



NR SPRAWY : PZD/PN/17/2016

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego
prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego
na zadanie pn.:

ZAKUP I DOSTAWA MATERIAŁÓW

**(SOLI DROGOWEJ I PIASKU PŁUKANEGO 0-2MM) DO ZIMOWEGO UTRZYMANIA DRÓGI ULIC
POWIATOWYCH W SEZONIE ZIMOWYM 2016-2017
Z PODZIAŁEM NA 2 CZĘŚCI**

Klasyfikacja wg Wspólnego Słownika Zamówień:

- piasek – 14.20.00.00-3
- sól drogowa – 14.44.00.00-7

SPORZĄDZIŁA:

DOROTA KWARCIŃSKA

KOŁO, DNIA 23.09.2016 R.

ZATWIERDZAM:

.....

(PODPIS KIEROWNIKA ZAMAWIAJĄCEGO)

I. ZAMAWIAJĄCY:

Powiatowy Zarząd Dróg

Ul. Toruńska 200

62-600 Koło

Tel. (63) 26-10-576, fax: (63) 26-10-576

e-mail: pzd@strostwokolskie.pl

<http://www.pzdkolo.pl>

NIP 666-17-72-234

ROZDZIAŁ I – INFORMACJE OGÓLNE

Ogłoszenie o zamówieniu zostało opublikowane w Biuletynie Zamówień Publicznych pod numerem w dniu2016 r., zamieszczone na stronie internetowej Zamawiającego <http://www.pzdkolo.pl> oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego.

1. NUMER POSTĘPOWANIA:

Postępowanie, którego dotyczy niniejsza specyfikacja istotnych warunków zamówienia oznaczone jest numerem: **PZD/PN/17/2016** Wykonawcy porozumiewając się z Zamawiającym powinni powoływać się na ten numer, a wszelka korespondencja i ewentualne zapytania powinny być kierowane na adres podany powyżej.

2. KOD CPV PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

CPV 14 21 10 00-3 – piasek

CPV 14.44.00.00-7– sól drogowa

3. TRYB I PODSTAWA PRAWNA POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO:

- 1) Postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, którego wartość szacunkowa nie przekracza progów ustalonych na podstawie art. 11 ust. 8 Prawa zamówień publicznych, tj. poniżej 209 000,00 euro dla dostaw.
- 2) Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia, zwana dalej Specyfikacją lub SIWZ składa się nie tylko z zasadniczej części opisowej, ale także ze wszystkich towarzyszących jej załączników, łącznie z projektem umowy dotyczącym realizacji niniejszego zamówienia.

4. POŻADANY TERMIN REALIZACJI PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

Termin realizacji przedmiotu zamówienia: **od dnia 15.10.2016r. do dnia 31.03.2017r.**

5. INNE INFORMACJE DOTYCZĄCE POSTĘPOWANIA:

- 1) Zamawiający nie przewiduje ustanowienia dynamicznego systemu zakupów.
- 2) Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
- 3) Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem

- aukcji elektronicznej.
- 4) Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
 - 5) Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
 - 6) **Z uwagi na to, że każde zadanie stanowi odrębne zamówienie Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych. Wykonawca może złożyć jedną ofertę na dowolną ilość zadań.**
 - 7) Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

ROZDZIAŁ II – PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest:

Przedmiotem zamówienia jest:

1. **CZĘŚĆ I** – dostawa soli drogowej DR niezbrylającej (w postaci krystalicznej, sypkiej), kamiennej, kopalnianej, nieodpadowej, luzem w ilości **800 ton** do zimowego utrzymania dróg i ulic powiatowych z transportem i rozładunkiem na składowiska wskazane przez Zamawiającego. Sól powinna posiadać pozytywną opinię Instytutu Badawczego Dróg i Mostów i atest Państwowego Zakładu Higieny w Warszawie lub równoważne zaświadczenie podmiotu uprawnionego do kontroli jakości oraz winna być zgodna z normą PN-86/C-84081/2. Sól drogowa DR niezbrylająca powinna spełniać wymogi dotyczące składu chemicznego i granulacji barwy i tak:
 - skład chemiczny NaCl min – 90%, antyzbrylacz – K-Fe(Cn) min 40mg/kg części nierozpuszczalne w wodzie max 8%, wilgotność max 3%,
 - granulacja – ziarnistość jednorodna o frakcji 1÷6 mm,
 - barwa – biała, białą - szara
2. **Część II** – dostawa piasku płukanego frakcji 0÷2 mm w ilości **1800 ton** z transportem i rozładunkiem na składowiska wskazane przez Zamawiającego. Piasek winien posiadać deklarację zgodności, orzeczenie o jakości kruszywa mineralnego.

Obowiązkiem Dostawcy jest zakup i dostawa materiałów transportem własnym. W zakres dostawy wchodzi załadunek i rozładunek materiałów na składowiskach zlokalizowanych w 12 punktach na terenie powiatu kolskiego. Lokalizacja składowisk zostanie sprecyzowana po rozstrzygnięciu postępowania przetargowego na usługi związane z zimowym utrzymaniem dróg. Lokalizacja składowiska i ilość materiału będzie określana każdorazowo przez zamawiającego.

Każdorazowo kierowca winien posiadać dokument wagowy potwierdzający ilość dostarczonego materiału. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wykonania kontrolnych wagań pojazdu na wadze atestowanej zlokalizowanej na terenie powiatu kolskiego na koszt dostawcy. Dopuszczalne odstępstwa w ilości danej partii materiału nie mogą przekraczać +/- 10%, co będzie skutkowało proporcjonalnym zwiększeniem lub zmniejszeniem płatności za daną kompletną partię dostawy.

Dostawy materiałów odbywać się będą sukcesywnie partiami. Zamawiający podzielił dostawy soli na dostawy samochodami o ładowności 10 i 25 ton z uwagi na pojemność składowisk i potrzeby na danym rejonie. Piasek płukany będzie dostarczany partiami samochodami o ładowności 25 ton.

Termin dostawy nie może przekroczyć 3 dni kalendarzowych od dnia otrzymania pisemnego zlecenia przesłanego dostawcy osobiście, listownie lub faksem.

Zamawiający zastrzega, że w razie niewykorzystania limitu dostaw materiałów wskazanych w pkt 1) i 2) dostawcy nie przysługuje prawo do dochodzenia należności lub odszkodowanie za utracone korzyści za niedostarczoną ilość materiałów. Jedyną okolicznością mającą wpływ na limit dostaw mają faktyczne warunki atmosferyczne. Łagodnie przebiegająca zima może

skutkować ograniczeniem limitu dostaw, spiętrzenie niekorzystnych zjawisk pogodowych lub przedłużający się sezon zimowy może skutkować zwiększeniem.

2. Informacja o przewidzianych zamówieniach uzupełniających:

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających.

ROZDZIAŁ III – WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH I DOKUMENTACH JAKIE WYKONAWCY MAJĄ DOŁĄCZYĆ DO OFERTY W CELU POTWIERDZENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.

I. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:

1. O udzielenie zamówienia dla Części 1 i 2 mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki:

1) Określone w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych:

Zamawiający uzna warunek za spełniony na podstawie oświadczenia Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, zgodnie z art. 44 ustawy Prawo zamówień publicznych

2) Posiadają wiedzę i doświadczenie niezbędne do realizacji przedmiotu zamówienia:

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, iż wykonał **w okresie ostatnich trzech lat** przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie: **dostaw łącznie minimum 500 ton piasku płukanego 0-2mm / dostaw łącznie minimum 500 ton soli .**

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (Konsorcjum, spółka cywilna) powyższy warunek musi być spełniony przynajmniej przez jednego z członków konsorcjum – współników spółki cywilnej.

3) Nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia w związku z brakiem podstaw do wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych:

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, iż nie podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie przesłanek z art. 24 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (Konsorcjum, spółka cywilna) powyższy warunek musi być spełniony przez każdego z

członków konsorcjum – współników spółki cywilnej oddzielnie.

2. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, że będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu **pisemne (w oryginale)** zobowiązanie podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia. Treść zobowiązania do udostępnienia zasobów na podstawie art. 26 ust. 2b powinna bezspornie i jednoznacznie wskazywać na zakres zobowiązania innego podmiotu, określać, czego dotyczy zobowiązanie, w jaki sposób i w jakim okresie będzie ono wykonywane oraz zawierać oświadczenie podmiotu, który oddaje Wykonawcy swoje zasoby o solidarnej odpowiedzialności z Wykonawcą za szkodę Zamawiającego powstałą wskutek nie udostępnienia tych zasobów, chyba że za nie udostępnienie zasobów nie ponosi winy.
3. Ocena spełnienia wyżej opisanych warunków udziału w postępowaniu dokonywana będzie w oparciu o dokumenty określone w Rozdz. III, Dz. II niniejszej specyfikacji pt. „Informacje o oświadczeniach i dokumentach jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu”.

II. INFORMACJE O OŚWIADCZENIACH LUB DOKUMENTACH JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.

1. Dla potwierdzenia spełnienia warunków określonych w Rozdz. III, Dz. I ust. 1 SIWZ Wykonawca ubiegający się o zamówienie publiczne składa następujące dokumenty:
 - 1) **W celu potwierdzenia, że Wykonawca spełnia warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, składa: oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – druk stanowiący załącznik nr 3 do niniejszej specyfikacji.**
 - 2) **W celu potwierdzenia, że Wykonawca posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie,** do oferty należy dołączyć **wykaz wykonanych dostaw** w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie: **dostaw łącznie minimum 500 ton piasku płukanego 0-2mm / dostaw łącznie minimum 500 ton soli – druk stanowiący załącznik nr 6 do niniejszej specyfikacji.**

Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu innych podmiotów. W takim przypadku Wykonawca winien udowodnić Zamawiającemu, że będzie dysponował tymi zasobami, tj. przedstawi pisemne zobowiązanie (w oryginale) tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia. Treść zobowiązania do udostępnienia zasobów na podstawie art. 26 ust. 2b powinna bezspornie i jednoznacznie wskazywać na zakres zobowiązania innego podmiotu, określać, czego dotyczy zobowiązanie, w jaki sposób i w jakim okresie będzie ono wykonywane oraz zawierać oświadczenie podmiotu,

który oddaje Wykonawcy swoje zasoby o **solidarnej odpowiedzialności z Wykonawcą** za szkodę Zamawiającego powstałą wskutek nie udostępnienia tych zasobów, chyba że za nie udostępnienie zasobów nie ponosi winy – **Załącznik nr 5**.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (Konsorcjum, spółka cywilna) powyższy warunek musi być spełniony przynajmniej przez jednego z członków konsorcjum – wspólników spółki cywilnej.

3) **W celu potwierdzenia, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, składa następujące dokumenty:**

- a) **oświadczenie Wykonawcy o nie podleganiu wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych** - druk stanowiący **załącznik nr 4** do niniejszej specyfikacji.
- b) **aktualny odpis z właściwego rejestru lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej (CEIDG)**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Prawo zamówień publicznych, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- c) - koncesję /zezwoleńie dotyczące wydobycia kruszywa (piasku płukanego frakcji 0-2mm)
 - umowę albo zobowiązanie do współpracy z kopalnią kruszywa dotyczące dostaw piasku płukanego 0-2mm
 - umowę albo zobowiązanie do współpracy z kopalnią soli dotyczące dostaw soli drogowej

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (Konsorcjum, spółka cywilna) powyższy warunek musi być spełniony przez każdego z członków konsorcjum – wspólników spółki cywilnej oddzielnie.

2. Inne dokumenty niezbędne do przeprowadzenia postępowania.

Stosownie do art. 25 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, dokumentem niezbędnym do przeprowadzenia niniejszego postępowania i wymaganym przez Zamawiającego jest **informacja Wykonawcy o braku przynależności do grupy kapitałowej** w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2007 r. Nr 50, poz. 331) lub załączenie do oferty listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, do której przynależy Wykonawca - **druk stanowiący załącznik nr 7** do niniejszej specyfikacji.

3. Wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełnienia warunków udziału w postępowaniu na potencjał innych podmiotów, które będą brały udział w realizacji części zamówienia, przedkłada także dokumenty dotyczące tego podmiotu w zakresie wymaganym dla Wykonawcy, określonym w ust. 1 pkt. 3) b.

4. Oferta wspólna:

- 1) W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia, wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 2) W przypadku wyboru oferty złożonej przez podmioty występujące wspólnie, podmioty te są obowiązane przed dniem zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego przedłożyć Zamawiającemu umowę regulującą ich współpracę, jako Wykonawców.
- 3) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.
- 4) W przypadku złożenia oferty wspólnej, w „Formularzu oferty” pełnomocnik zaznacza w czym imieniu występuje.
- 5) Jeżeli Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, a nie wynika to bezpośrednio z dokumentów załączonych do oferty, to do oferty musi być załączone pełnomocnictwo.
- 6) Wszystkie kserokopie dokumentów muszą być poświadczone „za zgodność z oryginałem” przez pełnomocnika. Wszelka korespondencja dokonywana będzie wyłącznie z pełnomocnikiem.
- 7) Wszelkie pełnomocnictwa uprawniające do reprezentacji winny być złożone w formie oryginału i podpisane przez osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy. W przypadku złożenia kserokopii, pełnomocnictwo musi być potwierdzone notarialnie lub przez osoby udzielające pełnomocnictwa. Treść pełnomocnictwa powinna zawierać jego zakres oraz określać jego przedmiot.

5. Zasady składania oświadczeń i dokumentów przez Wykonawców, którzy mają siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej:

- 1) Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przedkłada dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że:
 - a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.
 - b) W przypadku wątpliwości, co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.
 - c) Dokumenty sporządzone w języku obcym winny być składane w formie oryginału, odpisu, wypisu, wyciągu lub kopii wraz z tłumaczeniem na język polski.

6. Informacja na temat podwykonawców.

- 1) Zamawiający dopuszcza wykonanie zamówienia poprzez powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom.
- 2) Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania kluczowych części zamówienia przez Wykonawcę.
- 3) W przypadku, gdy Wykonawca zdecyduje się na realizację dostaw przy udziale podwykonawcy/ców/ będzie on zobowiązany do wykazania w ofercie zakresu dostaw jakie realizować będzie (będą) podwykonawca/cy/.
- 4) Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom, zgodnie z art. 36a Prawa Zamówień Publicznych. W przypadku nie wskazania części zamówienia, która ma być

realizowana przez podwykonawcę Zamawiający uzna, że całość zamówienia będzie wykonana przez Wykonawcę osobiście.

- 5) Wykonawca będzie zobowiązany do zgłoszenia Zamawiającemu projektów umów o podwykonawstwo i ich ewentualnych zmian.
- 6) Pozostałe postanowienia dotyczące zasad zawierania umów o podwykonawstwo, określenie trybu ich uzgodnień, zasad wypłaty wynagrodzenia oraz bezpośredniej wypłaty wynagrodzenia podwykonawcom, zostały szczegółowo uregulowane w **projekcie umowy, stanowiącym załącznik nr 2 do SIWZ.**

ROZDZIAŁ IV – OFERTA

1. PRZYGOTOWANIE OFERT

- 1) Ofertę na poszczególne zadania sporządza się w języku polskim z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.
- 2) We wszystkich przypadkach, gdzie jest mowa o pieczętkach, Zamawiający dopuszcza złożenie czytelного zapisu o treści pieczęci zawierającego co najmniej oznaczenie nazwy firmy i siedziby.
- 3) Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, na dowolną ilość zadań.
- 4) **Oferta dla części 1 i 2, winna być przygotowana na Formularzu Oferty stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej specyfikacji.**
- 5) W przypadku gdy Wykonawca dołącza do oferty jako załącznik kopię jakiegoś dokumentu, kopia winna być poświadczona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. Tylko w przypadku przedstawienia kopii nieczytelnej lub budzącej wątpliwości, zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnego potwierdzenia.
- 6) Zamawiający nie dopuszcza składania elektronicznych kopii dokumentów
- 7) Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie i opatrzone własnoręcznym podpisem osoby podpisującej ofertę. Poprawki cyfr i liczb należy pisać słownie.
- 8) **Oferta i wszystkie załączniki do oferty stanowiące oświadczenia Wykonawcy winny być podpisane przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy oraz zawierać nazwę Wykonawcy lub pieczętkę nagłówkową firmy.**
- 9) **Pełnomocnictwo/upoważnienie do podpisania oferty winno być dołączone do oferty w oryginale** lub poświadczone notarialnie, o ile nie wynika z innych dokumentów załączonych do oferty.
- 10) Zaleca się aby wszystkie strony oferty były ponumerowane i zszyte.
- 11) **Z uwagi na to, że każde zadanie stanowi odrębne zamówienie Wykonawca składa jedną ofertę na dowolną ilość zadań.**
- 12) **Ofertę dla części 1 i 2 w formie oryginału należy złożyć w kopercie, zabezpieczonej w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści oraz zabezpieczającej jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert. Koperta winna być oznaczona następująco:**

Powiatowy Zarząd Dróg

Ul. Toruńska 200

62-600 Koło

Dostawa mieszanki piasku i soli”

nie otwierać przed 03.10.2016 r. godz. 10:00”.

- 13) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i dostarczeniem oferty.
- 14) Wykonawca jest związany z ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania z ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 15) Wykonawca może wprowadzić zmiany (poprawki, modyfikacje i uzupełnienia) do złożonych ofert pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian, poprawek itp. przed terminem składania ofert.
- 16) Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone wg takich samych zasad jak składana oferta tj. odpowiednio oznakowanych dopiskiem „ZMIANA”.
- 17) Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego oświadczenia (wg takich samych zasad jak wprowadzenie zmian i poprawek) z napisem na kopercie „WYCOFANIE”
- 18) Koperty oznakowane dopiskiem „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany, a następnie dołączone do oferty.
- 19) Ofertę złożoną po terminie zwraca się bez otwierania.
- 20) Zgodnie z przepisem art. 96 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych, oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą one być udostępnione.
- 21) w przypadku przedłożenia informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca winien w sposób nie budzący wątpliwości zastrzec, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Informacje te winny być umieszczone w osobnym wewnętrznym opakowaniu, trwale ze sobą połączone i ponumerowane. Nie mogą stanowić tajemnicy przedsiębiorstwa informacje jawne na podstawie PZP. Oferta Wykonawcy nie zawierająca zastrzeżenia, o którym mowa powyżej, jest ofertą jawną.
- 22) Wykonawców obowiązuje wykorzystanie załączonych wzorów dokumentów – załączników. Wszystkie pola i pozycje tych wzorów winny być wypełnione, a szczególności muszą zawierać wszystkie wymagane informacje i dane oraz odpowiedzi na wszystkie pytania. Nie dopuszcza się składania alternatywnych, co do treści i formy dokumentów.
- 23) Złożenie przez Wykonawcę fałszywych lub stwierdzających nieprawdę dokumentów lub nierzetelnych oświadczeń mających istotne znaczenie dla prowadzonego postępowania spowoduje wykluczenie Wykonawcy z dalszego postępowania.
- 24) Dokumenty przetargowe, które zostały otwarte w dniu otwarcia ofert zatrzymuje Zamawiający.

2. SPOSÓB OBLICZANIA CENY

- 1) **Cenę ofertową dla Części 1 i /lub 2, za wykonanie całości przedmiotu zamówienia należy przedstawić w „Formularzu oferty” stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej specyfikacji.**
- 2) Cena oferty winna uwzględniać okres trwania realizacji przedmiotu zamówienia.
- 3) Cena oferty musi być podana w złotych polskich cyfrowo i słownie, z uwzględnieniem podatku VAT, do dwóch miejsc po przecinku.
- 4) Cena może być tylko jedna; nie dopuszcza się wariantowości cen.
- 5) Wynagrodzenie ma charakter maksymalny dla zakresu dostaw ustalonych w przetargu.
- 6) Wynagrodzenie ostateczne ustala się na podstawie ilości faktycznie dostarczonej mieszanki piasku z domieszką soli według ceny jednostkowej przyjętej w kalkulacji ofertowej Wykonawcy.
- 7) Dostawca określi cenę za dostawę 800 ton soli drogowej – CZĘŚĆ I zamówienia i/lub 1800 ton piasku płukanego – CZĘŚĆ II zamówienia.

- 8) **Cena podana w ofercie powinna obejmować wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia oraz warunkami i wytycznymi stawianymi przez Zamawiającego oraz winna uwzględniać koszty dojazdów do miejsca rozładunku dostaw, zgodnie z umową, której wzór stanowi załącznik 2 do SIWZ.**

3. **WADIUM**

Nie dotyczy

4. **ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

Nie dotyczy

5. **TERMIN ZWIĄZANIA ZŁOŻONA OFERTA**

- 1) Składający ofertę pozostaje nią związany przez okres 30 dni.
- 2) Bieg terminu związania z ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 3) Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą.
- 4) W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania z ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
- 5) Wykonawca może przedłużyć termin związania z ofertą samodzielnie, zawiadamiając o tym Zamawiającego.

6. **DOKUMENTY SKŁADAJĄCE SIĘ NA OFERTE**

W skład oferty wchodzi następujące dokumenty i oświadczenia w określonej kolejności:

- 1) **Formularz oferty – załącznik nr 1 do SIWZ.**
- 2) **Oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu z art. 22 ust. 1 Prawa zamówień publicznych – druk – załącznik nr 3 do SIWZ.**
- 3) **Oświadczenie Wykonawcy o nie podleganiu wykluczeniu z postępowania w związku z art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych – załącznik nr 4 do SIWZ.**
- 4) **Wykaz wykonanych dostaw – załącznik nr 6 do SIWZ.**
- 5) **Informacja Wykonawcy o przynależności do grupy kapitałowej** w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2007 r. Nr 50, poz. 331) wraz z załączeniem do oferty listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, do której przynależy Wykonawca lub informacja o braku przynależności do grupy kapitałowej – **załącznik nr 7 do SIWZ.**
- 6) **Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej (CEIDG),** jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Prawo zamówień publicznych, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 7) Ewentualne **pełnomocnictwo/upoważnienie** do podpisania oferty w imieniu Wykonawcy.
- 8) Ewentualne zobowiązanie podmiotu trzeciego – **załącznik nr 5**
- 9) Paraflowany projekt umowy – **załącznik nr 2**

ROZDZIAŁ V – WYBÓR NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY

1. KRYTERIA WYBORU OFERTY I ICH ZNACZENIE

- 1) Zamawiający dokona oceny ofert, które nie zostały odrzucone, na podstawie następujących kryteriów oceny ofert:

A – cena oferty: 90%

B – termin płatności faktury: 10%

- 2) Zamawiający dokona oceny ofert przyznając punkty w ramach kryterium oceny ofert, przyjmując zasadę, że 1% = 1 pkt.
- 3) W celu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie posługiwał się następującymi wzorami:

a) Oferta z najniższą ceną ofertową brutto otrzyma maksymalnie 90 punktów.

Punkty pozostałych ofert liczone będą wg proporcji matematycznej z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku według poniższego wzoru.

C min

$$A = \frac{C_{\min}}{C_{ob}} \times 90$$

C ob

A – ilość punktów za kryterium ceny

Cmin – najniższa cena ofertowana brutto

Cob – cena brutto oferty badanej

b) Oferta z najdłuższym terminem płatności Faktury (jednak nie krótszym niż 30 dni i nie dłuższym niż 40 dni) otrzyma maksymalnie 10 punktów.

Punkty pozostałych ofert liczone będą wg proporcji matematycznej z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku według poniższego wzoru.

P ob

$$B = \frac{P_{ob}}{P_n} \times 10$$

P n

B – ilość punktów za kryterium: termin płatności

P ob – termin płatności oferty badanej

P n – oferta z najdłuższym terminem

UWAGA:

Zaoferowanie terminu płatności krótszego niż 30 dni bądź dłuższego niż 40 dni nie będzie dodatkowo punktowana.

Ostateczny ranking ofert przeprowadzony zostanie według wzoru $A + B$ gdzie:

A – ilość punktów za cenę badanej oferty

B – ilość punktów za termin płatności faktury

Każde z zadań będzie oceniane oddzielnie.

- 4) Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska największą liczbę punktów w ostatecznym rankingu.
- 5) W przypadku złożenia oferty, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego, zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
- 6) Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie o zamówieniach publicznych oraz niniejszej SIWZ oraz zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria oceny i uzyska na tej podstawie największą ilość punktów obliczoną według podanych w pkt. 3 wzorów.
- 7) Obliczenia punktacji dokonywane będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, a ocena punktowa dotyczyć będzie wyłącznie ofert uznanych za ważne i nie podlegających odrzuceniu.

2. ZASADY I TRYB WYBORU NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY

- 1) Zamawiający uzna oferty za spełniające wymagania i przyjmie do szczegółowego rozpatrywania, jeżeli:
 - a) oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w ustawie Prawo zamówień publicznych oraz niniejszej Specyfikacji,
 - b) z treści złożonych dokumentów i oświadczeń wynika, że Wykonawca spełnia warunki formalne określone niniejszą specyfikacją,
 - c) złożone oświadczenia są aktualne oraz zostały podpisane przez osoby uprawnione,
 - d) oferta została złożona w określonym przez Zamawiającego terminie,
 - e) Wykonawca przedstawił zgodną co do treści z wymaganiami Zamawiającego opisanymi w dokumentacji przetargowej.
- 2) Wybór oferty dla Części 1 i/lub Części 2 zostanie dokonany spośród ofert nieodrzuconych w oparciu o przyjęte w niniejszym postępowaniu kryteria oceny ofert.
- 3) **Realizacja zamówienia zostanie powierzona Wykonawcy, który uzyska najwyższą ilość punktów dla każdego z zadań oddzielnie.**
- 4) Pozostałym ofertom, przypisana zostanie odpowiednio mniejsza (proporcjonalnie mniejsza) liczba punktów. Wynik będzie traktowany jako wartość punktowa oferty.
- 5) Jeżeli wybór oferty najkorzystniejszej będzie niemożliwy, z uwagi na fakt, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty do złożenia ofert dodatkowych.
- 6) Wykonawcy składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
- 7) W toku dokonywania oceny złożonych ofert Zamawiający, na podstawie art. 87 ust. 1 ustawy Prawo Zamówień Publicznych może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

- 8) Zgodnie z art. 26 ust. 3 ustawy Prawo Zamówień Publicznych Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych przez Zamawiającego oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1, lub którzy nie złożyli pełnomocnictw, albo którzy złożyli wymagane przez Zamawiającego oświadczenia i dokumenty o których mowa w art. 25 ust.1, zawierające błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnienie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnienie przez oferowane usługi wymagań określonych przez Zamawiającego, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.
- 9) Zgodnie z art. 26 ust. 4 ustawy Prawo Zamówień Publicznych Zamawiający może żądać od Wykonawców w wyznaczonym przez siebie terminie, złożenia wyjaśnień dotyczących złożonych oświadczeń i dokumentów na potwierdzenie warunków udziału w postępowaniu lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 Prawo Zamówień Publicznych.

ROZDZIAŁ VI – UMOWA W SPRAWIE REALIZACJI PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. WARUNKI UMOWY O WYKONANIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

- 1) Jeżeli Zamawiający dokona wyboru oferty, umowa w sprawie realizacji zamówienia publicznego zostanie zawarta z Wykonawcą, który spełnia wszystkie postanowienia i wymagania zawarte w SIWZ oraz, którego oferta okaże się najkorzystniejsza.
- 2) Umowa w sprawie realizacji zamówienia publicznego zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszej specyfikacji oraz danych zawartych w ofercie.
- 3) **Przyjmuje się, że zapisy umowy niezakwestionowane przed złożeniem oferty zostaną przyjęte przez Wykonawcę bez zastrzeżeń w chwili jej podpisania. Wszelkie pytania i wątpliwości dotyczące projektu umowy będą rozpatrywane jak dla całej specyfikacji, zgodnie z art. 38 ustawy Prawo zamówień publicznych.**
- 4) Rozliczenie z tytułu zawartej umowy nastąpi na podstawie faktury VAT.
- 5) Warunki i termin płatności zostały szczegółowo określone w projektach umów stanowiących **załącznik 2 do niniejszej SIWZ.**
- 6) Umowy na poszczególne części zostaną zawarte w formie pisemnej w terminie określonym w art. 94 ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
- 7) **Wzór umowy stanowi załącznik 2 do niniejszej SIWZ.**

2. WALUTA, W JAKIEJ BĘDĄ PROWADZONE ROZLICZENIA ZWIĄZANE Z REALIZACJĄ NINIEJSZEGO ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.

Wszelkie rozliczenia związane z realizacją zamówienia publicznego, którego dotyczy niniejsza Specyfikacja, dokonywane będą w PLN.

ROZDZIAŁ VII – SKŁADANIE I OTWARCIE OFERT

1. TERMIN I MIEJSCE SKŁADANIA OFERT

- 1) **Wykonawca składa ofertę na dowolną ilość zadań. Oferty należy składać w siedzibie Powiatowego Zarządu Dróg w Kole, ul. Toruńska 200, 62-600 Koło w pok. Nr 6, nie później niż do dnia 03 października 2016r. do godz. 10:00**
- 2) Oferty złożone po terminie będą zwrócone niezwłocznie bez otwierania.

2. OTWARCIE I OCENA OFERT

- 3) **Otwarcie ofert jest jawne i nastąpi w dniu 03 października 2016r. do godz. 10:05**
- 1) **w siedzibie Powiatowego Zarządu Dróg w Kole, ul. Toruńska 200, 62-600 Koło w pok. Nr 3.**
- 2) Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia i zadania.
- 3) Kolejność otwierania ofert będzie zgodna z kolejnością ich wpływu do Zamawiającego.
- 4) Podczas otwierania ofert Zamawiający będzie podawał nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące oferowanej ceny oraz termin skrócenia realizacji zamówienia dla wybranego zadania.
- 5) Zamawiający w części niejawnej dokona badania czy Wykonawcy nie podlegają wykluczeniu oraz czy oferty Wykonawców nie podlegają odrzuceniu.
- 6) Następnie Zamawiający dokona oceny nie odrzuconych ofert.
- 7) Protokół wraz z załącznikami jest jawny. Załączniki do protokołu Zamawiający udostępni po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z tym że oferty udostępnia się od chwili ich otwarcia.
- 8) Protokół lub załączniki do protokołu Zamawiający udostępni niezwłocznie na wniosek Wykonawcy.
- 9) W wyjątkowych przypadkach w szczególności związanych z zapewnieniem sprawnego toku prac dotyczących badania i oceny ofert, Zamawiający udostępnia oferty do wglądu w terminie przez siebie wyznaczonym, nie później jednak niż w dniu przesłania informacji o wyborze najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania.
- 10) Nie ujawnione zostaną informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca nie później niż w terminie składania oferty zastrzegł (na formularzu ofertowym), że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa poprzez załączenie dowodów potwierdzających, że:
 - Informacje nie są ujawnione do wiadomości publicznej,
 - Informacje mają charakter techniczny, technologiczny, organizacyjny lub inny, o ile ma wartość gospodarczą,Wykonawca poczynił działania w celu zachowaniu poufności tych informacji poprzez ochronę fizyczną lub prawną.

Brak elementu wykazania, że informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, będzie powodował,
że zastrzeżenie nie będzie miało zastosowania.

Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 PZP.
- 11) Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone jako „tajemnica przedsiębiorstwa” były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „Tajemnica przedsiębiorstwa” lub spięte, zszyte, oddzielone od pozostałych, jawnych części oferty.

ROZDZIAŁ VIII – CZYNNOŚCI ZAMAWIAJĄCEGO ZWIĄZANE Z WYBOREM I OGŁOSZENIEM WYNIKU POSTĘPOWANIA

1. WYBÓR NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY

- 1) Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty dla Zadania 1 i/lub Zadania 2 Zamawiający stosował będzie wyłącznie zasady i kryteria określone w SIWZ.
- 2) Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta dla Zadania 1 i/lub Zadania zostanie uznana za najkorzystniejszą i otrzyma najwyższą ilość punktów.
- 3) Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający jednocześnie zawiadamia wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty o wynikach postępowania zgodnie z wymogami art. 92 ustawy Prawo zamówień publicznych, w siedzibie Zamawiającego i na stronie internetowej Zamawiającego.
- 4) Zamawiający zawrze umowę w sprawie udzielenia zamówienia publicznego odpowiednio dla Zadania 1 i/lub Zadania 2 z Wykonawcą/Wykonawcami, który przedłoży najkorzystniejszą ofertę, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane Wykonawcom faksem lub drogą elektroniczną i został potwierdzony fakt ich otrzymania.
- 5) Stosownie do art. 94 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych, Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminów, o których mowa w ust. 4, jeżeli w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia została złożona tylko jedna oferta, lub jeżeli spełnione zostaną, jednocześnie warunki: nie odrzucono żadnej oferty oraz nie wykluczono żadnego Wykonawcy.
- 6) Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 7) Przed podpisaniem umowy przedstawiciel Wykonawcy winien przedstawić pełnomocnictwo do jej podpisania, jeżeli nie wynika ono z załączonych do oferty dokumentów.
- 8) W przypadku podmiotów występujących wspólnie, Zamawiający zgodnie z art. 23 ust. 4 Prawa Zamówień Publicznych żąda przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców przed podpisaniem umowy.

2. WYKLUCZENIA WYKONAWCÓW I ODRZUCENIE OFERT

- 1) Z ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego wyklucza się Wykonawców, którzy:
 - a) podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 Prawa zamówień publicznych.
 - b) Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.
- 2) Zamawiający odrzuca ofertę jeżeli:
 - a) jest niezgodna z ustawą,
 - b) jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt. 3 ustawy,
 - c) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,

- d) została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub nie zaproszonego do składania ofert,
- e) Wykonawca w terminie 3 dni od dnia otrzymania zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych,
- f) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

3. WARUNKI UNIEWAŻNIENIA POSTĘPOWANIA

- 1) Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie niniejszego zamówienia, jeżeli:
 - a) nie złożono żadnej oferty nie podlegającej odrzuceniu;
 - b) cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia; chyba że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty,
 - c) w przypadkach, o których mowa w art. 91 ust. 5 ustawy Prawo Zamówień Publicznych (złożenia ofert dodatkowych), zostały złożone oferty dodatkowe o takiej samej cenie;
 - d) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć;
 - e) postępowanie obarczone jest wadą uniemożliwiającą zawarcie ważnej umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 2) O czynności unieważnienia Zamawiający zawiadamia równocześnie wszystkich wykonawców, którzy:
 - a) ubiegali się o udzielenie zamówienia – w przypadku unieważnienia postępowania przed terminu składania ofert,
 - b) złożyli oferty – w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert – podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
- 3) W przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający na wniosek Wykonawcy, który ubiegał się o udzielenie zamówienia, zawiadamia o wszczęciu kolejnego postępowania, które dotyczy tego samego przedmiotu zamówienia lub obejmuje ten sam przedmiot zamówienia.

ROZDZIAŁ IX – ZMIANA POSTANOWIEŃ ZAWARTEJ UMOWY

- 1. Wszelkie zmiany umowy mogą nastąpić wyłącznie na piśmie w formie pisemnej **w postaci aneksu do umowy podpisanego przez obydwie strony pod rygorem nieważności.**
- 2. Dopuszcza się możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w przypadku wystąpienia co najmniej jednej z okoliczności wymienionych poniżej, w zakresie:
 - 2.1. Zmiany terminu realizacji zamówienia:
 - a) przypadki losowe (kataklizmy lub inne czynniki zewnętrzne, niemożliwe do przewidzenia), które będą miały wpływ na treść zawartej umowy i termin realizacji,
 - 2.2. Zmiany osobowe:
 - a) zmiana Podwykonawcy, przy pomocy którego Wykonawca wykonuje przedmiot umowy;
 - b) zmiana osoby odpowiedzialnej za prawidłowe świadczenie dostaw;
 - 2.3. Pozostałe zmiany:

- a) w każdym przypadku gdy zmiana jest korzystna dla Zamawiającego np. (powoduje zmniejszenie wartości zamówienia)
- b) zmiana sposobu rozliczania umowy lub dokonywania płatności na rzecz Wykonawcy;
- c) rezygnacja przez Zamawiającego z realizacji części przedmiotu zamówienia. W takim przypadku wynagrodzenie przysługujące Wykonawcy zostanie pomniejszone przy czym Zamawiający zapłaci za wszystkie udokumentowane dostawy, które Wykonawca dostarczył zgodnie z umową.

ROZDZIAŁ X – INFORMACJE ORGANIZACYJNE DOTYCZĄCE POSTĘPOWANIA

1. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI

1) Zasady i formy przekazywania oświadczeń, wniosków i innych:

- a) wszelkie oświadczenia, wnioski, pytania, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający oraz Wykonawcy przekazują pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną (poczta elektroniczna).
- b) oświadczenia, wnioski, zawiadomienia i inne informacje oraz pytania kierowane do Zamawiającego przekazywane **z zachowaniem formy pisemnej** należy kierować **na adres Zamawiającego** podany w pkt. I ust. 1 niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia,
- c) oświadczenia, wnioski, zawiadomienia i inne informacje oraz pytania kierowane do Zamawiającego przekazywane **za pomocą poczty elektronicznej** należy kierować **na adres poczty elektronicznej** Zamawiającego podany w Rozdziale I ust. 1 niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia,
- d) oświadczenia, wnioski, zawiadomienia i inne informacje oraz pytania kierowane do Zamawiającego przekazywane **za pomocą faksu** należy kierować **na numer faksu** Zamawiającego podany w Rozdziale I ust. 1 niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia,
- e) każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt otrzymania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz innych informacji przekazanych za pomocą faksu lub drogą elektroniczną.

2) Wyjaśnienie treści SIWZ:

- a) każdy Wykonawca ma prawo zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia (całości). Zamawiający jest obowiązany niezwłocznie udzielić wyjaśnień, chyba że prośba o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynęła do Zamawiającego na mniej niż 2 dni przed terminem składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert,
- b) jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. 1, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania,
- c) przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. 1,
- d) treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania oraz umieszcza na stronie internetowej.

3) Zmiana treści specyfikacji :

- a) w uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert, zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia,
- b) dokonaną w ten sposób zmianę SIWZ Zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, oraz umieszcza na stronie internetowej.
- c) wszelkie uzupełnienia i ustalenia oraz zmiany, w tym zmiany terminów, jak również pytania Wykonawców wraz z wyjaśnieniami stają się integralną częścią SIWZ i będą wiążące przy składaniu ofert. Wszelkie prawa i zobowiązania Wykonawcy odnośnie do wcześniej ustalonych terminów będą podlegały nowemu terminowi.
- d) jeżeli wprowadzona zmiana treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający zamieści w Biuletynie Zamówień Publicznych „ogłoszenie o zmianie ogłoszenia zamieszczonego w Biuletynie Zamówień Publicznych”, przedłużając jednocześnie termin składania ofert o czas niezbędny na wprowadzenie zmian w ofertach, jeżeli spełnione zostaną przesłanki określone w art. 12a ust. 1 lub 2 Prawa zamówień publicznych,
- e) niezwłocznie po zamieszczeniu w Biuletynie Zamówień Publicznych „ogłoszenia o zmianie ogłoszenia zamieszczonego w Biuletynie Zamówień Publicznych” Zamawiający zamieści informację o zmianach na tablicy ogłoszeń oraz na stronie internetowej.
- f) Jeżeli w wyniku zmiany treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia nie prowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuża termin składania ofert i informuje o tym Wykonawców, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, oraz zamieszcza informację na stronie internetowej, jeżeli specyfikacja istotnych warunków zamówienia jest udostępniana na tej stronie.

4) Wyjaśnienia w toku badania i oceny ofert:

- a) Wykonawca na żądanie Zamawiającego i w zakresie przez niego wskazanym jest zobowiązany wykazać nie później niż na dzień składania ofert, spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 i brak podstaw do wykluczenia z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 Prawa zamówień publicznych,
- b) w toku badania i oceny ofert Zamawiający może wezwać Wykonawców do uzupełnienia odpowiednich oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu, lub pełnomocnictw, jeżeli spełnione zostaną przesłanki określone w art. 26 ust. 3 Prawa zamówień publicznych. Uzupełniane oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.
- c) Zamawiający poprawia w ofercie oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
- d) Zamawiający poprawia w ofercie inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, nie powodujące istotnych zmian w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona. Oferta Wykonawcy, który w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie takiej omyłki podlega odrzuceniu.
- e) Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, zwróci się do Wykonawcy o udzielenie w wyznaczonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.

- f) Zamawiający odrzuca ofertę Wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień, lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.

2. OSOBY UPRAWNIONE DO KONTAKTOWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

Osobą upoważnioną przez Zamawiającego do porozumiewania się z Wykonawcami:

- 1) w sprawach dotyczących przedmiotu zamówienia, Pani **Irena Marańda**, tel./ 632610576 od poniedziałku do piątku w godz. 7⁰⁰ – 15⁰⁰ lub pocztą elektroniczną na adres: pzdkolo.pl
- 2) w sprawach dotyczących procedury jest Pani **Dorota Kwarcieńska**, tel./ 632610576 od poniedziałku do piątku w godz. 7⁰⁰ – 15⁰⁰ lub pocztą elektroniczną na adres: pzdkolo.pl

3) POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ

- 1) Środki ochrony prawnej (odwołanie, skarga) przysługują Wykonawcom, a także innym podmiotom, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia, poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 2) Wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia środki ochrony prawnej przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 3) Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest obowiązany na podstawie ustawy.
- 4) W niniejszym postępowaniu odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności opisu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu, wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia i odrzucenia oferty odwołującego.
- 5) Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określając żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
- 6) Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej lub elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowalnym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu, w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych albo w terminie 10 dni, jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
- 7) Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt. 4 i 5 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
- 8) Zamawiający przesyła niezwłocznie, nie później niż w terminie 2 dni od dnia otrzymania, kopie odwołania innym Wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu o udzielenie zamówienia, a jeżeli odwołanie dotyczy treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, zamieszcza ją również na stronie internetowej, na której jest zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu lub jest udostępniana specyfikacja, wzywając Wykonawców do przystąpienia do postępowania odwoławczego.
- 9) Wykonawca może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego w terminie 3 dni od dnia otrzymania kopii odwołania, wskazując stronę, do której przystępuje i interes w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystępuje.

Zgłoszenie przystąpienia doręcza się Prezesowi Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowalnym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu, a jego kopię przesyła się Zamawiającemu oraz Wykonawcy wnoszącemu odwołanie.

- 10) Zamawiający może wnieść odpowiedź na odwołanie. Odpowiedź na odwołanie wnosi się na piśmie lub ustnie do protokołu.
- 11) O oddaleniu odwołania lub jego uwzględnieniu Izba orzeka w wyroku. W pozostałych przypadkach Izba wydaje postanowienie.
- 12) Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
- 10) Szczegółowe informacje dotyczące środków ochrony prawnej znajdują się w Dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych „Środki ochrony prawnej” (art. 179-198g).

3. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

- 1) Uczestnicy postępowania mają prawo wglądu do treści protokołu.
- 2) Udostępnienie protokołu lub załączników odbywać się będzie zgodnie z zasadami określonymi w § 5 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 26 października 2010 r. w sprawie protokołu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego (Dz. U. z 2013 r. poz. 907 ze zm.)
- 3) Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

4. ZAŁĄCZNIKI DO SIWZ

- 1) Formularz Oferty – **załącznik nr 1**
- 2) Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – **załącznik nr 3**
- 3) Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy – **załącznik nr 4**
- 4) Wykaz wykonanych dostaw – **załącznik nr 6**
- 5) Informacja o przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy PZP – **załącznik nr 7**
- 6) Zobowiązanie do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia – **załącznik nr 5**
- 7) Umowa (projekt) – **załącznik nr 2**



PZD/PN/17/2016

OFERTA

na wykonanie zamówienia publicznego pod nazwą:

**Zakup i dostawa materiałów (soli drogowej i piasku płukanego) do zimowego utrzymania dróg
i ulic powiatowych w sezonie zimowym 2016 – 2017 z podziałem na dwie części**

I. DANE DOTYCZĄCE ZAMAWIAJĄCEGO:

Powiatowy Zarząd Dróg

ul. Toruńska 200, 62-600 Koło

tel: (63) 26-10-576 faks: (63) 26-10-576

e-mail: pzd@starostwokolskie.pl

II. DANE DOTYCZĄCE DOSTAWCY:

Pełna nazwa podmiotu:

Adres siedziby:

Nr telefonu/faks: e-mail :

Numery: NIP: REGON:

Adres do korespondencji:

III. ZOBOWIĄZANIA WYKONAWCY:

1. Oferuję wykonanie zamówienia pn.:

**Zakup i dostawa materiałów (soli drogowej i piasku płukanego 0-2mm) do zimowego
utrzymania dróg i ulic powiatowych w sezonie zimowym 2016 – 2017**

z podziałem na dwie części”

CZĘŚĆ I – zakup i dostawa soli drogowej DR w ilości 800 ton

za łączną kwotę brutto (z podatkiem VAT): PLN

(słownie:),

w tym cena netto PLN

(słownie:),

podatek VAT 23%, który wynosi: PLN

(słownie:).

Termin płatności faktury za wykonanie dostawy: dni

CZĘŚĆ II – zakup i dostawa piasku płukanego w ilości 1800 ton

za łączną kwotę brutto (z podatkiem VAT): PLN

(słownie:),

w tym cena netto PLN

(słownie:),

podatek VAT 23%, który wynosi: PLN

(słownie:).

Termin płatności faktury za wykonanie dostawy: dni

IV. OŚWIADCZENIA DOSTAWCY

1. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z istotnymi warunkami zamówienia, nie wnosimy do nich uwag.
2. Oświadczamy, że zamówienie zrealizujemy w terminie od do 2017 r.
3. Całość prac wykonamy bez udziału podwykonawców*/ niżej wymieniony zakres zamówienia przewidujemy wykonać przy udziale podwykonawców (określić zakres)*:
.....
8. Załączony do siwz projekt umowy został przez nas zaakceptowany bez zastrzeżeń i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
9. Oświadczamy, że w trakcie oraz po zakończeniu postępowania nie mogą być ujawnione następujące informacje, które stanowią tajemnicę handlową naszej firmy w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 roku o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jednolity Dz. U. 2003 roku Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.).
 - 1
 - 2
11. Oświadczamy, że jesteśmy związani ofertą przez okres 30 dni, licząc od terminu składania ofert.
12. Oferta została złożona na kolejno ponumerowanych stronach.
13. Integralną część oferty stanowią następujące dokumenty:
 - 1)
 - 2)
 - 3)
 - 4)
 - 5)
 - 6)

.....
/miejscowość i data/

.....
/podpis osoby działającej w imieniu Dostawcy/

* niepotrzebne skreślić

Załącznik Nr 2 do siwz

U M O W A Nr/PZD/PN-17 /2016 (projekt umowy) (zakup i dostawa materiałów do zimowego utrzymania dróg – CZĘŚĆ 1-2)

zawarta w dniu 2016 r. pomiędzy Powiatowym Zarządem Dróg w Kole
reprezentowanym przez :

1. Grzegorza Kujawę - Dyrektora PZD
zwanym dalej **Zamawiającym**

a

.....
reprezentowanym przez :

1) -

zwanym w dalszej części umowy **Dostawcą**

na podstawie przeprowadzonego przez **Zamawiającego** przetargu nieograniczonego Nr sprawy PZD/PN/17/2016 w oparciu o przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2164) – zwanej dalej „Pzp” o następującej treści:

Przedmiot zamówienia

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest zakup i dostawa materiałów do zimowego utrzymania dróg w sezonie zimowym 2016/2017

1) **CZĘŚĆ I** – dostawa soli drogowej DR niezbrylającej (w postaci krystalicznej, sypkiej), kamiennej, kopalnianej, nieodpadowej, luzem w ilości **800 ton** do zimowego utrzymania dróg i ulic powiatowych z transportem i rozładunkiem na składowiska wskazane przez Zamawiającego. Sól powinna posiadać pozytywną opinię Instytutu Badawczego Dróg i Mostów i atest Państwowego Zakładu Higieny w Warszawie lub równoważne zaświadczenie podmiotu uprawnionego do kontroli jakości oraz winna być zgodna z normą PN-86/C-84081/2.

Sól drogowa DR niezbrylająca powinna spełniać wymagania dotyczące składu chemicznego i granulacji barwy i tak:

- skład chemiczny NaCl min – 90%, antyzbrylacz – K-Fe(Cn) min 40mg/kg części nierozpuszczalne w wodzie max 8%, wilgotność max 3%,
- granulacja – ziarnistość jednorodna o frakcji 1÷6 mm,
- barwa – biała, białą - szara

2) **Część II** – dostawa piasku płukanego frakcji 0÷2 mm w ilości **1800 ton** z transportem i rozładunkiem na składowiska wskazane przez Zamawiającego.

Termin realizacji dostaw

§ 2

1. Dostawy będą realizowane w okresie **15.10.2016 – 31.03.2017 r.**
2. Okres świadczenia dostaw może być skrócony decyzją **Zamawiającego** lub wydłużony za zgodą obu stron w formie aneksu do umowy ze względu na występujące warunki atmosferyczne.

Obowiązki Dostawcy

§ 3

1. Obowiązkiem Dostawcy jest zakup i dostawa materiałów transportem własnym. W zakres dostawy wchodzi załadunek i rozładunek materiałów na składowiskach zlokalizowanych w 12 punktach na terenie powiatu kolskiego.
2. Lokalizacja składowisk zostanie sprecyzowana po rozstrzygnięciu postępowania przetargowego na usługi związane z zimowym utrzymaniem dróg.
3. Lokalizacja składowiska i ilość materiału będzie określana każdorazowo przez zamawiającego.
4. Każdorazowo kierowca winien posiadać dokument wagowy potwierdzający ilość dostarczonego materiału. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wykonania kontrolnych ważeń pojazdu na wadze atestowanej zlokalizowanej na terenie powiatu kolskiego na koszt dostawcy. Dopuszczalne odstępstwa w ilości danej partii materiału nie mogą przekraczać +/- 10%, co będzie skutkowało proporcjonalnym zwiększeniem lub zmniejszeniem płatności za daną partię dostawy.
5. Dostawy materiałów odbywać się będą sukcesywnie partiami. Zamawiający podzielił dostawy soli na dostawy samochodami o ładowności 10 i 25 ton z uwagi na pojemność składowisk i potrzeby na danym rejonie. Piasek płukany będzie dostarczany partiami samochodami o ładowności 25 ton.
6. Termin dostawy nie może przekroczyć 3 dni od dnia otrzymania pisemnego zlecenia przesłanego dostawcy osobiście, listownie lub faksem.
7. Zamawiający zastrzega, że w razie niewykorzystania limitu dostaw materiałów wskazanych w pkt 1) i 2) dostawcy nie przysługuje prawo do dochodzenia należności lub odszkodowanie za utracone korzyści za niedostarczoną ilość materiałów. Jediną okolicznością mającą wpływ na limit dostaw mają faktyczne warunki atmosferyczne. Łagodnie przebiegająca zima może skutkować ograniczeniem limitu dostaw, spiętrzenie niekorzystnych zjawisk pogodowych lub przedłużający się sezon zimowy może skutkować ich zwiększeniem.
8. Dostawa wykonana na inne niż wymienione w każdorazowym zleceniu, składowisko lub w innej ilości, z zastrzeżeniem pkt 4, będzie skutkowało brakiem zapłaty za niewłaściwie dostarczony towar, do czasu jego przerzutu.

Podwykonawstwo

§ 4

1. **Dostawca** wykona przedmiot umowy określony w § 1 przy udziale Podwykonawcyw zakresie:

-
2. Pozostałe usługi **Wykonawca** wykona siłami własnymi.
 3. **Dostawca** ponosi pełną odpowiedzialność za jakość i terminowość dostaw świadczonych przez Podwykonawców.
 4. **Dostawca** przedkłada **Zamawiającemu** poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię umowy o podwykonawstwo.
 5. W przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty należnego wynagrodzenia Podwykonawcy przez **Wykonawcę**, **Zamawiający** dokona bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia.
 6. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty Podwykonawcy, **Zamawiający** potrąci kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

Wynagrodzenie

§ 5

1. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy określonego w § 1 strony ustalają zgodnie z ofertą dostawcy na kwotę:
 - 1). dostawa soli drogowej DR w ilości **800 ton**
Cena netto
Podatek VAT ... %
Cena brutto
Cena jednostkowa brutto za zakup i transport 1 tony
 - 2). dostawa piasku płukanego w ilości **1 800 ton**
Cena netto
Podatek VAT ... %
Cena brutto
Cena jednostkowa brutto za zakup i transport 1 tony
2. Nie przewiduje się waloryzacji cen jednostkowych zawartych w formularzu ofertowym.

Płatności

§ 6

1. **Dostawy** będą rozliczane fakturami częściowymi, z których każda będzie wystawiona po zrealizowaniu odpowiedniej partii zamówienia i dokonaniu jej odbioru przez **Zamawiającego**.
3. Podstawą dokonania zapłaty będzie faktura VAT wystawiona przez **Dostawcę** z załączonym dokumentem potwierdzającym dostarczenie materiału w miejsce wskazane przez **Zamawiającego**.
4. Należności będą regulowane przez **Zamawiającego** w terminie dni licząc od dnia dostarczenia faktury do siedziby **Zamawiającego**.

Kary umowne

§ 7

1. **Dostawca** zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu kary umowne w następujących okolicznościach:
 - 1) za opóźnienie realizacji dostawy przekraczającej 3 dni kalendarzowe od dnia otrzymania pisemnego zlecenia, **Dostawca** zapłaci karę umowną w wysokości 5% wartości faktury za zleconą dostawę,
 - 2) za samowolne dysponowanie materiałem **Zamawiającego** np.: niedostarczenie zamówionego materiału na wskazane w zamówieniu składowisko skutkować będzie brakiem wynagrodzenia za zleconą partię materiału lub ponowny jego załadunek i transport na właściwe składowisko na koszt **Dostawcy**.
 - 3) dostawa materiału nie odpowiadająca wymaganiom jakościowym stawianym przez **Zamawiającego** skutkowała będzie zwrotem materiału na koszt **Dostawcy**.
 - 4) za odstąpienie od umowy bez zachowania terminu wypowiedzenia lub z przyczyn leżących po stronie **Dostawcy** – 20% wynagrodzenia określonego w § 5 pomniejszonego o już zrealizowane i rozliczone dostawy.
2. **Zamawiający** zobowiązuje się zapłacić **Dostawcy** kary umowne za:
 - 1) odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie **Zamawiającego** – 20% wynagrodzenia określonego w § 5 pkt 1) lub pkt 2) pomniejszonego o już zrealizowane i rozliczone dostawy.
3. Strony zastrzegają sobie prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, na zasadach ogólnych, przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

Zmiany umowy

§ 8

1. Wszelkie zmiany umowy mogą nastąpić wyłącznie na piśmie w formie pisemnej w postaci aneksu do umowy podpisanego przez obydwie strony pod rygorem nieważności.
2. Dopuszcza się możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w przypadku wystąpienia co najmniej jednej z okoliczności wymienionych poniżej, w zakresie:
 - 2.1. Zmiany terminu realizacji zamówienia:
 - a) przypadki losowe (kataklizmy lub inne czynniki zewnętrzne, niemożliwe do przewidzenia), które będą miały wpływ na treść zawartej umowy i termin realizacji,
 - 2.2. Zmiany osobowe:
 - a) zmiana Podwykonawcy, przy pomocy którego Wykonawca wykonuje przedmiot umowy;
 - b) zmiana osoby odpowiedzialnej za prawidłowe świadczenie dostaw;

2.3. Pozostałe zmiany:

- a) w każdym przypadku gdy zmiana jest korzystna dla Zamawiającego np. (powoduje zmniejszenie wartości zamówienia)
- b) zmiana sposobu rozliczania umowy lub dokonywania płatności na rzecz Wykonawcy;
- c) rezygnacja przez Zamawiającego z realizacji części przedmiotu zamówienia. W takim przypadku wynagrodzenie przysługujące Wykonawcy zostanie pomniejszone przy czym Zamawiający zapłaci za wszystkie udokumentowane dostawy, które Wykonawca dostarczył zgodnie z umową.

Postanowienia końcowe

§ 9

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego i Prawa zamówień publicznych.

§ 10

Spory rozstrzygane będą przez Sąd Rejonowy w Kole.

§ 11

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje **Dostawca**, dwa **Zamawiający**.

ZAMAWIAJĄCY:

DOSTAWCA:

1.

1.



Załącznik nr 3 do siwz

PZD/PN/17/2016

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W
POSTĘPOWANIU**

/warunek udziału w postępowaniu/

na podst. art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29.01.2004 r.
(tekst jednolity Dz. U. z 2015 r. poz. 2164)

Nazwa Wykonawcy:

Nazwa zadania:

ZAKUP I DOSTAWA MATERIAŁÓW

**(SOLI DROGOWEJ I PIASKU PŁUKANEGO 0-2MM) DO ZIMOWEGO UTRZYMANIA DRÓG I
ULIC POWIATOWYCH W SEZONIE ZIMOWYM 2016-2017**

Z PODZIAŁEM NA 2 CZĘŚCI

Oświadczamy, że spełniamy warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

- 1) posiadania uprawnień do wykonywanej określonej działalności lub czynności, jeśli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia,
- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

Prawdziwość powyższych danych potwierdzam(y) własnoręcznym(i) podpisem(ami) -
świadom(i) odpowiedzialności karnej z art. 233 kodeksu karnego.

....., dnia.....

.....

pieczęć i podpis Wykonawcy



Załącznik nr 4 do siwz

PZD/PN/17/2016

**OŚWIADCZENIE
WYKONAWCY O NIE PODLEGANIU WYKLUCZENIU**

na podst. art. 24 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29.01.2004 r.
(tekst jednolity Dz. U. z 2015 r. poz. 2164)

Oświadczenie z § 3 ust. 1 pkt 1 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2013 roku, poz. 231).

Nazwa Wykonawcy:

Nazwa zadania:

ZAKUP I DOSTAWA MATERIAŁÓW

**(SOLI DROGOWEJ I PIASKU PŁUKANEGO 0-2MM) DO ZIMOWEGO UTRZYMANIA DRÓG I
ULIC POWIATOWYCH W SEZONIE ZIMOWYM 2016-2017**

Z PODZIAŁEM NA 2 CZĘŚCI

Oświadczamy, że brak jest podstaw do wykluczenia nas z przedmiotowego postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29.01.2004 r. (tekst jednolity Dz. U. z 2015 r. poz. 2164).

Prawdziwość powyższych danych potwierdzam(y) własnoręcznym(i) podpisem(ami) - świadom(i) odpowiedzialności karnej z art. 233 kodeksu karnego.

....., dnia.....

.....

imię, nazwisko (pieczęć) i podpis osoby

upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy



Załącznik nr 6 do siwz

PZD/PN/17/2016

Nazwa Wykonawcy:

Nazwa zadania: **ZAKUP I DOSTAWA MATERIAŁÓW**

**(SOLI DROGOWEJ I PIASKU PŁUKANEGO 0-2MM) DO ZIMOWEGO UTRZYMANIA DRÓG I
ULIC POWIATOWYCH W SEZONIE ZIMOWYM 2016-2017**

Z PODZIAŁEM NA 2 CZĘŚCI

WYKAZ WYKONANYCH DOSTAW

Lp.	Nazwa zadania	Przedmiot zamówienia i ilość	Nazwa zleceniodawcy	Okres wykonania	Doświadczenie
1	2	3	4	5	6
		Rodzaj dostaw: Ilość:		od (dzień-miesiąc-rok) do (dzień-miesiąc-rok)	1) własne * lub 2) innych podmiotów – Wykonawca winien załączyć do oferty oryginał pisemnego zobowiązania podmiotu udostępniającego*
		Rodzaj dostaw: Ilość:		od (dzień-miesiąc-rok) do (dzień-miesiąc-rok)	1) własne * lub 2) innych podmiotów – Wykonawca winien załączyć do oferty oryginał pisemnego zobowiązania podmiotu udostępniającego*

W przypadku, gdy Wykonawca przy realizacji zadania korzystał będzie z doświadczenia innych podmiotów, winien przedstawić oryginał pisemnego zobowiązania tychże podmiotów do oddania Wykonawcy niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

Oświadczamy, iż powyższe usługi zostały wykonane należycie.

Prawdziwość powyższych danych potwierdzam(y) własnoręcznym(i) podpisem(ami) - świadom(i) odpowiedzialności karnej z art. 233 kodeksu karnego.

....., dnia.....

.....

imię, nazwisko (pieczęć) i podpis osoby

upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy



Załącznik nr 5 do siwz

PZD/PN/17/2016

**ZOBOWIĄZANIE DO ODDANIA DO DYSPOZYCJI
NIEZBĘDNYCH ZASOBÓW NA OKRES KORZYSTANIA Z NICH
PRZY WYKONYWANIU ZAMÓWIENIA NA:**

ZAKUP I DOSTAWA MATERIAŁÓW

**(SOLI DROGOWEJ I PIASKU PŁUKANEGO 0-2MM) DO ZIMOWEGO UTRZYMANIA DRÓGI ULIC
POWIATOWYCH W SEZONIE ZIMOWYM 2016-2017
Z PODZIAŁEM NA 2 CZĘŚCI**

Oświadczam, iż:

.....
.....

(nazwa i adres podmiotu oddającego do dyspozycji zasoby)

zobowiązuję się do oddania na rzecz:

.....
.....

(nazwa i adres Wykonawcy, któremu inny podmiot oddaje do dyspozycji zasoby)

niezbędny zasób (udostępniane zasoby należy **zaznaczyć właściwie):**

- € wiedza,
 - € doświadczenie,
 - € potencjał techniczny,
 - € osoby zdolne do wykonania zamówienia,
 - € zdolności finansowe,
- na okres:

.....

(wskazać okres na jaki udostępniany jest zasób)

forma, w jakiej przedmiot udostępniający zasób będzie uczestniczył w realizacji zamówienia:

.....

(wskazać formę, szczegółowy sposób realizacji lub udziału w realizacji przedmiotu zamówienia np. podwykonawstwo, użyczenie, inne)

stosunek łączący wykonawcę z podmiotem udostępniającym zasób:

.....
(wskazać charakter stosunku, np. umowa zlecenie, umowa o współpracę, kontrakt, inne)

Oświadczam, iż oddając swoje zasoby przyjmuję solidarną odpowiedzialność z Wykonawcą
za szkodę Zamawiającego powstałą wskutek nie udostępnienia tych zasobów, chyba że za
nie udostępnienie zasobów nie ponoszę winy.

.....
(miejsce i data złożenia oświadczenia)

.....
(podpis podmiotu oddającego do dyspozycji zasoby)

Uwaga:

Powyższe zobowiązanie musi być złożone w formie oryginału i podpisane przez podmiot udostępniający zasób.



Załącznik nr 7 do siwz

PZD/PN/17/2016

Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej

o której mowa w ustawie z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r. poz. 184 z późn. zm.).

Oświadczam, że Wykonawca, którego reprezentuję/-ujemy:

- nie należy do grupy kapitałowej*
- należy do grupy kapitałowej*

Jeżeli Wykonawca wchodzi w skład grupy kapitałowej, do niniejszej informacji załącza listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej.

Lista podmiotów należących do grupy kapitałowej**

Lp.	Nazwa i adres podmiotu

* niewłaściwe skreślić

** uzupełnić w przypadku przynależności do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 roku o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2007 r. Nr 50, poz. 331 ze zmianami)

.....

/miejscowość i data/

.....

/podpis osoby działającej w imieniu Wykonawcy/