówienia na załączonym do siwz formularzu ofertowym.
2. Cena oferty winna zawierać wszystkie koszty związane z wykonaniem robót budowlanych, w tym również koszty towarzyszące, takie jak koszty ogólne, koszty ubezpieczenia itp., niezbędne do pełnego i prawidłowego wykonania zamówienia. Koszty towarzyszące nie stanowią wyodrębnionej pozycji przedmiaru robót, Wykonawca powinien je ująć w cenach jednostkowych pozycji opisanych.
3. Cena oferty odpowiada zakresowi robót przedstawionemu w przedmiarze robót i jest tzw. **wynagrodzeniem kosztorysowym**.
4. Ilości robót w poszczególnych pozycjach przedmiarowych nie mają charakteru ostatecznego. Zostały podane po to, aby stanowiły dla Wykonawców wspólną podstawę dla sporządzenia ofert.
5. Podstawą płatności będą rzeczywiste ilości wykonanych robót potwierdzone przez nadzór inwestorski wyliczone w oparciu o ceny jednostkowe podane w kosztorysie lub w oparciu o czynniki cenotwórcze ( $R_{bg}$ ,  $M$ ,  $S$ ,  $K_o$ ,  $Z$ ), na podstawie których sporządzono kosztorys.
6. Kosztorys należy sporządzić metodą uproszczoną,
7. Wszystkie wartości w kosztorysie oraz ostateczna cena oferty muszą być liczone z dokładnością

do dwóch miejsc po przecinku,

8. Ostateczną cenę oferty, podaną w formularzu ofertowym, stanowi suma wartości poszczególnych pozycji kosztorysu ofertowego, do której doliczono podatek VAT w wysokości 23%.

#### **XIX. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM**

1. Wykonawca jest zobowiązany do wniesienia wadium w wysokości: 30 000,00 zł (słownie: trzydzieści tysięcy złotych 00/100 ).
2. Beneficjentem gwarancji wadialnej jest:
  - Powiat Kolski, ul. Sienkiewicza 21/23, 62-600 Koło, NIP: 6662059662
  - Powiatowy Zarząd Dróg w Kole, ul. Toruńska 200, 62-600 Koło
3. Wadium musi być wniesione przed upływem terminu składania ofert w następujących formach, w zależności od wyboru Wykonawcy:
  - pieniądzu, przelewem na rachunek bankowy: **Santander Bank Polska S.A. 77 1090 1203 0000 0001 0967 1907**
  - poręczeniach bankowych
  - poręczeniach pieniężnych spółdzielczych kas oszczędnościowo – kredytowej,
  - gwarancjach bankowych
  - gwarancjach ubezpieczeniowych
  - poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 roku o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (j.t. Dz. U. 2019.310 ze zm.).
4. Wadium wnoszone w formie poręczeń lub gwarancji winno być złożone w oryginale i musi obejmować cały okres związania ofertą.
5. Wykonawca, który nie wnieśli wadium w wysokości określonej w pkt 1, w formie lub formach, o których mowa w pkt 2 zostanie wykluczony z postępowania.
6. Zamawiający zwraca wadium wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza z zastrzeżeniem pkt 10.
7. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
8. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed terminem składania ofert.
9. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie pkt. 5, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.
10. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu Zamawiający zwróci je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.
11. Zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej.
12. Zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta zostanie



wybrana:

- a) odmówi podpisania umowy w sprawie niniejszego zamówienia na warunkach określonych w ofercie,
- b) nie wniesie zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
- c) zawarcie umowy w sprawie niniejszego zamówienia stanie się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

## XX. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego: **Powiatowy Zarząd Dróg, ul. Toruńska 200, 62-600 Koło**, w sekretariacie – pok. nr 6, lub w postaci elektronicznej zgodnie z punktem drugim opisu sposobu przygotowania ofert w terminie do dnia **26.05.2020 r., do godziny 10:00**.
2. Zamawiający dokona otwarcia ofert w dniu **26.05.2020 r. o godz. 10:10** w sali nr 3, w swojej siedzibie.
3. Otwarcie ofert jest jawne.
4. Z zawartością ofert nie można zapoznać się przed upływem terminu ich otwarcia.
5. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
6. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
7. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej informacje dotyczące:
  - 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
  - 2) firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie,
  - 3) ceny i terminu wykonania zamówienia zawartych w ofertach oraz okresu gwarancji.

## XXI. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Wykonawca jest związany ofertą przez 30 dni od daty składania ofert.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. W uzasadnionych przypadkach na co najmniej 3 dni przed upływem terminu związania ofertą Zamawiający może tylko raz zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
4. Przedłużenie terminu wiązania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenie dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
5. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu do składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Izbę Odwoławczą orzeczenia.

## XXII. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ ZAMAWIAJĄCY PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA KRYTERIÓW

1. Przy ocenie ofert Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami i wagami:

**cena (C)**

**waga: 60%**

<b>termin realizacji (T)</b>	<b>waga:</b>	<b>20%</b>
<b>okres gwarancji (G)</b>	<b>waga:</b>	<b>20%</b>

2. Ocena ofert zostanie przeprowadzona w oparciu o przedstawione wyżej kryteria oraz ich wagi. Oferty oceniane będą punktowo.

Maksymalną ilość punktów, jaką po uwzględnieniu wag, może osiągnąć oferta, wynosi 100 pkt, tj.:

- za najkorzystniejszą cenę	60 pkt
- za najkrótszy termin realizacji	20 pkt
- za najdłuższy okres gwarancji	20 pkt

### Kryterium "cena"

$$C = \frac{C_{\min}}{C_o} \times 100 \times 60\%$$

gdzie:  $C_{\min}$  - cena brutto oferty najtańszej  
 $C_o$  - cena brutto oferty ocenianej

Razem kryterium "cena" – maksymalnie 60 pkt

### Kryterium "Termin realizacji" (T)

Oferta w kryterium "Termin realizacji" może maksymalnie otrzymać 20 punktów.

Najkrótszy możliwy termin realizacji uwzględniany do oceny ofert: **10 października 2020 r**

Najdłuższy możliwy termin dopuszczalny przez Zamawiającego: **30 października 2020 r.**

Wykonawca może zaproponować termin realizacji zamówienia **10 października, 20 października, 30 października 2020 roku**

Wykonawca, który zaoferuje termin realizacji : **10 października 2020 r.** otrzymuje **T = 20 pkt**

Wykonawca, który zaoferuje termin realizacji : **20 października 2020 r.** otrzymuje **T = 10 pkt**

Wykonawca, który zaoferuje termin realizacji : **30 października 2020 r.** otrzymuje **T = 0 pkt**

Razem kryterium "termin realizacji" – maksymalnie 20 pkt

### Kryterium – "Okres gwarancji"

W powyższym kryterium oceniany będzie czas wydłużenia minimalnego okresu wymaganej gwarancji jakości. Oferty będą oceniane wg następujących zasad:

"Okres gwarancji" – **36 m-cy** – **G = 0 pkt**

"Okres gwarancji" – **48 m-cy** – **G = 5 pkt**

"Okres gwarancji" – **60 m-cy** – **G = 10 pkt**

"Okres gwarancji" – **72 m-ce** – **G = 20 pkt**

**Z oferowanego okresu gwarancji jakości na wykonane roboty budowlane wyłącza się wykonania oznakowania poziomego.**

Oferty z okresem gwarancji jakości na wykonane roboty budowlane, krótszy od minimalnego zostaną odrzucone. Dla oferty bez podania okresu gwarancji jakości wykonanych robót



maksymalnego punktowanego okresu gwarancji jakości wykonanych robót budowlanych spowoduje przyznanie Wykonawcy maksymalnej liczby punktów w tym kryterium (ale do umowy zostanie wpisana gwarancja oferowana).

Razem kryterium "okres gwarancji" – maksymalnie 20 pkt

3. Łączna ilość punktów, które oferta może otrzymać, odpowiada sumie punktów uzyskanych w poszczególnych kryteriach.
4. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta Wykonawcy, który spełni wszystkie postawione w niniejszej specyfikacji warunki oraz uzyska największą liczbę punktów (P) stanowiących sumę punktów przyznanych w poszczególnych kryteriach wyliczona według poniższego wzoru:

$$P = C + T + G$$

gdzie:

- P – suma punktów przyznanych w kryteriach „Cena oferty”, „Termin realizacji”, „Okres gwarancji”
- C – liczba punktów przyznana ofercie w kryterium „Cena oferty”
- T – liczba punktów przyznana ofercie w kryterium „Termin realizacji”
- G – liczba punktów przyznana ofercie w kryterium „Okres gwarancji”

### **XXIII. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY**

1. Zamawiający poinformuje niezwłocznie wszystkich Wykonawców o:
  - 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres Wykonawcy oraz punktację przyznaną ofertom w każdym z kryteriów oceny ofert oraz łączną punktację,
  - 2) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,
  - 3) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
  - 4) unieważnieniu postępowania,
2. Zamawiający udostępni informacje, o których mowa w pkt 1) i 4) powyżej, na stronie internetowej.
3. Wykonawca ma obowiązek zawrzeć umowę według wzoru, stanowiącego załącznik do siwz.
4. Umowa zostanie zawarta w formie pisemnej:
  - w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej albo
  - w terminie 10 dni – jeżeli zostało przesłane w inny sposób,
  - przed upływem w/w terminów w przypadkach omówionych w art. 94 ust. 2 pkt 1 lit. a oraz art. 94 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp
5. Informacje o formalnościach, jakie powinny być spełnione w celu zawarcia umowy:
  - 1) Wykonawca, którego oferta została wybrana zobowiązany jest skontaktować się z Zamawiającym w celu uzgodnienia terminu podpisania umowy. Umowa zostanie podpisana w siedzibie Zamawiającego. Zamawiający dopuszcza zawarcie umowy za pośrednictwem usługi kurierskiej na koszt Wykonawcy.
  - 2) Wykonawca, którego oferta została wybrana zobowiązany jest najpóźniej do dnia podpisania umowy:
    - a) do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy,

- b) Wykonawcy składający ofertę wspólną będą mieli obowiązek przedstawić zamawiającemu umowę konsorcjum,
- c) wyznaczenia osoby/osób uprawnionych do utrzymywania bieżących kontaktów.

#### XXIV. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Wykonawca, przed podpisaniem umowy, zobowiązany jest do wniesienia **zabezpieczenia należytego wykonania umowy na kwotę stanowiącą 2% ceny brutto podanej w ofercie** w jednej lub kilku formach (do wyboru):
  - 1) pieniądzu, przelewem na rachunek bankowy: **Santander Bank Polska S.A. 77 1090 1203 0000 0001 0967 1907**
  - 2) poręczeniach bankowych
  - 3) poręczeniach pieniężnych spółdzielczych kas oszczędnościowo – kredytowych,
  - 4) gwarancjach bankowych
  - 5) gwarancjach ubezpieczeniowych
  - 6) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 roku o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2014 r. Nr 42, poz. 1804 oraz z 2015 r. poz. 978 i 1240).

W przypadku wnoszenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie pieniężnej, jako beneficjenta gwarancji należy wskazać **Powiat Kolski - Powiatowy Zarząd Dróg w Kole, ul. Toruńska 200, 62-600 Koło**.
2. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
3. W przypadku wniesienia zabezpieczenia w innej formie niż w pieniądzu (gwarancja, poręczenie), powinno ono:
  - a) obejmować 100% wartości zabezpieczenia na okres realizacji umowy oraz 30 dniowy okres przewidziany na zwrot zabezpieczenia,
  - b) obejmować 30% wartości zabezpieczenia na okres gwarancji oraz 15 dniowy okres przewidziany na zwrot zabezpieczenia,
4. Jeżeli okres na jaki ma zostać wniesione zabezpieczenie przekracza 5 lat, zabezpieczenie w pieniądzu wnosi się na cały ten okres, a zabezpieczenie w innej formie wnosi się na okres nie krótszy niż 5 lat, z jednoczesnym zobowiązaniem się Wykonawcy do przedłużenia zabezpieczenia lub wniesienia nowego zabezpieczenia na kolejny okres.
5. W przypadku nieprzedłużenia lub nie wniesienia nowego zabezpieczenia, najpóźniej na 30 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowego zabezpieczenia wniesionego w innej formie niż w pieniądzu, Zamawiający zmienia formę na zabezpieczenie w pieniądzu, poprzez wypłatę kwoty z dotychczasowego zabezpieczenia.
6. Wypłata, o której mowa w pkt 6 powyżej, następuje nie później niż w ostatnim dniu ważności dotychczasowego zabezpieczenia.

#### XXV. UDZIELANIE WYJAŚNIEŃ TREŚCI SIWZ

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia (siwz), kierując wnioski na adres:  
 Powiatowy Zarząd Dróg  
 ul. Toruńska 200



ul. Toruńska 200  
62-600 Koło

**Z uwagi na stan epidemiczny Zamawiający prosi o przekazywanie pytań drogą elektroniczną na adres [psd@starostwokolskie.pl](mailto:psd@starostwokolskie.pl) w formie edytowalnej, gdyż skróci to czas udzielania wyjaśnień.**

2. Zamawiający jest zobowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert - pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
3. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynie po upływie terminu o którym mowa powyżej, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień lub pozostawić wniosek bez rozpatrzenia.
4. Ewentualne przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 1.
5. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródeł zapytania oraz zamieszcza na stronie internetowej, na której jest zamieszczona siwz.

## **XXVI. WZÓR UMOWY**

Postanowienia umowy – zawiera projekt umowy stanowiący załącznik do siwz.

## **XXVII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ**

1. Środki ochrony prawnej, o których mowa w Dziale VI Pzp, przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu przedmiotowego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Pzp.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz siwz przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 Pzp.
3. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami Pzp czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której był zobowiązany na podstawie Pzp, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2.
4. W przedmiotowym postępowaniu odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
  - a) określenia warunków udziału w postępowaniu;
  - b) wykluczenia odwołującego postępowania o udzielenie zamówienia;
  - c) odrzucenia oferty odwołującego;
  - d) opisu przedmiotu zamówienia;
  - e) wyboru najkorzystniejszej oferty.
5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym, weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.
6. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania, w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.

**Szczegółowe informacje dotyczące złożenia odwołania zawierają przepisy Działu VI Pzp.**

Sporządziła:

Powiatowa Zarząd Dróg w Kole  
Specjalista ds. dróg i mostów

Dorota Kuarcńska

Kolo, dnia 11.05.2020 r.

Kierownik Zamawiającego:

DYREKTOR  
Powiatowego Zarządu Dróg  
w Kole

mgr inż. Grzegorz Kujawa